

## **Peru**

---

### **Strengthening Local Development in the Highlands and High Rainforest Areas Project**

#### **Supervision Report**

#### **Main report and appendices**

Mission Dates: 3 - 7 Septiembre 2018

Document Date: 11/10/2018

Project No. 1100001498

Report No. 4871-PE

Latin America and the Caribbean  
Programme Management Department

## Abbreviations and Acronyms

<b>ACC</b>	Adaptación al cambio climático
<b>AGRO RURAL</b>	Programa de Desarrollo Productivo Agrario Rural
<b>CLAR</b>	Comité Local de Asignación de Recursos
<b>CDP</b>	Comité Directivo del Proyecto
<b>DEG</b>	Derecho Especial de Giro
<b>FIDA</b>	Fondo Internacional de Desarrollo Agrícola
<b>MEF</b>	Ministerio de Economía y Finanzas
<b>MINAGRI</b>	Ministerio de Agricultura y Riego
<b>NEC</b>	Núcleo de Ejecución Central
<b>PGT</b>	Plan de Gestión Territorial
<b>PN</b>	Plan de Negocio
<b>POA</b>	Plan Operativo Anual
<b>PSSA</b>	Proyecto de Fortalecimiento del Desarrollo Local en Áreas de la Sierra y Selva Alta
<b>PN</b>	Plan de Negocio
<b>RIMS</b>	Results Impact Management System
<b>RMT</b>	Revisión de Medio Término
<b>RO</b>	Recursos Ordinarios
<b>ROOC</b>	Recursos de Operaciones de Crédito
<b>S./</b>	Soles
<b>SISEP</b>	Sistema de Seguimiento y Evaluación del Proyecto
<b>UCP</b>	Unidad de Coordinación del Proyecto
<b>USD</b>	Dólares de los Estados Unidos

## A. Project Overview

Region:	Latin America and the Caribbean	Project at Risk Status:	Not at risk
Country:	Peru	Environmental and Social Category:	B
Project Name:	Strengthening Local Development in the Highlands and High Rainforest Areas Project	Climate Risk Classification:	not available yet
Project Id:	1100001498	Executing Institution:	not available yet
Project Type:	Research/Extension/Training	Implementing Institutions:	not available yet
CPM:	Jesus Quintana		
Project Director:	Luis Sáez Guillén		
Project Area:	Territorios de los Departamentos de Cajamarca, Lima, Amazonas y San Martín		

Approval Date	21/09/2012	Last audit receipt	21/02/2017
Signing Date	20/02/2013	Date of Last SIS Mission	07/09/2018
Entry into Force Date	20/02/2013	Number of SIS Missions	9
Available for Disbursement Date	20/02/2013	Number of extensions	1
First Disbursement Date	23/10/2014	Effectiveness lag	5 months
MTR Date	03/11/2016		
Original Completion Date	31/03/2018		
Current Completion Date	30/06/2019		
Financial Closure	not available yet		

## Project total financing

<b>IFAD Financing breakdown</b>	IFAD	\$19,997,627
<b>Domestic Financing breakdown</b>	Beneficiaries	\$3,738,818
	National Government	\$12,731,710
<b>Co-financing breakdown,</b>		
<b>Project total financing</b>		<b>\$36,468,155</b>

## Current Mission

Mission Dates:	3 - 7 Septiembre 2018
Days in the field:	0
Mission composition:	Jesús Quintana, Jefe de Misión/Representante en Peru; Carmen Eugenia Morales, Coordinadora Técnica de la Misión y Consultora en SyE; Humberto Gore, Especialista en Adquisiciones; Esperanza Peñuela, Especialista en Gestión Financiera
Field sites visited:	Sede UCP/NEC, Ciudad de Lima.

## B. Overall Assessment

Key SIS Indicator #1	Ø	Rating	Key SIS Indicator #2	Ø	Rating
Likelihood of Achieving the Development Objective		5	Assessment of the Overall Implementation Performance		5

<b>Effectiveness and Developmental Focus</b>	<b>5</b>	<b>Project Management</b>	<b>5</b>
Effectiveness	4	Quality of Project Management	5
Targeting and Outreach	5	Knowledge Management	5
Gender equality & women's participation	4	Value for Money	4
Agricultural Productivity	5	Coherence between AWPB and Implementation	5
Nutrition	N/A	Performance of M&E System	5
Adaptation to Climate Change	5	Requirements of Social, Environmental and Climate Assessment Procedures (SECAP)	

<b>Sustainability and Scaling-up</b>	<b>5</b>	<b>Financial Management and Execution</b>	<b>5</b>
Institutions and Policy Engagement	5	Acceptable Disbursement Rate	4
Partnership-building	4	Quality of Financial Management	5
Human and Social Capital and Empowerment	5	Quality and Timeliness of Audit	5
Quality of Beneficiary Participation	5	Counterparts Funds	5
Responsiveness of Service Providers	5	Compliance with Loan Covenants	5
Environment and Natural Resource Management	5	Procurement	5
Exit Strategy	4		
Potential for Scaling-up	5		

<b>Relevance</b>
------------------

## C. Mission Objectives and Key Conclusions

### Background and Main Objective of the Mission

La supervisión del Proyecto de Fortalecimiento del Desarrollo Local en Áreas de Sierra y Selva del Perú (PSSA), fue realizada en el período de extensión aprobado por el FIDA en diciembre de 2017, que modificó las fechas originales[1] de cierre y terminación; siendo las nuevas fechas el 30 de junio de 2019 y el 31 de diciembre de 2019, respectivamente. Con la ampliación del plazo se busca completar las actividades planificadas y los recursos financieros, para la consolidación y sostenibilidad de los resultados que se venían alcanzando a nivel de los territorios, las organizaciones y las condiciones de vida de las familias.

En el período 2013-2017 el proyecto tenía una ejecución acumulada de 79% de los recursos del préstamo FIDA, un 68% de la contribución de los beneficiarios y un 57% de los recursos ordinarios.

En el marco de la ampliación se elaboró y aprobó (diciembre 2017) el POA 2018, por un monto de S/ 9 125 719 (USD 2 813 029). Este POA fue reprogramado (marzo 2018), siendo la nueva asignación presupuestaria de S/.10 065 659 (USD 3 102 768).

Los **objetivos** de la misión fueron: i) Revisar el progreso en la ejecución física y financiera del POA 2018 y su contribución a la ejecución global; y ii) Revisar los avances en la planificación de las actividades de terminación del Proyecto y cierre de la financiación, incluyendo la evaluación final.

Las principales reuniones efectuadas fueron: reuniones de inicio de misión con el MEF (03/09) y con MINAGRI/ AGRO RURAL (04/09); y reunión de cierre gobierno (MEF, MINAGRI, AGRO RURAL, PSSA) y FIDA (09/07).

El FIDA destaca el liderazgo y compromiso del Gobierno de Perú para la finalización del proyecto, que permita el logro de sus objetivos y resultados. En especial, felicita al equipo del proyecto por su dedicación y arduo trabajo durante toda la ejecución.

[1] Fecha de terminación (original) 31 de marzo de 2018, fecha de cierre (original) 30 de septiembre de 2018.

### Key Mission Agreements and Conclusions

Las principales conclusiones son:

**1) La ejecución del POA 2018 muestra coherencia con las actividades y los recursos programados** A julio de 2018 se ha ejecutado el 86,4% de los recursos asignados. El proyecto estima que la ejecución a diciembre, será cercana al 100% de los recursos, con el cumplimiento de las metas programadas, lo que contribuirá a una ejecución financiera acumulada (2013-2018) del 89,1% de los recursos.

**2) Perspectivas de ejecución favorables para el 2019.** El gobierno y el FIDA consideran que el contexto y las condiciones de la ejecución para el 2019 permitirán finalizar el proyecto según la planificación. Las previsiones de recursos según las fuentes (RO, FIDA) han sido incluidas en la programación del POA 2019, según los lineamientos de planificación-presupuesto del gobierno.

**3) Avance inicial en la definición del plan de cierre operativo y financiero del proyecto.** La Misión revisó la propuesta de plan de cierre operativo y financiero, la cual será completada para la aprobación por parte del gobierno y el FIDA. Este plan complementará la estrategia de sostenibilidad del proyecto, que a su vez será actualizada.

**4) Evaluación final.** El gobierno y el FIDA consideran como de alta importancia la realización de una evaluación de impacto, por lo que la Oficina Regional de FIDA hará las consultas respectivas a la sede para confirmar el acompañamiento respectivo. Una vez definido se enviará una comunicación oficial al MINAGRI/AGRO RURAL y UCP/NEC informando sobre el eventual apoyo y acciones a seguir. En el caso de no poder concretarse se avanzará con una evaluación final de resultados.

## D. Overview and Project Progress

### Ejecución en el período de extensión

La ejecución del POA 2018 (a julio) está enfocada en el cumplimiento de las metas pendientes y de las actividades y recursos sin ejecutar, según la planificación, debido al atraso en el arranque del proyecto; así como a la consolidación de emprendimientos con mayor potencial de sostenibilidad. El proyecto continúa sumando resultados a nivel de productos y efectos que permitirán alcanzar los objetivos y resultados esperados.

El anteproyecto del POA 2019 contempla las actividades y recursos necesarios para la terminación de las operaciones en junio de 2019 Apéndice 4.

El contexto de la ejecución es favorable y no se identificaron riesgos significativos que puedan afectar la ejecución. A nivel local, el cambio de autoridades de los gobiernos locales (elecciones en octubre) requerirá de actividades de promoción y de revisión de las actividades desarrolladas conjuntamente. Esto podrá eventualmente, afectar el cumplimiento de algunos de los indicadores, principalmente del componente 3.

El equipo del proyecto a nivel central y en territorios se mantiene estable, bajo la dirección del coordinador.

El Proyecto viene implementando algunas actividades requeridas para el cierre. Se tiene un avance de aproximadamente el 90% de las liquidaciones de los planes de negocio. Así mismo, el POA 2018 refleja la inversión de aproximadamente USD 2,877 millones (USD 2,2 millones de recursos del crédito y USD 0,57 millones de recursos ordinarios) en la estrategia de consolidación, también preparatoria para el cierre. Sin embargo, la Misión recomienda finalizar el Plan de Cierre, que incluya el cierre administrativo y financiero, cuyo alcance fue discutido con el equipo; además de actualizar la estrategia de sostenibilidad.

## E. Project implementation

### a. Development Effectiveness

Effectiveness and Developmental Focus		
Effectiveness	Rating: 4	Previous rating: 5

#### Justification of rating

La mayor ejecución en 2015, 2016 y 2017 ha permitido se cumpla con los resultados a nivel de Productos. Los efectos están por alcanzarse. La ampliación del plazo del proyecto está permitiendo ejecutar las actividades pendientes (capacitaciones, ferias comerciales, pasantías, rutas de aprendizajes, etc.) con financiamiento de los recursos ordinarios, que acompañarían las iniciativas (PGT; PN) financiadas a través del préstamo, para consolidar y dar más sostenibilidad a las inversiones. El proyecto ha realizado mediciones sobre indicadores de impacto, que muestran avances en la capitalización de los activos (físicos, naturales, financieros) y en el incremento de los ingresos, que tendrán que ser medidos en la evaluación final, según la línea de base. Estos resultados aún no se registran en el marco lógico.

#### Log-Frame Analysis & Main Issues of Effectiveness

##### Visión general del Marco Lógico & Asuntos principales de la eficacia

**Productos.** Las metas se han cumplido o están en proceso de cumplirse: 100% organizaciones (359) y 106% de familias (17 747) implementan PGT; 100% organizaciones (1166) y 96% familias (20538) implementan PN; 315% de mujeres y 52% de jóvenes son capacitados en educación financiera y 100% de los gobiernos locales son capacitados en gestión territorial y metodologías promovidas por el proyecto.

##### Efectos:

100% organizaciones comunitarias y gobiernos locales han fortalecido las capacidades en el manejo de recursos naturales y gestión territorial.

Organizaciones comunitarias (40% jefatura de mujer) mejoran los activos físicos y naturales. A la fecha no se reporta el avance. Las liquidaciones de los PGT muestran avances significativos en el capital natural y físico.

Organizaciones comunitarias fortalecen su capacidad empresarial. Reporta 0%, debido a que no se ha medido.

Organizaciones comunitarias fortalecen capacidades para el acceso a mercados. Reporta 0%, debido a que no se ha medido. Se cuenta con registros sobre personas capacitadas en comercialización, organizaciones en ferias comerciales, organizaciones con mejora de productos, ventas.

Mujeres, personas jóvenes acceden a servicios financieros. El avance es 78% y 75% respectivamente. Se ha completado la educación financiera y está finalizando la entrega de incentivos de ahorro y pólizas.

Organizaciones comunitarias fortalecen la asociatividad de segundo nivel. El avance es 0%. Está prevista a ser completada en los próximos meses, como una de las estrategias para la sostenibilidad.

Personas de organizaciones comunitarias capacitadas en liderazgo comunal. El avance es 30%.

Gobiernos locales fortalecen capacidades para el desarrollo local con enfoque territorial. El 100% de los gobiernos han sido capacitados y han participado en el desarrollo de CLAR, adoptado en un 27%. Con las elecciones municipales se podrá afectar el logro del indicador. Se espera poder incrementar a un 35%. Se ha alcanzado un 26% de la meta de 40 gobiernos locales consolidando sus ODEL. La falta de recursos de los gobiernos locales no les permite mantenerlas en funcionamiento.

##### Impactos

Las actividades dirigidas a fortalecer las capacidades de las familias rurales pobres organizadas buscan alcanzar el objetivo de desarrollo de capitalizar de forma sostenible los activos de las familias beneficiarias. Con la mejora en los activos se contribuirá al incrementar los ingresos, seguridad alimentaria y reducir la desnutrición crónica.

El informe del I semestre de 2018 muestra los resultados en los ingresos de las familias y organizaciones con PN (2015). Las mejoras en los ingresos se asocian al incremento en la productividad y en las ventas (ver apéndice):

##### Cajamarca

- 197 organizaciones/6172 familias) incrementaron sus ingresos en un 215%.
- Los mayores ingresos son en productos introducidos a las comunidades (pollo, tilapia, huevo).

##### San Martín

- 53 organizaciones/1734 familias incrementaron ingresos en 88%.

- Los mayores ingresos son en arroz (101%) (5 organizaciones/147 familias); y cuy (260%) (6 organizaciones/152 familias).

## Amazonas

- 22 organizaciones/780 familias Incrementan ingresos en 128%.
- Los mayores ingresos son en café pergamino (5 organizaciones/199 familias).

## Lima

- 63 organizaciones/1251 familias) de Yauyos incrementan ingresos en 194%.
- Los mayores ingresos provienen del melocotón (1 organización/21 familias) y el durazno (1 organización/35 familias).

**Seguridad alimentaria.** Los concursos y actividades generadoras de ingresos, están incidiendo en la seguridad alimentaria. La mejora en producción, productividad y ventas, el incremento de excedentes de producción para el consumo y el incremento de ingresos y del gasto en alimentos de las familias beneficiarias son resultados intermedios hacia la seguridad alimentaria; sin embargo este indicador debe ser medido para determinar el alcance del cambio (Apéndice 4).

## Development Focus

### Targeting and Outreach

**Rating: 5**

**Previous rating: 5**

### Justification of rating

Cobertura geográfica: El Proyecto ha brindado servicios al 100% de los territorios priorizados por el Gobierno en el diseño, siendo los criterios de selección los altos niveles de pobreza y NBI.

Focalización social. Se han atendido 38315 familias (97,4% de la meta). Un 46% ha participado en PGT y 54% en PN. Se ha aplicado una estrategia de autofocalización, donde se ha buscado que la oferta de bienes y servicios responda a las necesidades de la población. Los servicios y recursos se canalizan a los pequeños productores organizados.

El proyecto mantiene datos desagregados por sexo y edad; sin embargo, no se realiza un análisis sistemático sobre los resultados según género y juventud.

### Main issues

La población beneficiada son las familias rurales pobres. Estas familias generalmente, no dependen económicamente del emprendimiento apoyado por el PSSA, sino aplican la diversificación de cultivos y otras actividades rentables como estrategia de mitigación de los riesgos económicos asociados a externalidades negativas (eventos climáticos extremos, caída de los precios y de la demanda, otras). En general, las familias poseen parcelas (tituladas, arrendadas o en posesión) cuya superficie está entre 0,5 y 20 hectáreas, siendo el minifundio prevalente en las áreas de la Sierra. La Misión considera que la población focalizada corresponde a la tipología de agricultores familiares (subsistencia, intermedia) definida por la Ley-Reglamento de Promoción y Desarrollo de la Agricultura Familiar (Ley No 30355 (RMP, 2016).

La cobertura territorial muestra una mayor ejecución de PN (48%) y de PGT (52,8%) en el Departamento de Cajamarca. Les siguen el departamento de San Martín con PGT (24%) y el departamento de Lima con PN (30%). La cobertura territorial también vino a fortalecer la presencia del Estado con servicios de calidad. En el caso de San Martín (Moyobamba) a través del proyecto se estableció la unidad zonal de AGRO RURAL.

(Ver cuadros en apéndice 4)

## Gender equality & women's participation

**Rating: 4**

**Previous rating: 4**

### Justification of rating

El proyecto no cuenta con estrategias diferenciadas y explícitas para grupos vulnerables (jóvenes, mujeres, familias indígenas, familias de trabajadores sin tierra, etc.). Se aplica un mecanismo de focalización directa a las familias, según su idiosincrasia e identidad cultural, donde esta define al representante familiar ante el proyecto. Las mujeres participan y acceden en igualdad de condiciones de los hombres a los servicios y beneficios del proyecto. En promedio un 35 % de los beneficiarios son mujeres, atendidas principalmente a través de PGT (33,9%) y PN (37%).

### Main issues



El proyecto no ha tenido una persona con responsabilidades específicas en género, siendo aplicado por todo el personal, el cual ha tenido poca capacitación en género y en el enfoque de empoderamiento económico de las mujeres. No obstante, se identifican los siguientes elementos del enfoque de género:

- El PSSA ha contribuido en incrementar el capital de las organizaciones participantes, sin discriminación de género, sino como unidad familiar, teniendo en cuenta la idiosincrasia y cultura propias de cada localidad. Es decir tanto hombres como mujeres han tenido el mismo acceso a la asistencia técnica (transferencia de conocimientos) y al control participativo de las actividades y los recursos. El porcentaje de participación de las mujeres es de aproximadamente 35% (verificable en el padrón de beneficiarios del SISEP)
- El PSSA, refuerza la capacidad de acción de las mujeres y se apertura su participación en la vida de su localidad. Muchas mujeres ocupan cargos directivos en sus respectivas organizaciones. Se ha fomentado la inclusión y toma de decisiones en diversa actividades de su organización (curso para la asistencia técnica, acuden a las entidades financieras a realizar operaciones bancarias, participan en la selección de proveedores locales para la compra de los insumos, entre otras).
- El PSSA a través del concurso de mujeres y jóvenes está mejorando la calidad de vida de sus hogares con la implementación de cocinas mejoradas, huertos familiares, viviendas saludables. Esta situación es beneficiosa no solo para la mujer sino para los miembros de su familia y entorno.
- Las nuevas actividades en la que incursión las mujeres participantes en actividades del proyecto, es motivo de una carga mayor a las responsabilidades tradicionales del hogar. No es un aligeramiento, es más bien una mayor participación en la vida económica y social de su organización.
- El proyecto fomenta la unión y el trabajo compartido entre mujeres y hombres y el mutuo respeto. Se han repartido cartillas educativas al respecto.
- El PSSA ejecuta sus actividades por demanda y sin discriminación de género; es decir las familias se organizan y presentan sus planes con la inclusión de mujeres que libremente y por su propia decisión, desean participar conjuntamente con los hombres. En promedio la proporción de mujeres es de 35%. Sin embargo existen planes o iniciativas con una mayoritaria participación de mujeres. (Se puede constatar en las liquidaciones que se encuentran en el SISEP)

<b>Agricultural Productivity</b>	<b>Rating: 5</b>	<b>Previous rating: 5</b>
----------------------------------	------------------	---------------------------

#### Justification of rating

El proyecto brinda asistencia técnica en prácticas y tecnológicas agrícolas, pecuarias, forestales, de pesca, transformación y otros, que se estima están generando mejoras en rendimientos. Sin embargo, se requiere realizar la medición del indicador de productividad, aunque se dispone de datos en términos de producción.

#### Main issues

##### Asuntos principales

El cuadro 3 resume los cambios en producción para los principales rubros promovidos en el 2015, 2016 y 2017 (Apéndice 4). Todos los rubros muestran aumentos significativos en la producción, respecto al inicio, lo cual obedece principalmente a la mejora en productividad (la alta fragmentación de la tierra de los pequeños productores no permite generalmente el incremento de área

<b>Nutrition</b>	<b>Rating: N/A</b>
------------------	--------------------

<b>Adaptation to Climate Change</b>	<b>Rating: 5</b>	<b>Previous rating: 5</b>
-------------------------------------	------------------	---------------------------

#### Justification of rating

El área del proyecto es altamente vulnerable a la variabilidad y cambio climático (Ej. Niño Costero). El proyecto no cuenta con una estrategia sistematizada de mitigación ambiental y de resiliencia al cambio climático, sin embargo se promueve la adopción de prácticas y tecnologías para la conservación de los recursos naturales (terrazas para evitar erosión de los suelos) y para la gestión ambiental (manejo de desechos, uso de abono orgánico). En ACC las medidas incluyen: adaptación de nuevos cultivos (Ej. En Chota donde en lugar de papa se sembró maíz y alfalfa); elaboración de zanjas de infiltración para retener el agua de lluvia, la tecnología Master húmedo los suelos (infiltración), la agro-forestería, silvo-pastura, reforestación y cosecha de agua de lluvia.

## b. Sustainability and Scaling up

<b>Institutions and Policy Engagement</b>	<b>Rating: 5</b>	<b>Previous rating: 5</b>
---	------------------	---------------------------

## Justification of rating

El marco normativo e institucional ha sido favorable a la ejecución del proyecto. En la RMT se determinó la pertinencia del proyecto por su aporte a los objetivos de la política nacional (PND 2016-21) y la política sectorial agrícola, de seguridad alimentaria y agricultura familiar. Esta relevancia se mantiene, ante los cambios recientes del gobierno nacional (elecciones presidenciales 2016-2021 y remoción del presidente) y la nueva normativa del sector agrícola (PNA).

El proyecto ha influido con éxito en la política mediante la institucionalización de los CLAR y concursos en la Ley de Agricultura Familiar; así como en la política de descentralización, con el fortalecimiento de capacidades de los gobiernos locales y regionales.

## Main issues

La política económica 2018-2021 se enfoca en (a) incrementar la productividad y competitividad basada en las potencialidades de los territorios, el aprovechamiento sostenible de los recursos naturales y el patrimonio cultural; (b) facilitar el acceso de los productores a los mercados; (c) mayor inclusión social (reducción de pobreza e inequidad, igualdad de oportunidades de la población rural) y (d) mayor presencia y eficacia del Estado fuera de Lima (descentralización).

La reciente actualización de la Política Nacional Agraria 2018-2026 se alinea a los objetivos de la política económica y constituye un avance importante para contribuir al desarrollo económico sostenible de los productores. Los ejes principales son el fomento de la asociatividad; el incremento de la productividad, competitividad y sostenibilidad de la producción y el acceso de la producción a los mercados.

En el marco de la política sectorial el proyecto, junto con otros proyectos FIDA ha influido en:

1. Ley y Reglamento de la Agricultura Familiar; en su artículo 21° se indica que los gobiernos locales para efectos de la priorización y selección de proyectos pueden implementar los CLAR.
2. Los 85 gobiernos Locales que conforman el ámbito del PSSA has recibido capacitaciones e inducción sobre la mecánica operativa del proyecto (CLAR, Concursos, PGT, PN) y sus estrategias de intervención.
3. La participación de los Alcaldes como presidentes de los CLAR ha sido al 100%
4. Se han firmado 85 convenios de cooperación y acción conjunta con igual número de Gobiernos Locales.
5. Se han conformado 38 CLAR a nivel de gobierno local que representan el 44% de la meta.

## Partnership-building

Rating: 4

## Justification of rating

El proyecto ha avanzado poco en la construcción de alianzas para la ejecución y la sostenibilidad, como fue propuesto en la RMT. Algunas alianzas se han establecido con el sector público (MINAM, Ministro de Producción/PROCOMPITE, MINAGRI/AGROIDEAS), los gobiernos descentralizados (REMURPE), centros de investigación (CIP) y de la cooperación (FAO), principalmente para capacitación y apalancamiento de recursos. La estrategia de salida (en revisión) propone para esta fase de cierre vincular más a las organizaciones con actores para seguir apoyando su emprendimiento; sin embargo se requiere una estrategia concreta con AGRO RURAL/ MINAGRI, para identificar, aprovechar y acompañar las posibles alianzas, desde los equipos zonales de AGRO RURAL, una vez termine el proyecto.

## Main issues

### Asuntos principales

En el diseño se buscó que el Comité Directivo del Proyecto tuviera una combinación de representantes del sector público (MINAGRI, MEF, AGRORURAL), el sector de pequeñas y medianas empresas (FONAMYPE), las asociaciones de productores (CNA) y el sector municipal (REMURPE). En la RMT se determinó que existía interés de los representantes del sector empresarial, asociativo por aportar al Proyecto, a través de capacitación, asistencia técnica y desarrollo de alianzas en áreas de su competencia (mercadeo, asociatividad); no obstante este ofrecimiento no se había traducido en acciones concretas. Con REMURPE y en colaboración con MINAM se iniciaron acciones de ordenamiento territorial, zonificación ecológica y fortalecimiento de las ODEL y mancomunidades.

Adicionalmente, la RMT determinó que el proyecto debía fortalecer el desarrollo de alianzas con el sector público MINAGRI (E.j. Sierra Azul y SERVIAGRO) y privado para apoyar la ejecución y el potencial hacia la sostenibilidad.

Las alianzas identificadas en esta misión son:

1. Centro Internacional de la Papa (CIP), se ha distribuido semillas de calidad y se han capacitado agricultores de las asociaciones financiadas por el proyecto: 4 asociaciones de Cajamarca y 80 agricultores capacitados y en Lima 2 asociaciones en Yauyos y 2 en Huarochiri, un total de 80 agricultores capacitados.
2. FAO en el marco del proyecto "Fortalecimiento de los sistemas de extensión rural para la Agricultura Familiar - TCP/RLA/3601", se ha implementado las Escuelas de Campo (ECAs) a nivel de piloto en el distrito de San Antonio de Tupicocha. Esta experiencia ha sido compartida con el FONCODES (MIDIS)

3. Ministerio del Ambiente (MINAM) se ha logrado capacitar a las autoridades de los 85 Gobiernos Locales en temas de Zonificación Económica y Ecológica.
4. Con el REMURPE que agrupa a los municipios rurales del Perú se han implementado capacitaciones relacionadas con el fortalecimiento de las ODEL.
5. Se han establecido coordinaciones con AGRO IDEAS y PROCOMPITE para apalancar a las asociaciones financiadas por el proyecto. A la fecha se tienen 06 organizaciones del PSSA. que has recibido recursos financieros adicionales.

#### Human and Social Capital and Empowerment

Rating: 5

Previous rating: 5

##### Justification of rating

El fortalecimiento de la base organizativa de las familias beneficiarias (nuevas o revitalizadas); así como el fortalecimiento de capacidades para la asociatividad, la empresariedad, el mercadeo, la transformación y otros temas está generando que los productores tengan mejor acceso a servicios y oportunidades.

##### Main issues

En el área del proyecto la existencia de organizaciones de pequeños productores ha sido muy limitado siendo una actividad primordial en la implementación la creación y legalización de estas; así como la actualización y revitalización de las organizaciones existentes, incluyendo las comunidades campesinas y nativas. Estas últimas son organizaciones comunitarias con una larga trayectoria pero generalmente, conformadas por un número demasiado grande de familias con respecto a los límites definidos en el diseño: (47 familias en PGT y 20 en PDN), lo que implicó crear dentro de estas grupos más pequeños para su atención. Actualmente, el proyecto brinda servicios a 1526 organizaciones a través del equipo del proyecto y la participación activa de los gobiernos locales (Cuadro 2). De esas organizaciones se han formado 1096 grupos (Cuadro 3 en apéndice 4),

De acuerdo con los datos del proyecto, 856 mujeres forman parte de las juntas directivas (17%), de las cuales 189 ocupan cargos de presidencia (12% del total de mujeres en cuadros directivos) (cuadro 4 y 5 en apéndice 4).

El indicador de personas de organizaciones comunitarias fortalecidas en liderazgo comunal, que se mantenía bajo a la RMT (14%) ha ido en avance (31%) a la fecha de esta misión, lo cual sigue siendo bajo.

Las capacidades técnicas a la RMT mostraban avances significativos: 2380 productores (80% de la meta) capacitados en prácticas y tecnologías de producción agrícola, donde la meta de mujeres había sido superada en un 20%; 407 productores (38% meta) capacitados en prácticas y tecnologías de producción ganadera; 107% personas (34% de la meta) capacitadas en prácticas y tecnologías de producción piscícola.

#### Quality of Beneficiary Participation

Rating: 5

Previous rating: 5

##### Justification of rating

Los concursos, los CLAR, la transferencia de recursos directos a las organizaciones (comités de compra, comités de veeduría) son metodologías que han resultado ser adecuadas para promover la participación de todos los grupos objetivo del proyecto, permitiendo su vinculación en procesos de planificación, ejecución, seguimiento y evaluación; así como su acceso a financiamiento, asistencia técnica y otros servicios del proyecto.

##### Main issues

Según los registros de los aportes de los beneficiarios estos superan (111%) los recursos estimados en el diseño; no obstante los ajustes que realizó el proyecto para evitar que los más pobres dejarán de participar.

#### Responsiveness of Service Providers

Rating: 5

Previous rating: 4

##### Justification of rating

El proyecto brinda AT a través del personal de las agencias zonales de AGRORURAL y proveedores de servicios contratados por las organizaciones y que han sido bien aceptados. La contratación de proveedores de servicios responde a una estrategia del diseño planteada ante la limitación de oferta de AT en el área del proyecto. Sin embargo, los técnicos seleccionados han sido casi en su totalidad profesionales de otras zonas del país. En algunos casos se ha planteado la limitada disponibilidad de proveedores de mayor especialización y el poco tiempo de acompañamiento. El proyecto exige procesos transparentes para las adquisiciones de servicios y bienes por las organizaciones, sin registrarse demoras innecesarias, compras indebidas o insatisfacción por los servicios.

## Main issues

Los proveedores de servicios de asistencia técnica son seleccionados por los socios de la organización y éstos son elegidos de una terna cuyos conocimientos y habilidades están directamente ligados al PN o PGT. Los servicios responden a las demandas de las organizaciones y a las necesidades de transferencia de conocimientos para la atención efectiva de sus planes y por ende a la sostenibilidad de los mismos.

Los proveedores de bienes son directamente seleccionados y adquiridos por los directivos de las organizaciones previa cotización, a fin de obtener productos de calidad a buen precio. Se adquiere en el mismo momento pues las organizaciones cuentan con los recursos transferidos por el PSSA. No se han registrado demoras innecesarias ni compras indebidas. El proyecto exige transparencia en todas las acciones, y sus directivos deben de informar permanentemente a sus asociados, a través de Comités de Compras y Comités de Veeduría.

Se han certificado con la participación de AGRO RURAL y otras instituciones del estado (INIA, SINEACE) a 20 talentos rurales en café y cacao. Lo cual los califica como expertos locales y cuyos servicios pueden ser contratados.

### Environment and Natural Resource Management

Rating: 5

Previous rating: 5

#### Justification of rating

El proyecto promueve activamente acciones para la protección de los recursos naturales y la gestión ambiental, a través de las iniciativas financiadas en los PGT (componente 1) y la transversalización de acciones ambientales en los PN (componente 2). Estas actividades están generando resultados a nivel de efectos en áreas de: i) conservación de suelos y reforestación; ii) gestión ambiental; iii) manejo de agua y tecnologías de cultivos; iv) manejo de praderas nativas; v) manejo ganadero y vi) otros. Como se indicó en la RMT el proyecto tiene avances significativos en la capitalización de los activos físico y natural (Apéndice 4).

### Exit Strategy

Rating: 4

Previous rating: 4

#### Justification of rating

Justificación de la calificación

Se revisó un borrador de la Estrategia de salida del proyecto. Fue discutido su alcance y contenido para asegurar que este sea un plan efectivo que integre las acciones, responsables y recursos necesarios para el cierre ordenado del financiamiento del proyecto, en los aspectos técnicos y administrativos. Además se aclaró la relación directa con la estrategia de sostenibilidad. Respecto a esta, el proyecto ha elaborado algunos elementos para la sostenibilidad, donde destaca el plan de consolidación de los PN; la posibilidad de crear redes de organizaciones o núcleo de organizaciones; la continuidad de apoyo a las organizaciones a través de gobiernos locales, la adopción de las ferias comerciales por los gobiernos locales, etc. El tiempo restante para la terminación del proyecto y cambios en el contexto (elecciones municipales) hacen necesario plantear aquellas acciones que sean realistas de alcanzarse.

### Potential for Scaling-up

Rating: 5

Previous rating: 5

#### Justification of rating

El proyecto cuenta con un conjunto de experiencias e innovaciones (CLAR, concursos, talentos locales, tecnologías agrícolas) en uso y adoptadas en las políticas públicas de desarrollo rural y agrícola (Ley de la Agricultura Familiar, Estrategia Nacional de Promoción y Gestión de Talentos Rurales para la Agricultura Familiar, denominada Escuela Nacional de Talentos Rurales) y en nuevos territorios (proyecto PDTs); que además estarán siendo incluidas en la nueva propuesta de inversión solicitada por el gobierno de Perú al FIDA (Proyecto Ampliación de los servicios públicos para el desarrollo productivo local en el norte del Perú), que es considerada como una ampliación del PSSA.

## c. Project Management

### Quality of Project Management

Rating: 5

Previous rating: 5

#### Justification of rating

La gestión del proyecto ha sido proactiva y orientada al logro de los objetivos. Después del lento arranque (febrero 2013 a diciembre 2014), se pasó a un período de recuperación del tiempo perdido, con avances significativos en las metas físicas y financieras, que se ha mantenido aún en la fase de extensión. Esto se ha logrado bajo el liderazgo del coordinador actual y el compromiso del equipo a nivel central y en los territorios y de los socios del proyecto, hacia el

logro de los objetivos y resultados. El Comité Directivo del Proyecto (CDP) se está convocando periódicamente.

<b>Knowledge Management</b>	<b>Rating: 5</b>	<b>Previous rating: 5</b>
-----------------------------	------------------	---------------------------

#### **Justification of rating**

La coordinación y el equipo técnico tiene un alto compromiso y comprensión de la importancia de la gestión del conocimiento, por lo que vienen realizando, según los recursos disponibles diferentes actividades, entre ellas: estudios de caso, sistematizaciones/videos sobre tecnológicas y buenas prácticas agrícolas, pecuarias, de pesca y ambientales (actividad realizada en coordinación con MINAGRI/AGRO RURAL), estudios de mercados, guías metodológicas y elaboración de registros fotográficos. El proyecto requiere revisar las experiencias finales a sistematizar y contar con un efectivo plan comunicacional para el período restante de ejecución.

<b>Value for Money</b>	<b>Rating: 4</b>
------------------------	------------------

#### **Justification of rating**

El nivel de ejecución alcanzado en los años 2015-2017, que permitió recuperar parte importante del atraso de la fase de arranque; así como el avance en la implementación durante el período de extensión (a agosto 2018), han permitido que el proyecto tenga un uso más óptimo de los recursos y de mejora en la eficiencia, lo que se refleja en resultados efectivos.

<b>Coherence between AWPB and Implementation</b>	<b>Rating: 5</b>	<b>Previous rating: 5</b>
--	------------------	---------------------------

#### **Justification of rating**

La ejecución del POA 2018 muestra coherencia con las actividades y los recursos programados. A julio de 2018 se ha ejecutado el 86,4% de los recursos asignados. El proyecto estima que la ejecución a diciembre, será cercana al 100%, con el cumplimiento de las metas programadas, lo que contribuirá a una ejecución financiera acumulada (2013-2018) del 89,1% de los recursos. El contexto político-institucional nacional ha sido relativamente estable (cambio de Presidente y autoridades). A nivel local se realizarán elecciones municipales, que implicarán cambios del 100% de los alcaldes, por consiguiente, el proyecto tendrá que ser presentado a las nuevas autoridades. Además, el MINAGRI ha actualizado la Política Nacional Agraria, a la que el proyecto muestra alineamiento.

#### **AWPB Inputs and Outputs Review and Implementation Progress**

##### **Revisión del POA - Provide evidence as justification for rating**

En el marco de la ampliación se elaboró y aprobó (diciembre 2017) el POA 2018, por un monto de S/ 9 125 719 (USD 2 813 029). Este POA fue reprogramado (marzo 2018), siendo la nueva asignación presupuestaria de S/.10 065 659 (USD 3 102 768). El POA toma en consideración las disposiciones acordadas para la extensión: conclusión de actividades de desarrollo de capacidades, con financiamiento de recursos ROOC que complementan a los PN y PGT; consolidación de PN seleccionados para buscar una mayor sostenibilidad de los emprendimientos y; fortalecimiento de capacidades para el desarrollo local, a nivel de los municipios.

**Ejecución física del POA 2018.** El componente 1 Valoración de los activos de los pequeños productores rurales tiene como actividades principales la realización de rutas de aprendizaje y pasantías para los beneficiarios de los PGT. Estas actividades presentan niveles bajos de ejecución (29% y 10% respectivamente), no obstante en los primeros meses el proyecto ha realizado la planificación y organización de las actividades y se espera cumplir con el 100% de estas metas a diciembre.

En el componente 2 Acceso a servicios financieros y no financieros, durante los primeros meses del año, el proyecto ha orientado sus esfuerzos en el logro de las siguientes actividades: consolidación de 193 PN (de una meta de 485 PN) la cual se ha cumplido en un 100%, entrega de incentivos al ahorro para jóvenes (100%) y realización de talleres de educación financiera (100%). Para el segundo semestre las actividades a realizar son de fortalecimiento de capacidades, especialmente los eventos sobre liderazgo (35% avance en mujeres), y pasantías (45% avance) y entrega del incentivo de pólizas de seguro (19% avance).

En el componente 3 Capacidades para el desarrollo local con enfoque territorial, se presenta un avance del 100% en el financiamiento de los apoyos (facilitadores) a los gobiernos municipales (85). A diciembre se estarán completando las actividades sobre formación de mancomunidades (0%), cofinanciamiento de experiencias piloto de mancomunidades (0%) e incorporación de los CLAR (0%).

**Ejecución del POA 2018.** A julio 31 de 2018, el NEC reportó una ejecución de USD 1,7 millones con cargo a los fondos del crédito, lo que equivale al 54,9% del POA. En cuanto al recurso ordinario (RO), la ejecución fue de USD 1,1 millones, lo que corresponde al 34,7% de los recursos previstos en el POA.

En total el avance en la ejecución financiera del POA 2018 se sitúa en un 89,6%. Así mismo, el aporte de los beneficiarios ascendió a USD 0,41 millones y corresponde a la suma en efectivo que las organizaciones colocaron a la fecha como cofinanciación de sus respectivos PN.

**Performance of M&E System** **Rating: 5** **Previous rating: 4**

#### Justification of rating

El sistema de S&E (SISEP) está en funcionamiento. El proyecto genera los reportes regularmente solicitados por el Gobierno y el FIDA, de forma oportuna, permitiendo la toma de decisiones. Se cuenta con una línea de base retrospectiva, una RMT y se está planificando una evaluación de impacto con el apoyo de FIDA, la cual ha sido valorada por las autoridades de MEF y MINAGRI, como una oportunidad para el aprendizaje. El marco lógico fue actualizado. Los indicadores de impacto deben ser medidos para la evaluación final. El proyecto ha realizado mediciones sobre incremento en los ingresos y también un conjunto de sistematizaciones importantes para el aprendizaje.

#### M&E System Review

El PSSA elabora informes mensuales de las actividades que se realizan y están a cargo de los promotores de campo y de los Responsables de Componente. En estos se reportan las actividades implementadas y resultados. Además se elaboran informes de avances con periodicidad trimestral y semestral, que son de conocimiento de las autoridades de AGRO RURAL y del FIDA.

La coordinación y el personal de la sede central del Proyecto realiza viajes de supervisión para constatar los avances y coadyuvar en la mejora continua. Personal del FIDA (Misiones de Supervisión, Evaluación de Medio Término y visitantes) y del gobierno realizan visitas al área del proyecto y conversan abiertamente con los grupos.

**Requirements of Social, Environmental and Climate Assessment Procedures (SECAP)** **Rating:**

## d. Financial Management & Execution

### Disbursement by financier

Type	Name	Current Amount	Disbursed Amount	Actual Rate
Domestic Financing breakdown	Beneficiaries	\$3,738,818	\$4,343,000	116.2%
	National Government	\$12,731,710	\$8,572,000	67.3%

**Acceptable Disbursement Rate** **Rating: 4** **Previous rating: 6**

#### Justification of rating

Automated rating based on IFAD disbursement data

#### Main issues

A la fecha de esta Misión, el Proyecto registra una tasa de desembolsos satisfactoria del préstamo, alcanzando una ejecución acumulada de DEG 11,9 millones -incluida la asignación autorizada por valor de DEG 2,8 millones- lo que indica un avance del 92,91%, sobre el total del financiamiento. El Proyecto tuvo extensión en 2017. La tasa se incrementó desde septiembre 2017 a la fecha en 19,52 puntos porcentuales. De acuerdo con las proyecciones realizadas por el Proyecto, durante lo que resta de 2018 no se solicitarán recursos adicionales al FIDA

### Fiduciary Aspects

**Quality of Financial Management** **Rating: 5** **Previous rating: 4**

#### Justification of rating

El proyecto PSSA ha mantenido una Gestión Financiera de calidad, fundamentada principalmente en la transparencia en



el manejo de los recursos y en una eficiente administración que responde ágilmente a los requerimientos de la ejecución técnica y operativa.

## Main issues

### Asuntos principales

Se realizó la actualización del cuestionario de evaluación a la gestión financiera. En la revisión se evidenciaron los avances que ha tenido el proyecto en la organización y procedimientos del sistema contable. Se corroboró que el personal dispuesto para la gestión financiera tiene estudios y experiencia pertinentes. Los Informes Financieros son entregados oportunamente. En cuanto a la ejecución técnica y financiera éstas se desarrollan paralelamente y los procesos se manejan con integralidad. La selección de proveedores, compras y recibo de bienes y servicios se realizan de acuerdo con las normas nacionales y se dan en tiempo y forma de acuerdo con las necesidades del Proyecto. Específicamente: - *Explain briefly reason for rating and differences from new attributed rating to previous rating (if applicable).*

**Organización y Personal.** El Proyecto tiene un organigrama adecuado para la ejecución de las actividades. Para la gestión financiera se corroboró que el administrador y el contador cuentan con las calificaciones y la experiencia definida en los perfiles del cargo, y, además de conocer sus funciones, conocen los objetivos y metas del Proyecto.

**Presupuesto.** El POA es socializado y las actividades son realizadas con base en el POA y presupuesto aprobado. El Coordinador, la Administradora y la Especialista en Seguimiento ejercen una función de supervisión permanente lo que ha permitido minimizar los riesgos en la ejecución. En caso de requerir efectuar modificaciones entre actividades por diferencia en los costos proyectados, se deben solicitar las conformidades para realizar los ajustes requeridos.

**El flujo de fondos** está controlado por el Coordinador y la Administradora, quienes anticipan las necesidades de recursos para tramitar solicitudes de desembolso y de recursos de contrapartida nacional. Las partidas presupuestarias son programadas con anterioridad a través de AGRO RURAL

**Cuenta Designada.** En el Marco de la misión fueron revisadas las conciliaciones de las tres cuentas designadas, (la cuenta en dólares y la de monetización en soles, administradas por AGRO RURAL y la operativa del Proyecto, en soles, a la cual se traspasan los recursos que el proyecto administra por el Proyecto). Se pudo evidenciar que las conciliaciones están firmadas por el contador y la administradora de la UCP/NEC, así como también del Tesorero de AGRO RURAL.

**Control Interno.** Los procesos cuentan con una adecuada segregación de funciones lo que permite un control interno apropiado, la elaboración de conciliaciones mensuales entre AGRO RURAL y el Proyecto, permiten detectar a tiempo alguna inconsistencia. El informe de Auditoría en su carta de gestión no presenta observaciones.

**Contabilidad.** La contabilidad del Proyecto responde a las necesidades de información, es confiable y permite emitir los reportes requeridos en la ejecución financiera del Proyecto y del convenio de financiación. La base de la contabilidad es de IPSAS a base de efectivo. El sistema contable es idóneo, registra los datos presupuestarios y produce informes financieros necesarios y las solicitudes de desembolsos.

**Auditoría Externa.** El informe de auditoría 2017, fue presentado con oportunidad y de acuerdo con los lineamientos requeridos por el FIDA.

Quality and Timeliness of Audit	Rating: 5	Previous rating: 5
---------------------------------	-----------	--------------------

### Justification of rating

Audit report received on time. Fs are acceptable. Reconciled with IFAD records.

### Main issues

Internal Control, the deficiencies are all minor.

Counterparts Funds	Rating: 5	Previous rating: 4
--------------------	-----------	--------------------

### Justification of rating

Los fondos de contrapartida han sido desembolsados puntualmente, de acuerdo con el POA y sus modificaciones

### Main issues

Los fondos de desembolsos de Recursos Ordinarios, Recursos de Operaciones Oficiales de Crédito y el aporte de los Usuarios han sido efectuado oportunamente.

El Proyecto presentó los documentos que sustentan el aporte de los Beneficiarios los cuales deben ser consignados en la cuenta de cada organización, previo a la transferencia de los recursos. Se destaca positivamente el compromiso de los beneficiarios, considerando que el acumulado de ejecución por esta fuente es mayor al inicialmente previsto. La

ejecución del aporte de los beneficiarios es presentada en los estados financieros, con fines informativos, dentro de una cuenta de *clase 0*. El proyecto no realiza la contabilidad de estos recursos, ni revisa los soportes de esta ejecución. Sin embargo, a nivel de los territorios de acuerdo con lo informado por la UCP, se hace seguimiento a su ejecución, como parte integral de la financiación de los planes de negocio

## Compliance with Loan Covenants

Rating: 5

Previous rating: 5

### Justification of rating

El Gobierno ha dado cumplimiento de la mayoría de las cláusulas del Convenio. Los aspectos que al principio se registraron con alguna demora, ya se están atendiendo de manera más oportuna. Todas las cláusulas orientadas a apertura de cuentas y cumplimiento de las disposiciones para retiro de fondos, ya fueron cumplidas, al igual que las referentes a la ejecución del Proyecto, adquisiciones y a la presentación de informes sobre la ejecución del Proyecto. El Proyecto ha entregado los Estados Financieros 2018, el 30 de abril de 2018, el informe de auditoría el 2 de mayo de 2018 y el informe de avance del I semestre. Actualmente, se están por cumplir las relativas al cierre, de las cuales la mayoría ya empezaron a implementarse.

### Main issues

El Apéndice 3: Cumplimiento de las cláusulas legales, considera principalmente las cláusulas relacionadas con las obligaciones y las actividades requeridas para lograr una terminación del proyecto y el cierre de la cuenta del crédito sin contratiempo.

## Procurement

### Procurement

Rating: 5

Previous rating: 5

### Justification of rating

Las adquisiciones del Proyecto son de dos tipos, las que se realizan con recursos del crédito que conforman la mayor parte de inversiones y cuyos procedimientos están definidos en la estrategia de intervención del proyecto, (concursos - CLAR) y, las adquisiciones de bienes y servicios con recursos ordinarios, tales como capacitación, contratación de personal, gastos operativos, etc., que al ser financiados con recursos ordinarios se ejecutan con normativa nacional. El proyecto tiene establecidos los procedimientos para estos tipos de adquisición. Se tuvo acceso a la documentación y los procesos tienen soportes que van desde la constitución de los comités de selección, TDR, conformidades para publicación, cotizaciones, evaluaciones. El proyecto cuenta con un archivo documental apropiado.

### Procurement Review

Considerando que los recursos del crédito están destinados exclusivamente a la categoría I. Incentivos, los procesos para su ejecución son los señalados en la metodología de las convocatorias. Los incentivos otorgados en 2018 corresponden a planes de consolidación y hacen parte del inicio de actividades de la estrategia de salida. Las demás adquisiciones son realizadas con recursos de aportes del Gobierno y que para su ejecución se utilizan las normas nacionales.

La preparación y desarrollo de los procesos de adquisición están a cargo de la Administradora, quien, a partir del Plan de Adquisiciones y Contrataciones aprobado, procede a aplicar los diferentes procesos. Las adquisiciones revisadas en el marco de la Misión corresponden a procesos competitivos con aplicación de normas nacionales, la mayoría realizados bajo procedimiento de comparación de precios. Los procesos revisados presentan soportes válidos, tales como cotización, orden de compra, facturas/contratos y para cada pago se evidencia la conformidad de servicio respectivas.

En el marco de Misión fue revisado el proceso para selección de la administradora, que se realizó en 2018, el archivo contiene desde la constitución del Comité de selección, primer paso para llevar a cabo los concursos, los TDR, la conformidad para la publicación de la convocatoria, hasta los resultados de la evaluación psicológica (en el caso de selección de personal), la evaluación propiamente dicha y documento de selección.

A comienzos de 2018, el Proyecto recibió recursos bajo el rubro presupuestal de *Recursos Directamente Recaudados*, los cuales fueron utilizados para el reemplazo de un vehículo de la Agencia Zonal Cutervo que fue adquirido a inicios de año; estos fondos provienen del seguro vehicular que repuso el valor del vehículo por un siniestro presentado.

La Misión pudo constatar que la gestión documental es bien eficiente y permite la localización rápida de los diferentes expedientes que están clasificados por correlativo (consecutivo) clasificados según sea el tipo de adquisición. La Misión también revisó los procedimientos de pago de las diferentes adquisiciones realizadas por el Proyecto.



F. Relevance

Relevance	Rating:
-----------	---------

## Strengthening Local Development in the Highlands and High Rainforest Areas Project

### Logical Framework

Results Hierarchy	Indicators							Means of verification			Assumptions
	Name	Baseline	Mid-Term	End Target	Annual Result (2018)	Cumulative Result (2018)	Cumulative Result % (2018)	Source	Frequency	Responsibility	
<b>Outreach</b>	1.b Estimated corresponding total number of households members										
	Household members			157 200		153 840	97.9				
	1.a Corresponding number of households reached										
	Households			39 300		38 507	98				
	Non-women-headed households										
	Women-headed households										
	1 Persons receiving services promoted or supported by the project										
	Males										
	Total number of persons receiving services			39 300		38 507	98				
	Females										
<b>Goal</b> Contribuir a elevar el nivel de vida y los ingresos de las familias productoras rurales pobres de la Sierra y Selva Alta de Perú	Infantes (niños y niñas) menores de 3 años que disminuyen la tasa de malnutrición en 10 puntos porcentuales							Encuestas INEI	Inicio, intermedio	NEC	El marco político y macroeconómico se mantiene estable.
	Infantes			80							
	Familias rurales pobres que mejoran la seguridad alimentaria							Informes RIMS	Final	NEC	
	Jefatura femenina			40							
	Households			50							
	Familias rurales pobres con emprendimientos que incrementan los ingresos en un 30% o más										
	Households			50							
	Jefatura femenina			40							

<b>Objective</b> Capitalizar de forma sostenible los activos de las familias productoras rurales pobres organizadas de Sierra y Selva Alta de Perú	Familias rurales pobres organizadas que capitalizan de forma sostenible los activos, según tipo (físicos, financieros, humanos, sociales, naturales)						Estudio evaluativo	Anual	NEC	Los recursos (humanos y financieros) del proyecto son asignados en la cantidad y oportunidad requerida.	
	Households			50							
	Jefatura femenina			20							
<b>Outcome</b> C1. Organizaciones comunitarias rurales y gobiernos locales fortalecen las capacidades en el manejo de recursos naturales y gestión territorial	Organizaciones comunitarias rurales y gobiernos locales que fortalecen las capacidades en el manejo de recursos naturales y gestión territorial						Estudio evaluativo	Anual	NEC		
	Gobiernos locales		100	100							
	Organizaciones		100	100							
<b>Outcome</b> C1. Organizaciones comunitarias rurales con PGT mejoran los activos naturales y físicos	Organizaciones comunitarias rurales con PGT que mejoran los activos naturales y físicos						Estudio evaluativo	Anual	NEC		
	Organizaciones		68	100	0	100					100
	Jefatura femenina		27.2	40							
<b>Outcome</b> C2. Organizaciones comunitarias rurales fortalecen la capacidad empresarial básica para el desarrollo de emprendimientos	Organizaciones comunitarias rurales que fortalecen la capacidad empresarial básica para el desarrollo de emprendimientos						Estudio evaluativo	Anual	NEC	Los gobiernos locales asignan los recursos para financiar las actividades.	
	Jefatura femenina		16	40							
	Organizaciones		40	100	26	100					100
<b>Outcome</b> C2. Organizaciones comunitarias rurales fortalecen capacidades para el acceso a mercados	Organizaciones comunitarias rurales que fortalecen la capacidad para el acceso a mercados						Estudio evaluativo	Anual	NEC		
	Organizaciones		30	80	26	100					125
	Jefatura femenina		12	32							
<b>Outcome</b> C2. Mujeres y personas jóvenes de las familias usuarias acceden a servicios financieros	Mujeres de familias usuarias que acceden al menos a un servicio financiero (ahorro, seguro)						Registros de acceso a servicios financieros	Anual	NEC	Las instituciones financieras y aseguradoras muestran interés de participar.	
	Participación Mujeres		50	100	6	77					77
	Females		2 500	5 000	313	3 904					78.1
	Personas jóvenes de familias usuarias que acceden al menos a un servicio financiero (ahorro, seguro)						Registros de acceso a servicios financieros	Anual	NEC		
	Young			5 000		2 250					45
	Participación Jovenes Mujeres			50							

	Participación Jovenes			100		45	45				
<b>Outcome</b> C2. Organizaciones comunitarias rurales fortalecen la asociatividad de segundo nivel	Organizaciones de segundo nivel formalizadas							Registros legales	Anual	NEC	
	Organizaciones	0	5	11							
<b>Outcome</b> C2. Personas de organizaciones comunitarias rurales fortalecidas en liderazgo comunal	Personas de organizaciones comunitarias rurales fortalecidas en liderazgo comunal (2380)										
	Personas		2 380	2 380		690	29				
	Participación Total		100	100		29	29				
	Participación Mujeres		40	40							
	Mujeres fortalecidas en cargos de toma de decisiones		1 020	1 020		305	29.9				
	Participación Mujeres fortalecidas en cargos de toma de decisiones		100	100		25	25				
<b>Outcome</b> C3. Gobiernos locales y equipo del proyecto fortalecen capacidades para el desarrollo local con enfoque territorial	Gobiernos locales que implementan modalidades operativas de desarrollo local territoria								Anual	NEC	
	Gobiernos Locales implementan ODEL			40		88	220				
	Gobiernos Locales implementan CLAR			100		27	27				
<b>Output</b> C1. Municipios con mapeos	Municipios con mapeos del territorio							Doc. de mapeos	Anual	NEC	
	Municipios	0	85	85							
<b>Output</b> C1. Organizaciones comunitarias rurales y familias que implementan PGT	Organizaciones comunitarias rurales y familias que implementan PGT							Registros de PGT Informes de cierre	Semestral	NEC	
	Households			15 980	0	17 739	111				
	Organizaciones		230	340	0	359	105.6				
<b>Output</b> C2. Organizaciones y familias que implementan PN y Perfiles	Organizaciones comunitarias rurales y familias que implementan PN y perfiles							- Informes de PN, Informes de cierre	Semestral	NEC	
	Organizaciones			1 166	0	1 167	100.1				
	Households			23 320	0	20 568	88.2				

<b>Output</b> C2.Mujeres y personas jóvenes capacitados en educación financiera	Mujeres capacitadas en educación financiera								Semestral	NEC	
	Females			5 000	5 157	14 645	292.9				
	Personas jóvenes capacitadas en educación financiera										
	Young			5 000	700	2 914	58.3				
	Participación mujeres juvenes			2 500	469	1 505	60.2				
<b>Output</b> C3. Gobiernos locales y equipo apoyados en metodologías promovidas por el proyecto	Gobiernos locales asistidos en metodologías promovidas por el proyecto (ODEL, CLAR)							Actas de acuerdos Registros de capacitación	Semestral	NEC	
	Gobiernos locales		85	85	100	100	117.6				
<b>Output</b> RIMS: Local capacity building	Community workers/volunteers trained										
	Males			204							
	Females			51							
	Village/community plans formulated										
	Plans			20							
<b>Output</b> RIMS: Rural financial services	Community groups with women in leadership positions										
	Groups			117							
	People in community groups formed/strengthened										
	Females			13 992							
	Males			9 328							
	People trained in post-production, processing and marketing										
	Females			700							
	Males			1 632							
	People trained in income generating activities										
	Females			8 162							
	Males			15 158							
	Marketing groups formed/strengthened										
	Marketing groups			1 166							

<b>Output</b> RIMS: Community development	1.1.4 Persons trained in production practices and/or technologies									
	Men trained in crop			7 462						
	Women trained in fishery			583						
	Women trained in crop			1 866						
	Total persons trained in livestock			6 996						
	Men trained in fishery			1 749						
	Men trained in livestock			4 897						
	Total persons trained in fishery			9 911						
	Women trained in livestock			2 099						
	Total persons trained in crop			9 328						
	Land under improved management practices									
	Hectares of land			10 320						
	Groups involved in NRM formed/strengthened									
	Grupos			340						
	NRM groups with women in leadership positions									
	Groups			34						
	People in NRM groups formed/strengthened									
	Females			3 995						
	Males			11 985						
	People trained in NRM									
	Males			2 009						
	Females			861						

## **Peru**

---

### **Strengthening Local Development in the Highlands and High Rainforest Areas Project**

#### **Supervision Report**

#### **Appendix 1: Financial: actual financial performance; by financier by component and disbursements by category**

Mission Dates: 3 - 7 Septiembre 2018  
Document Date: 11/10/2018  
Project No. 1100001498  
Report No. 4871-PE





**Cuadro 2A: Ejecución financiera por financiador (a 31-07-2018)**

Financiador	Estimación (en miles de USD)	Desembolsos (en miles de USD)	Porcentaje desembolsado
Préstamo del FIDA	20.000	16.749	84%
Gobierno del Perú	14.588	8.572	59%
Beneficiarios	3.870	4.343	112%
<b>Total</b>	<b>38.459</b>	<b>29.664</b>	<b>77%</b>

Fuente: Unidad de Administración

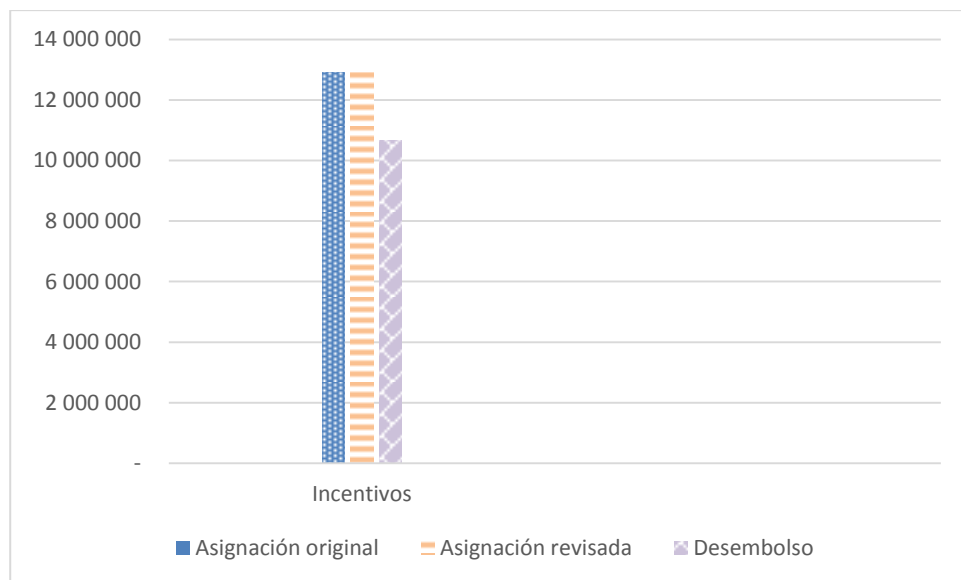
**Cuadro 2B: Ejecución financiera por financiador y componente (en miles de USD) A 31-07-2018**

	Préstamo del FIDA			Gobierno			Beneficiarios			Total		
Componente	Estimación	Efectivo	%	Estimación	Efectivo	%	Estimación	Efectivo	%	Estimación	Efectivo	%
Valorización de activos de pequeños productores rurales	5.874	5.137	87%	694	183	26%	-	1.302		6.567	6.621	101%
Inclusión Financiera y Protección	14.126	11.612	82%	3.180	1.090	34%	3.870	3.041	79%	21.177	15.744	74%
Capacidades para el desarrollo local con enfoque territorial	-	-	-	3.349	1.912	57%	-	-		3.349	1.912	57%
Gestión del Proyecto	-	-	-	7.365	5.387		-	-		7.365	5.387	73%
<b>Total</b>	<b>20.000</b>	<b>16.749</b>	<b>84%</b>	<b>14.588</b>	<b>8.572</b>	<b>59%</b>	<b>3.870</b>	<b>4.343</b>	<b>112%</b>	<b>38.459</b>	<b>29.664</b>	<b>77%</b>

**Cuadro 2C: Desembolsos con cargo al préstamo del FIDA (DEG, al 31-08-2018)**

Categoría	Descripción de la categoría	Asignación original	Asignación revisada	Desembolso	Solicitud de retiro de fondos pendiente	Saldo	Porcentaje desembolsado
I	Incentivos	12.900.000	12.900.000	10.653.549,62	-	2.246.450,38	82,59%
	Depósito inicial			1.332.091,18	-	1.332.091,18	0%
	<b>Total</b>			<b>11.985.640,80</b>		<b>914.359,20</b>	<b>92,91%</b>

**Gráfico 1: Desembolsos con cargo al préstamo/donación del FIDA, comparación entre las asignaciones originales y revisadas, y desembolsos efectivos**



## **Peru**

---

### **Strengthening Local Development in the Highlands and High Rainforest Areas Project**

#### **Supervision Report**

#### **Appendix 2: Physical progress measured against AWP&B**

Mission Dates: 3 - 7 Septiembre 2018

Document Date: 11/10/2018

Project No. 1100001498

Report No. 4871-PE

## Apéndice 2: Progresos físicos medidos respecto del POA

Período: 01/01/18-31/12/18 Al 31/07/18									
COMPONENTES, SUB COMPONENTES Y ACTIVIDADES		Indicador	Dependencia	POA 2018	Ejecución a julio POA 2018	% de avance	Avance Físico Acumulado (2014 - jul 2018)	Estimación objetivo	% de avance
<b>COMPONENTE 1: VALORIZACIÓN DE ACTIVOS DE LOS PEQUEÑOS PRODUCTORES RURALES</b>									
<b>SC1.1 FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES PARA EL MANEJO DE RRNN</b>									
Act. 1.1.1 Medios y materiales para el desarrollo de capacidades									
Act. 1.1.2 Desarrollo de Capacidades									
	Act. 1.1.2.1 Rutas de Aprendizaje a Usuarios de las Comunidades	rutas	AZ	80	23	29%	314	414	76%
	Act. 1.1.2.2 Pasantías	pasantías	AZ	229	23	10%	84	400	21%
<b>COMPONENTE 2: ACCESO A SERVICIOS FINANCIEROS Y NO FINANCIEROS</b>									
SC2.1	<b>DISPONIBILIDAD DE SERVICIOS DE ASISTENCIA TÉCNICA</b>								
Act. 2.1.1 Medios y materiales para el desarrollo de capacidades									
	Act. 2.1.1.1 Medios y materiales para la promoción	servicio	UCP	1	-	0%	-	1	
	Act. 2.1.1.2 Medios y materiales para la capacitación	servicio	UCP	1	-	0%	-	1	0%
	Act. 2.1.1.3 Directorio Virtual de Oferentes de Asistencia Técnica	consultoría	UCP				1	25	4%
	Act. 2.1.1.4 Materiales de promoción/capacitación a oferentes de asistencia técnica	servicio	UCP	0,70	-	0%	-	1	0%
Act. 2.1.3 Planes de Negocio									
	Act. 2.1.3.1 Pasantías	pasantías	AZ	309	140	45%	281	450	62%
	Act. 2.1.3.3 Consolidación y sostenibilidad de PDN	plan	AZ	193	193	100%	366	485	75%
Act. 2.1.4 Sistematización									
	Act. 2.1.4.1 Sistematización de Buenas Prácticas	Consultoría	UCP	2	-	0%	3	6	50%
<b>SC2.3 SERVICIOS FINANCIEROS INCLUSIVOS PARA LOS PEQUEÑOS PRODUCTORES RURALES</b>									
Act. 2.3.1 Fortalecimiento de Capacidades									
	Act. 2.3.1.3 Talleres de Educación Financiera población objetiva (Ahorros , Microseguros, Microcréditos )	Número	AZ	116	116	100%	1 081	1 700	64%
	Act. 2.3.1.5 Rutas de Aprendizaje y pasantías	Número	AZ	11	11	100%	121	180	67%

<b>Act. 2.3.2 Incentivos para la Inclusión Financiera</b>									
	Act. 2.3.2.1 Incentivo al ahorro de Jóvenes	Número	AZ	275	275	100%	4 335	5 000	87%
	Act. 2.3.2.3 Incentivos Seguros ( Pago de Póliza )	Número	AZ	275	52	19%	3 760	5 000	75%
<b>SC2.5 FORTALECIMIENTO DEL LIDERAZGO COMUNAL</b>									
<b>Act. 2.5.1 Inducción</b>									
	Act. 2.5.1.1 Talleres de Inducción a Usuarios	Taller	AZ	150	52	35%	57	450	13%
	Act. 2.5.1.2 Talleres de Inducción a Grupos de Mujeres	Taller	AZ	180	63	35%	63	850	7%
	Act. 2.5.1.3 Talleres de Inducción a Líderes Comunales	Taller	AZ	500	59	12%	85	1 100	8%
<b>COMPONENTE 3: CAPACIDADES PARA EL DESARROLLO LOCAL CON ENFOQUE TERRITORIAL</b>									
<b>SC3.1 DESARROLLO DE CAPACIDADES DEL PERSONAL VINCULADO AL DESARROLLO LOCAL</b>									
<b>Act. 3.1.1 Medios y materiales para el desarrollo de capacidades</b>									
	Act. 3.1.1.5 Otros Materiales - diseño y material de cursos e-learning	Servicio	UCP	6	-	0%	1	12	8%
<b>Act. 3.1.2 Desarrollo de Capacidades</b>									
	Act. 3.1.2.2 Rutas de Aprendizaje	Rutas	AZ	2	-	0%	6	2	300%
<b>SC3.2 FORTALECIMIENTO DE LA ASOCIATIVIDAD EN GOBIERNOS LOCALES</b>									
<b>Act. 3.2.1 Desarrollo de Capacidades</b>									
	Act. 3.2.1.2 Acompañamiento a la formación de mancomunidades, corredores económicos	Experiencias	AZ	5		0%	-	10	0%
	Act. 3.2.1.3 Co financiamiento de experiencias piloto desarrolladas por mancomunidades	Experiencias	AZ	2		0%	-	4	0%
<b>SC3.3 APROPIACIÓN DEL MODELO CLAR</b>									
<b>Act. 3.3.2 Apoyo a la generación de la demanda</b>									
	Act. 3.3.2.1 Apoyo a la generación de la demanda y supervisión (facilitador municipal)	contrato	AZ	85	85	100%	255	340	75%
<b>Act. 3.3.3 Apoyo a mecanismos de asignación de recursos</b>									
<b>Act. 3.3.4 Generación de espacios de análisis y dialogo para incidencia del mecanismo CLAR</b>		servicio							
	Act. 3.3.4.1 Eventos	eventos	AZ	9		0%	5	20	25%
<b>Act. 3.3.5 Incorporación de Nuevos Municipios que incorporen el CLAR</b>									
	Act. 3.3.5.1 Comités de locales de asignación de recursos	sesiones	AZ	9		0%	-	27	0%
<b>COMPONENTE 4: GESTION DE PROYECTOS</b>									
<b>SC4.1 FORTALECIMIENTO Y OPERACIÓN DE LA UNIDAD EJECUTORA DEL PROYECTO</b>									
<b>Act. 4.1.1 Recursos Humanos Sede Central</b>									

12	Act. 4.1.1.1 Coordinador General	persona	UCP	12	7	58%	21	60	35%
	Act. 4.1.1.2 Especialista en seguimiento y evaluación	persona	UCP	12	7	58%	41	60	68%
	Act. 4.1.1.3 Administrador General	persona	UCP	12	7	58%	41	60	68%
	Act. 4.1.1.4 Contador	persona	UCP	12	7	58%	41	60	68%
	Act. 4.1.1.5 Profesional responsable C1 y C2	persona	UCP	12	7	58%	41	60	68%
	Act. 4.1.1.6 Profesional responsable C3	persona	UCP	12	7	58%	41	60	68%
	Act. 4.1.1.7 Tesorero	persona	UCP	12	7	58%	31	60	52%
	Act. 4.1.1.8 Asistente Administrativo	persona	UCP	12	7	58%	31	60	52%
<b>Act. 4.1.2 Recursos Humanos Provincia</b>									
	Act. 4.1.2.1 Promotores de campo	persona	UCP				39	48	81%
	Act. 4.1.2.2 Profesional responsable C1 y C2	persona	UCP	12	7	58%	39	48	81%
	Act. 4.1.2.3 Profesional responsable C3	persona	UCP	12	7	58%	39	48	81%
<b>SC4.2 PLANIFICACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN</b>									
<b>Act. 4.2.1 Evaluación y Auditorías</b>									
	Act. 4.2.1.5 Evaluación Aleatoria (Para microseguros y Ahorros)		UCP	1		0%	1	2	50%
	Act. 4.2.1.7 Auditorías		UCP	1	1	100%	4	5	80%

## **Peru**

---

### **Strengthening Local Development in the Highlands and High Rainforest Areas Project**

#### **Supervision Report**

#### **Appendix 3: Compliance with legal covenants: status of implementation**

Mission Dates: 3 - 7 Septiembre 2018

Document Date: 11/10/2018

Project No. 1100001498

Report No. 4871-PE

### Apéndice 3: Cumplimiento de las cláusulas legales: estado de aplicación

Sección	Cláusula	Fecha prevista del objetivo/medida	Situación/fecha del cumplimiento	Observaciones
Sección 4.02.	Retiros de las Cuentas del Préstamo y/o de la Donación.	31/12/2019	En ejecución	El PSSA informó que tiene previsto solicitar el saldo del crédito dentro del primer trimestre de 2019
Sección 4.08.	Gastos Admisibles			
a) ii)	El gasto deberá efectuarse durante el Período de Ejecución del Proyecto, salvo los gastos correspondientes a los costos de la finalización del Proyecto que podrán efectuarse después de la Fecha de Terminación del Proyecto y antes de la Fecha de Cierre de la Financiación.	30/06/2019 31/12/2019	En ejecución	CUMPLIDA
Sección 7.01.	Ejecución del Proyecto			Observar toda la Sección.
b) ii)	El Organismo Responsable del Proyecto presentará el borrador de POA del Proyecto al Fondo para que formule sus observaciones a más tardar sesenta (60) días antes de que empiece el Año del Proyecto en cuestión.	31/11/2017	20/12/17	Cumplida parcialmente.
Sección 7.01.	Ejecución del Proyecto			Todos los años observar toda la Sección.
b) ii)	El Organismo Responsable del Proyecto presentará el borrador de POA del Proyecto al Fondo para que formule sus observaciones a más tardar sesenta (60) días antes de que empiece el Año del Proyecto en cuestión.	31/11/2017	20/12/17	El Presupuesto del POA debe ser presentado en S/. y en USD
Sección 7.05.	Adquisiciones y contratación			Aplica toda la Sección
a)	En cada Plan de Adquisiciones y Contratación se determinarán los procedimientos que el Prestatario/Receptor deberá aplicar para asegurar la compatibilidad con las Directrices del FIDA para la adquisición de bienes y la contratación de obras y servicios.	31/11/2017	20/12/17	Se puntualiza en las que tienen que ver con la presentación del Plan de Adquisiciones.
b)	Mediante notificación al Prestatario/Receptor, el Fondo podrá solicitar que todos los documentos de licitación y contratos para la adquisición de bienes o la contratación de obras y servicios financiados con los recursos de la Financiación incluyan disposiciones por las que se exija a los licitantes, los proveedores, los contratistas, los subcontratistas y los consultores	PERMANENTE	PERMANENTE	



Sección	Cláusula	Fecha prevista del objetivo/medida	Situación/fecha del cumplimiento	Observaciones
Sección 7.11.	<p><b>Personal esencial del Proyecto</b></p> <p>El Prestatario/Receptor o el Organismo Responsable del Proyecto designará al Director del Proyecto y demás personal esencial del Proyecto en la forma especificada en el Convenio o de otro modo aprobada por el Fondo. Todos los funcionarios esenciales del Proyecto estarán dotados de las calificaciones y experiencia especificadas en el Convenio o de otra forma aprobadas por el Fondo.</p> <p>El Prestatario/Receptor pondrá todo su empeño en asegurar la continuidad de los funcionarios esenciales del Proyecto a lo largo de todo su Período de Ejecución.</p> <p>El Prestatario/Receptor o el Organismo Responsable del Proyecto asegurará al personal esencial del Proyecto contra los riesgos de enfermedad y accidente en la medida compatible con una buena práctica comercial o las prácticas habituales relativas a la administración pública nacional, según sea apropiado.</p>	PERMANENTE	PERMANENTE	CUMPLIDA
Sección 7.16.	<p><b>Terminación del Proyecto</b></p> <p>El Prestatario/Receptor se asegurará de que las Partes en el Proyecto concluyan la ejecución del Proyecto en la Fecha de Terminación del Proyecto. El Fondo y el Prestatario/Receptor convendrán en la disposición de los bienes del Proyecto una vez terminado.</p>	30/06/2019	EN EJECUCIÓN	EN PREPARACIÓN
Sección 8.01.	<p><b>Registros relativos a la ejecución</b></p> <p>El Prestatario/Receptor se asegurará de que las Partes en el Proyecto mantengan registros y documentación adecuados que reflejen sus operaciones relativas a la ejecución del Proyecto (incluidos, aunque no únicamente, copias u originales de toda la correspondencia, actas de reuniones y todos los documentos relativos a las adquisiciones y la contratación) hasta la Fecha de Terminación del Proyecto, y conservarán tales registros y documentos al menos durante los diez (10) años siguientes.</p>	31/12/2019	EN EJECUCIÓN	EN PREPARACIÓN
Sección 8.02.	<p><b>Seguimiento de la ejecución del Proyecto</b></p> <p>El Organismo Responsable del Proyecto:</p> <p>a) establecerá y seguidamente mantendrá un sistema adecuado de gestión de información de conformidad con las directrices operacionales y el marco de medición de los resultados del Fondo;</p>	31/12/2019	EN EJECUCIÓN	EN PREPARACIÓN

Sección	Cláusula	Fecha prevista del objetivo/medida	Situación/fecha del cumplimiento	Observaciones
	<p>b) reunirá, durante el Período de Ejecución del Proyecto, todos los datos y demás información pertinente (incluida toda la información solicitada por el Fondo) que sea necesaria para realizar un seguimiento del progreso de la ejecución del Proyecto y el logro de sus objetivos; y</p> <p>c) conservará debidamente esa información durante el Período de Ejecución del Proyecto y al menos los diez (10) años siguientes, y, prontamente cuando se le solicite, la pondrá a disposición del Fondo y de sus representantes y agentes.</p>			
Sección 8.04.	<p><b>Informe final</b></p> <p>Tan pronto como sea posible después de la Fecha de Terminación del Proyecto, pero en todo caso a más tardar en la Fecha de Cierre de la Financiación, el Prestatario/Receptor suministrará al Fondo un informe sobre la ejecución general del Proyecto, en la forma y con el contenido especificados en el Convenio de Financiación o que el Fondo razonablemente solicite. Como mínimo, en dicho informe se indicarán i) los costos del Proyecto y sus beneficios, ii) el logro de sus objetivos, iii) el cumplimiento por el Prestatario/Receptor, las Partes en el Proyecto y el Fondo de sus obligaciones respectivas en virtud del Convenio, y iv) las lecciones aprendidas de lo anterior.</p>	31/12/2018		EN PREPARACIÓN
Sección 9.02.	<p><b>Estados financieros</b></p> <p>El Prestatario/Receptor entregará al Fondo estados financieros detallados de las operaciones, los recursos y los gastos relacionados con el Proyecto en cada Ejercicio Financiero, preparados de conformidad con principios y procedimientos aceptables para el Fondo, y entregará dichos estados financieros al Fondo dentro de los cuatro (4) meses siguientes al cierre de cada Ejercicio Financiero.</p>	30/04/18	30/04/2018	CUMPLIDA
Sección 9.03.	<p><b>Auditoría de Cuentas</b></p> <p>El Prestatario/Receptor:</p> <p>b) dentro de los seis (6) meses siguientes al cierre de cada Ejercicio Financiero, proporcionará al Fondo una copia certificada del informe de auditoría y la respuesta a la carta sobre asuntos de gestión de los auditores en el plazo de un mes de haberla recibido</p>	30 /06/2018	02/05/2018	CUMPLIDA
Sección 10.03.	<b>Visitas, inspecciones y solicitudes de información</b>	30 /06/2018	CUMPLIDA	OBSERVAR

Sección	Cláusula	Fecha prevista del objetivo/medida	Situación/fecha del cumplimiento	Observaciones
	<p>El Prestatario/Receptor y las Partes en el Proyecto harán posible que, de cuando en cuando, los agentes y representantes del Fondo:</p> <p>a) visiten e inspeccionen el Proyecto, incluidos todos los sitios de ejecución, obras, equipo y otros bienes utilizados para fines relacionados con el Proyecto;</p> <p>b) examinen los originales y obtengan copias de todos los datos, cuentas, registros y documentos pertinentes a la Financiación, al Proyecto o a cualquiera de las Partes en el Proyecto, y</p> <p>c) visiten a todos los funcionarios del Proyecto o de cualquiera de las Partes en el Proyecto, entablen comunicación con ellos y los interroguen.</p>			
Sección 10.05.	<p><b>Evaluaciones del Proyecto</b></p> <p>a) El Prestatario/Receptor y cada una de las Partes en el Proyecto facilitarán todas las evaluaciones y revisiones del Proyecto que el Fondo realice durante el Período de Ejecución del Proyecto y los diez (10) años siguientes.</p>	POR ESTABLECER		El FIDA ha manifestado el interés de iniciar una evaluación de impacto al proyecto, y tanto el PSSA como AGRO RURAL y el MEF ratificaron su participar activamente

## **Peru**

---

### **Strengthening Local Development in the Highlands and High Rainforest Areas Project**

#### **Supervision Report**

#### **Appendix 4: Technical background analysis**

Mission Dates: 3 - 7 Septiembre 2018

Document Date: 11/10/2018

Project No. 1100001498

Report No. 4871-PE

## Apéndice 4. Información técnica

### CUADROS texto Principal

Cuadro 1. Ámbito de intervención

Departamento	Provincia	Nº Distritos	Total de Distritos
AMAZONAS	Rodríguez de Mendoza	4	4
CAJAMARCA	Chota	19	43
	Cutervo	13	
	San Miguel	5	
	San Pablo	4	
	Santa Cruz	2	
LIMA	Huarocharí	14	28
	Yauyos	14	
SAN MARTÍN	Lamas	4	10
	Moyobamba	1	
	Rioja	5	
<b>Total general</b>			<b>85</b>

Cuadro 2. Población beneficiaria con Planes de Gestión Territorial y Planes de Negocio

Distrito	Organizaciones con PGT			Familias Usuarias						
	Total	2015	2016	Total	2015			2016		
					Total	F	M	Total	F	M
Amazonas	52	21	31	2,697	1226	407	819	1471	433	1038
San Martín	86	31	55	3,844	1446	387	1059	2398	992	1406
Lima	67	44	23	4,073	2829	923	1906	1244	374	870
Cajamarca	154	104	50	7,133	4936	1629	3307	2197	873	1324
<b>Total</b>	<b>359</b>	<b>200</b>	<b>159</b>	<b>17,747</b>	<b>10437</b>	<b>3346</b>	<b>7091</b>	<b>7310</b>	<b>2672</b>	<b>4638</b>

Distrito	Organizaciones con PDN					Familias Usuarias								
	Total	2015	2016	2017	Total	2015			2016			2017		
						Total	F	M	Total	F	M	Total	F	M
Amazonas	78	22	35	21	1,680	534	132	402	735	140	595	411	123	288
San Martín	178	53	77	48	3,565	1,066	202	864	1,565	485	1,080	934	399	535
Lima	351	145	148	58	5,405	2,469	901	1,568	2,150	860	1,290	786	365	421
Cajamarca	560	203	182	175	9,918	3,844	1,406	2,438	2,999	1,255	1,744	3,075	1,422	1,653
<b>Total</b>	<b>1167</b>	<b>423</b>	<b>442</b>	<b>302</b>	<b>20,568</b>	<b>7,913</b>	<b>2,641</b>	<b>5,272</b>	<b>7,449</b>	<b>2,740</b>	<b>4,709</b>	<b>5,206</b>	<b>2,309</b>	<b>2,897</b>

Cuadro 3. Organizaciones formadas por el proyecto (A julio 2018)

Tipo de Organización	Número	Mujeres	Hombres	Jóvenes	Mujeres jefes de hogar	Total
ASOCIACION	1047	14372	15363	27788	8228	66798
ORGANIZACION CAMPESINA	1	34	47	81	2	165
JUNTA DE REGANTES						0
COMUNIDAD NATIVA	3	123	129	243	31	529
COMUNIDAD CAMPESINA	34	682	1119	1748	455	4038
COOPERATIVA	3	49	67	109	22	250
COMITÉ	8	260	187	431	239	1125
<b>Total</b>	<b>1096</b>	<b>15520</b>	<b>16912</b>	<b>30400</b>	<b>8977</b>	<b>72905</b>

Fuente: SISEp

**Cuadro 4. Cargos directivos en organizaciones del proyecto (Mujeres y Hombres) (A julio 2018)**

Departamento	Presidente	Vicepresidente	Tesorero	Secretario	Vocal	Fiscal	Total
AMAZONAS	49	20	48	45	34	35	231
CAJAMARCA	543	200	538	500	487	339	2607
LIMA	314	98	310	280	238	243	1483
SAN MARTIN	125	99	118	121	98	61	622
<b>Total</b>	<b>1031</b>	<b>417</b>	<b>1014</b>	<b>946</b>	<b>857</b>	<b>678</b>	<b>4943</b>

**Cuadro 5. Mujeres que ocupan cargos directivos (A julio 2018)**

Departamento	Presidente	Vicepresidente	Tesorero	Secretario	Vocal	Fiscal	Total
AMAZONAS	19	10	17	12	16	12	86
CAJAMARCA	62	22	61	55	56	19	275
LIMA	40	9	40	29	19	16	153
SAN MARTIN	68	39	62	66	74	33	342
<b>Total</b>	<b>189</b>	<b>80</b>	<b>180</b>	<b>162</b>	<b>165</b>	<b>80</b>	<b>856</b>

**Cuadro 6. Ejecución presupuestaria POA 2018.  
A Julio 31 de 2018. En USD**

POA APROBADO	FIDA		GOBIERNO		TOTAL	
	EJECUCIÓN		EJECUCIÓN		EJECUCIÓN	
	PRESUPUESTO		PRESUPUESTO		PRESUPUESTO	
Valorización de activos de los pequeños productores rurales	-	4.620	175.323	15.996	175.323	20.616
Acceso a servicios financieros y no financieros	1.067.913	1.761.390	381.612	245.631	1.449.525	2.007.021
Capacidades para el desarrollo local con enfoque territorial	-	-	599.814	314.025	599.814	314.025
Gestión del proyecto	-	-	990.247	539.497	990.247	539.497
<b>TOTALES</b>	<b>1.067.913</b>	<b>1.766.011</b>	<b>2.146.996</b>	<b>1.115.148</b>	<b>3.214.909</b>	<b>2.881.159</b>
<b>%</b>		<b>54,9%</b>		<b>34,7%</b>		<b>89,6%</b>

Fuente: Unidad de Administración/Ejecución Financiera del NEC. Tasa de Cambio: USD1= S/. 3,1

## Datos del proyecto

### Referencia Indicador de productividad, producción

**Cuadro. Cambios en producción según sector y rubos (2015)**

SECTOR	PRODUCTO	UNIDAD	INICIO	FINAL	INICATIVAS
			PRODUCIDO	PRODUCIDO	
AGRICOLA	ALFALFA	FARDO	26 700,00	331 420,00	4
	ARROZ	KILOGRAMO	638 600,00	860 000,00	5
	ARVEJA	KILOS	80 725,00	196 387,50	10
	ARVEJA VERDE	KILOGRAMO	6 000,00	8 000,00	1
	CACAO	KILOGRAMO	28 800,00	52 800,00	3
	CAFE PERGAMINO	KILOS	831 823,00	1 317 062,00	44
	FREJOL	KILOS	12 040,00	21 714,00	2
	HABAS	KILOGRAMO	58 000,00	87 800,00	4
	HIERBAS AROMATICAS	UNIDAD	8 000,00	10 000,00	1
	HONGOS COMESTIBLES	KILOGRAMO	0,00	1 160,00	2
	HUMUS DE LOMBRIZ	KILOGRAMO	5 800,00	8 000,00	1
	MAIZ MORADO	KILOS	20 000,00	45 000,00	1
	OCA	KILOS	20 000,00	75 000,00	1
	OLLUCO	KILOS	20 000,00	60 000,00	1
	PAPA	KILOS	289 000,00	798 500,00	7
	QUINUA	KILOS	800,00	1 800,00	1
	ROCOTOS	KILOS	20 800,00	33 466,00	4
	SACHA INCHI	KILOGRAMO	19 200,00	42 400,00	2
	STEVIA	KILOGRAMO	800,00	2 000,00	1
AGROINDUSTRIA	BIZCOCHO	UNIDAD	0,00	31 120,00	1
	DESTILADOS DE ALBARICOQUE	BOTELLA 750ML	600,00	800,00	1
	DULCE DE FREJOL POTE 125gr	UNIDAD	2 000,00	6 000,00	1
	HARINA DE PLATANO	KILOS	1 500,00	3 150,00	1
	LECHE PASTEURIZADA	LITROS	65,00	2 220,00	1
	MERMELADAS	UNIDAD	100,00	220,00	1
	NECTARES	LITROS	270,00	452,00	2
	PAN	UNIDAD	0,00	806 400,00	2
	QUESOS	KILOS	14 870,00	44 592,83	12
	VINAGRE DE MANZANA	LITROS	0,00	2 000,00	1
	VINAGRE DE TUNA	BOTELLA 465ML	24,00	95,00	1
	YOGURT	LITROS	80,00	300,00	1
ANIMALES MAYORES	LECHE	LITRO	772 180,00	1 450 020,00	13
	QUESO	KILOGRAMO	5 280,00	5 657,14	2
	VACUNOS	UNIDAD	848,00	2 860,00	27
	BIOL	LITROS	0,00	7 200,00	1
	CAPRINOS	UNIDAD	66,00	236,00	3
	CERDOS	UNIDAD	553,00	3 737,00	38

	CUYES	UNIDAD	12 272,00	77 666,00	76
	CUYES EN PRODUCCION	UNIDAD	350,00	1 002,00	7
	CUYES PARA RECRIA	UNIDAD	0,00	1 574,00	7
	GORRINOS EN CRECIMIENTO	UNIDAD	0,00	12,00	1
ANIMALES MENORES	HUEVOS	KILOS	49 908,40	190 927,00	8
	INSEMINACION ARTIFICIAL	UNIDAD	0,00	127,00	3
	OVINOS	UNIDAD	95,00	300,00	3
	PATOS	KILOS	50,00	545,00	1
	PAVOS	UNIDAD	30,00	222,00	1
	POLLOS	UNIDAD	741,00	16 536,00	9
APICULTURA	MIEL DE ABEJA	KILO GRAMO	1 393,00	7 482,00	14
ARTESANIA	ALFOMBRA	UNIDAD	40,00	90,00	1
	ALFORJA	UNIDAD	54,00	216,00	1
	BOLSAS	UNIDAD	116,00	324,00	3
	CASACA	UNIDAD	15,00	24,00	1
	CHALES	UNIDAD	92,00	218,00	3
	CHALINA	UNIDAD	108,00	192,00	2
	CHALONAS	UNIDAD	50,00	150,00	1
	CHOMPAS	UNIDAD	200,00	440,00	3
	CHULLOS	UNIDAD	370,00	620,00	1
	COLCHAS	UNIDAD	12,00	29,00	2
	FRAZADAS	UNIDAD	18,00	38,00	1
	GORROS	UNIDAD	3,00	20,00	1
	LADRILLOS	UNIDAD	5 000,00	40 000,00	1
	MANTAS	UNIDAD	0,00	246,00	2
	MANTELES BORDADOS	UNIDAD	0,00	40,00	1
	MANTELES DE MESA	UNIDAD	5,00	10,00	1
	PONCHOS	UNIDAD	300,00	460,00	3
	SOMBREROS	UNIDAD	260,00	515,00	1
FRUTALES	AGUAYMANTO	KILOS	50 500,00	75 750,00	2
	CHIRIMOYA	KILOGRAMO	26 900,00	56 280,00	6
	DURAZNO	KILOGRAMO	25 221,00	51 165,00	3
	GRANADILLA	KILOS	165 650,00	432 750,00	4
	LIMAS	KILOS	0,00	14 994,00	1
	MANGO	KILOGRAMO	15 000,00	20 000,00	1
	MANZANA	KILOS	246 300,00	327 900,00	12
	MELOCOTON	KILOGRAMO	153 000,00	216 650,00	4
	MEMBRILLO	KILOS	32 500,00	38 600,00	3
	PALTAS	KILOS	73 890,00	278 404,00	16
	PIÑA	KILOS	5 500,00	11 760,00	1
	TUNA	KILOGRAMO	92 189,00	145 491,00	7
	UVA	KILOGRAMO	5 000,00	10 000,00	1
PISCICULTUR	TILAPIA	KILOGRAMO	14 850,00	37 252,00	7
	TRUCHAS	KILOGRAMO	14 480,00	44 717,50	14



TURISMO	HOSPEDAJE	HABITACION	0,00	1 540,00	2
	MENU	UNIDAD	800,00	2 960,00	2
	ORIENTADOR TURISTICO	SERVICIO	8,00	469,00	2
	PREPARACION DE ALIMENTOS	SERVICIO	1 480,00	3 210,00	3
	VISITAS TURISTICAS	UNIDAD	4 800,00	16 380,00	1

**Cuadro. Cambios en producción según sector y rubros (2016)**

SECTOR	PRODUCTO		UNIDAD	INICIO	FINAL	INICIATI
				PRODUCID	PRODUCI	VA
				O	DO	
AGRICOLA	ALCACHOFA		KILOGRAMO	5 000,00	9 000,00	1
	ALFALFA		FARDO	13 150,00	25 180,00	8
	ARROZ		KILOGRAMO	100 000,00	170 000,00	2
	ARVEJA		KILOS	8 000,00	12 000,00	2
	ARVEJA VERDE		KILOGRAMO	2 800,00	6 000,00	1
	CACAO		KILOGRAMO	21 600,00	42 750,00	3
	CAFE MOLIDO		KILOS	335,00	2 456,00	4
	CAFE PERGAMINO		KILOS	941 411,00	1 398 735,70	51
	FREJOL		KILOS	8 500,00	15 140,00	3
	HABAS		KILOGRAMO	16 000,00	16 000,00	1
	HIERBAS MEDICINALES		UNIDAD	200,00	400,00	1
	MAIZ AMARILLO		KILOS	26 000,00	49 000,00	1
	PAPA		KILOS	111 000,00	249 720,00	4
	ROCOTOS		KILOS	9 300,00	26 100,00	3
AGROINDUSTRIA	DESTILADO DE TUNA	DE	BOTELLA	200,00	620,00	1
	GEL DE MANZANILLA	DE	FRASCO 30 GRAMOS	0,00	315,00	1
	HARINA DE CHOCHOCA	DE	KILO	500,00	1 500,00	1
	HARINA DE PLATANO	DE	KILOS	1 450,00	3 150,00	1
	LECHE PASTEURIZADA		LITROS	90,00	152,00	1
	NECTARES		LITROS	350,00	810,00	3
	PAN		UNIDAD	111 700,00	390 600,00	2
	QUESOS		KILOS	100,00	330,00	1
	YOGURT		LITROS	80,00	396,00	1
ANIMALES MAYORES	CARNE DE BOVINO		KILOGRAMO	990,00	3 220,00	2
	FERTILIZACION NATURAL ANIMALES MAYORES		SERVICIO	0,00	20,00	1
	LECHE		LITRO	867 641,00	1 338 895,00	18
	QUESO		KILOGRAMO	1 135,00	3 350,00	6
	VACUNOS		UNIDAD	268,00	615,00	24
	YOGURT		LITROS	120,00	400,00	1

	CAPRINOS	UNIDAD	175,00	290,00	3
	CARNE DE CERDO	KILOGRAMO	4 410,00	8 677,00	4
	CERDOS	UNIDAD	934,00	4 959,00	44
ANIMALES MENORES	CUYES	UNIDAD	12 999,00	60 143,10	69
	GALLINAS	UNIDAD	1 900,00	3 000,00	2
	GORRINOS EN CRECIMIENTO	UNIDAD	22,00	284,00	2
	HUEVOS	KILOS	33 378,00	127 246,50	8
	OVINOS	UNIDAD	15,00	70,00	2
	PATOS	KILOS	862,15	3 081,00	5
	POLLOS	UNIDAD	3 130,00	5 830,00	4
APICULTURA	MIEL DE ABEJA	KILO GRAMO	3 517,00	11 566,00	15
ARTESANIA	BOLSAS	UNIDAD	25,00	60,00	1
	CHALES	UNIDAD	80,00	120,00	1
	COLCHAS	UNIDAD	3,00	28,00	1
	MANTAS	UNIDAD	5,00	20,00	1
	PONCHOS	UNIDAD	20,00	60,00	1
FRUTALES	AGUAYMANTO	KILOS	780,00	11 200,00	2
	CHIRIMOYA	KILOGRAMO	115 600,00	167 380,00	8
	CIRUELOS	KILOGRAMO	15 000,00	20 000,00	1
	DURAZNO	KILOGRAMO	0,00	16 665,00	2
	GRANADILLA	KILOS	540,00	184 130,50	4
	MANGO	KILOGRAMO	120 000,00	150 000,00	1
	MANZANA	KILOS	221 200,00	287 000,00	7
	MEMBRILLO	KILOS	10 000,00	12 000,00	1
	PALTAS	KILOS	78 950,00	189 558,00	14
	PIÑA	KILOS	123 500,00	206 000,00	2
	TUNA	KILOGRAMO	422 000,00	583 000,00	4
	UVA	KILOGRAMO	10 000,00	20 000,00	2
PISCICULTURA	ALEVINES DE TRUCHA	MILLAR	20,00	29,40	1
	TILAPIA	KILOGRAMO	25,00	11 525,00	4
	TRUCHAS	KILOGRAMO	36 138,00	95 063,25	16
TURISMO	HOSPEDAJE	HABITACION	884,00	1 850,00	3
	MENU	UNIDAD	4 600,00	7 500,00	2
	PANETON	UNIDAD	0,00	3 000,00	1
	PREPARACION DE ALIMENTOS	SERVICIO	2 650,00	3 940,00	2
	VISITAS TURISTICAS	UNIDAD	1 048,00	2 937,00	2

**Cuadro. Cambios en producción según sector y rubros (2017)**

SECTOR	PRODUCTO	UNIDAD	INICIO	FINAL	INICIATIVAS
			PRODUCCIÓN	PRODUCCIÓN	
AGRICOLA	Café pergamino	Kilos	507 378,00	842 391,00	31
	Frejol	Kilos	2 200,00	7 586,00	2
	Maíz amarillo	Kilos	37 000,00	125 750,00	3
	Papa	Kilos	18 000,00	243 000,00	4
AGROINDUSTRIA	Agua de mesa	litros	0,00	34 000,00	1
	Quesos	kilos	7 150,00	37 463,40	6
	vinagre de manzana	litros	0,00	800,00	1
	Yogurt	litros	1 000,00	2 000,00	1
GANADERIA	Carne de bovino	Kilos	700,00	3 060,00	2
	Fibra de alpaca	libras	590,00	1 302,00	1
	Leche	Litro	351 475,00	593 300,00	9
	Queso	Kilos	910,00	1 560,00	1
	Vacunos	unidad	103,00	289,00	16
	Caprinos	unidad	5,00	40,00	1
	Carne de cerdo	Kilos	1 800,00	4 780,00	2
	Cerdos	unidad	720,00	2 690,00	34
	Cuyes	unidad	11 912,00	43 704,10	68
	Cuyes en producción	unidad	102,00	1 554,00	2
	Gallinas	unidad	300,00	600,00	2
	Gorritos en crecimiento	unidad	12,00	82,00	2
	Huevos	Kilos	14 206,00	118 565,05	6
	Ovinos	unidad	129,00	260,00	5
	Patos	Kilos	980,00	3 300,00	3
	Pollos	unidad	380,00	4 520,00	3
	Miel de abeja	Kilo	3 815,00	13 150,00	12
ARTESANIA	Carteras	unidad	15,00	160,00	2
	Chales	unidad	121,00	198,00	1
FRUTAS	Aguaymanto	kilos	1 200,00	1 800,00	1
	Chirimoya	Kilo	7 000,00	9 300,00	1
	Durazno	Kilo	8 000,00	12 000,00	1
	Granadilla	kilos	0,00	494 400,00	2
	Mango	Kilo	150 000,00	165 000,00	1
	Manzana	Kilo	23 750,00	25 000,00	1
	Maracuyá	kilos	0,00	52 000,00	2
	Membrillo	kilos	12 000,00	14 000,00	1
	Paltas	kilos	39 000,00	83 400,00	9
	Piña	kilos	0,00	0,00	1
PESCA	Tilapia	Kilo	5 485,00	10 625,00	3
	Truchas	Kilo	950,00	12 950,00	9
TURISMO	Visitas turísticas	unidad	10,00	2 000,00	1

**Referencia Indicador Recursos naturales y ambiente**

Cuadro. Resultados en gestión ambiental y protección de recursos naturales, obtenidos a través de los PGT

EJE TEMÁTICO	ACTIVIDAD ESPECIFICA	UNIDAD	PROGRAMADO	EJECUTADO	AVANCE %
GESTION AMBIENTAL	CONSTRUCCION DE LETRINAS	UNIDAD	473	530	112%
	CONSTRUCCION DE RELLENOS SANITARIOS	UNIDAD	323.5	300.5	93%
	MANEJO DE MANANTIALES O PUQUIALES	UNIDAD	22	23	105%
	PLANTACIONES PARA MANEJO DE RIVERAS	KILOMETRO	851.88	4049.2	475%
	PRESERVACION Y MANTENIMIENTO DE LA ZONA TURISTICA	UNIDAD	3.00	25.00	833%
	RECICLAJE DE BASURA Y RESIDUOS SOLIDOS	TN	3786.95	100.189	3%
	RECUPERACION DE LA BIODIVERSIDAD (CULTIVOS NATIVO Y FAUNA SILVESTRE, ETC)	HA	359	382	106%

EJE TEMÁTICO	ACTIVIDAD ESPECIFICA	UNIDAD	PROGRAMADO	EJECUTADO	AVANCE %
CONSERVACION DE SUELOS Y REFORESTACIÓN	APLICACION DE ABONOS ORGANICOS - COMPOST	HA	4104.5	80.65	2%
	COMPOSTERAS	UNIDAD	408	421	103%
	CONCURSO DE LOMBRIARIOS	UNIDAD	47.00	47.00	100%
	CONSTRUCCION DE TERRAZAS DE FORMACION LENTA CON TALUD DE PIEDRA	HA	2548.31	1278.7	50%
	CONSTRUCCION DE TERRAZAS DE FORMACION LENTA CON TALUD DE TIERRA	HA	6594.62	2974.01	45%
	CONSTRUCCION DE VIVEROS FAMILIARES	UNIDAD	107	107	100%
	CONSTRUCCION Y REHABILITACION DE ANDENES PARA AGRICULTURA	HA	1132.5	119.039	11%
	HOYACION PARA MACIZOS FORESTALES	UNIDAD	4804	4804	100%
	INSTALACION DE BARRERAS VIVAS	HA	14	22.6	161%
	PLANTACIONES AGROFORESTALES - ESPECIES FORESTALES NATIVAS Y EXOTICAS	HA	19714	7815.9	40%
	PLANTACIONES MACISAS (ESPECIES FORESTALES NATIVAS Y EXOTICAS)	HA	119.5	125.05	105%
	PLANTACIONES MACISAS (ESPECIES FORESTALES NATIVAS Y EXOTICAS) - ALISO	HA	74.5	78.88	106%
	PLANTACIONES MACISAS (ESPECIES FORESTALES NATIVAS Y EXOTICAS) - BAMBU - GUAYAQUIL	HA	27.00	27.00	100%
	PLANTACIONES MACISAS (ESPECIES FORESTALES NATIVAS Y EXOTICAS) - BOLAINA	HA	1.00	4.50	450%
	PLANTACIONES MACISAS (ESPECIES FORESTALES NATIVAS Y EXOTICAS) - CAPIRONA	HA	78	32.5	42%
	PLANTACIONES MACISAS (ESPECIES FORESTALES NATIVAS Y EXOTICAS) - CEDRO	HA	111.5	85.5	77%
	PLANTACIONES MACISAS (ESPECIES FORESTALES NATIVAS Y EXOTICAS) - CIPRES	HA	5.00	5.00	100%
	PLANTACIONES MACISAS (ESPECIES FORESTALES NATIVAS Y EXOTICAS) - EUCALIPTO	HA	8305.75	4129.55	50%
	PLANTACIONES MACISAS (ESPECIES FORESTALES NATIVAS Y EXOTICAS) - PINO	HA	653.50	588.98	90%
	PLANTACIONES MACISAS (ESPECIES FORESTALES NATIVAS Y EXOTICAS) - QUENUAL	HA	9.00	9.00	100%
	PLANTACIONES MACISAS (ESPECIES FORESTALES NATIVAS Y EXOTICAS) - TARA	HA	2.00	2.00	100%
	PLANTACIONES MACISAS (ESPECIES FORESTALES NATIVAS Y EXOTICAS) - TORELLIANA	HA	27.00	27.00	100%
	PLANTACIONES MACISAS (ESPECIES FORESTALES NATIVAS Y EXOTICAS) - TORNILLO	HA	72.5	37.25	51%
	PODAS Y RALEOS	HA	2424.08	2389.3	99%
	PRODUCCION DE ABONOS ORGANICOS - COMPOST	TM	90390.4	80138.464	89%
	PRODUCCION DE PLANTAS EN VIVEROS FAMILIARES	UNIDAD	4205	35671	848%
	PRODUCCION DE PLANTAS EN VIVEROS FAMILIARES - ALISO	UNIDAD	2.00	2,200.00	110000%
	PRODUCCION DE PLANTAS EN VIVEROS FAMILIARES - CAFE	UNIDAD	279668.44	494843	177%
	PRODUCCION DE PLANTAS EN VIVEROS FAMILIARES - CAOBA	UNIDAD	3,525.00	1,380.00	39%
	PRODUCCION DE PLANTAS EN VIVEROS FAMILIARES - EUCALIPTO	UNIDAD	13094	33156	253%
	PRODUCCION DE PLANTAS EN VIVEROS FAMILIARES - GRANADILLA	UNIDAD	16,222.00	2,266.00	14%
	PRODUCCION DE PLANTAS EN VIVEROS FAMILIARES - HUARANGUILLO	UNIDAD	12.00	6,000.00	50000%
	PRODUCCION DE PLANTAS EN VIVEROS FAMILIARES - PINO	UNIDAD	216012.5	237044	110%
	PRODUCCION DE PLANTAS EN VIVEROS FAMILIARES - TARA	UNIDAD	0.00	6,600.00	
	PRODUCCION Y APLICACION DE ABONOS ORGANICOS - HUMUS	TM	543.5	543.5	100%

EJE TEMÁTICO	ACTIVIDAD ESPECIFICA	UNIDAD	PROGRAMADO	EJECUTADO	AVANCE %
MANEJO DE AGUA Y CULTIVOS	ABONAMIENTO	HA	50090.5	76.5	0%
	BUENAS PRACTICAS DE COSECHA DE CULTIVO DE ARROZ	HA	8	8	100%
	BUENAS PRACTICAS DE COSECHA DE CULTIVO DE ARVEJA	HA	2149	39.211	2%
	BUENAS PRACTICAS DE COSECHA DE CULTIVO DE CAFE	HA	250.96	202.4	81%
	BUENAS PRACTICAS DE COSECHA DE CULTIVO DE HABAS	HA	1258	25.62	2%
	BUENAS PRACTICAS DE COSECHA DE CULTIVO DE MAIZ	HA	1.5	1.5	100%
	BUENAS PRACTICAS DE COSECHA DE CULTIVO DE MELOCOTON	HA	15	12	80%
	BUENAS PRACTICAS DE COSECHA DE CULTIVO DE PAPA	HA	47	403.08	858%
	BUENAS PRACTICAS DE COSECHA DE CULTIVO DE PLATANO	HA	1.00	23.50	2350%
	BUENAS PRACTICAS DE COSECHA DE CULTIVO DE ROCOTO	HA	2	2	100%
	BUENAS PRACTICAS DE COSECHA DE TUNA	HA	0.8	0.8	100%
	CONCURSO DE CERCO PERIMETRICO	HA	27.5	27.5	100%
	CONCURSO DE INJERTOS FORESTALES Y FRUTALES	UNIDAD	160	527	329%
	CONCURSO DE INSTALACION DE AGUAYMANTO	HA	5	5	100%
	CONCURSO DE INSTALACION DE MENESTRAS	HA	5	5	100%
	CONCURSO DE INSTALACION DE QUINUA	HA	5	5	100%
	CONCURSO DE INSTALACION DE TARWI	HA	5	5	100%
	CONCURSO DE LIMPIEZA DE TERRENO	HA	3	3	100%
	CONCURSO DE LLENADO DE BOLSAS	UNIDAD	9000	16000	178%
	CONSTRUCCION DE ALMACENES RUSTICOS PARA TUBERCULOS	UNIDAD	49	49	100%
	CONSTRUCCION DE DIQUES	UNIDAD	142	142	100%
	CONSTRUCCION REHABILITACION DE CANALES DE RIEGO	KM	3819.2	4363.77	114%
	CONSTRUCCION, MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE RESERVORIOS Y OBRAS DE ARTE	UNIDAD	692.5	1117	161%
	CONTROL ETOLOGICO (PLAGAS)	HA	263	36	14%
	CULTIVO DE MANZANA	M2	100.00	100.00	100%
	LABORES CULTURALES DE LA TUNA TARA	M2	18470	18470	100%
	MANEJO AGRONOMICO DE CULTIVO	HA	11656.15	11660.95	100%
	MANEJO DEL AGUA PARA RIEGO - ASPERSION	HA	124.75	130.96	105%
	MANEJO DEL AGUA PARA RIEGO - COMPOSTURAS	UNIDAD	1.00	1.00	100%
	MANEJO DEL AGUA PARA RIEGO - GOTEO	HA	38	38	100%
	MEJORAMIENTO Y ORGANIZACION DE CHACRAS FAMILIARES	HA	8	12	150%
	PLANTACIONES AGROFORESTALES - ESPECIES FRUTICOLAS NATIVAS Y EXOTICAS	HA	435	1601	368%
	PLANTACIONES AGROFORESTALES - ESPECIES FRUTICOLAS NATIVAS Y EXOTICAS - CAFE	HA	228.25	228.9	100%
	PLANTACIONES AGROFORESTALES - ESPECIES FRUTICOLAS NATIVAS Y EXOTICAS - CHIRIMOYA	HA	5037	39.67	1%
	PLANTACIONES AGROFORESTALES - ESPECIES FRUTICOLAS NATIVAS Y EXOTICAS - CHOPE	HA	10.00	10.00	100%
	PLANTACIONES AGROFORESTALES - ESPECIES FRUTICOLAS NATIVAS Y EXOTICAS - CITRICOS	HA	1.40	1.40	100%
	PLANTACIONES AGROFORESTALES - ESPECIES FRUTICOLAS NATIVAS Y EXOTICAS - COCO	HA	3,000.00	5.00	0%
	PLANTACIONES AGROFORESTALES - ESPECIES FRUTICOLAS NATIVAS Y EXOTICAS - DURAZNO	HA	7.00	7.00	100%
	PLANTACIONES AGROFORESTALES - ESPECIES FRUTICOLAS NATIVAS Y EXOTICAS - GRANADILLA	HA	45.25	48.69	108%
	PLANTACIONES AGROFORESTALES - ESPECIES FRUTICOLAS NATIVAS Y EXOTICAS - HUABA	HA	5	9	180%
	PLANTACIONES AGROFORESTALES - ESPECIES FRUTICOLAS NATIVAS Y EXOTICAS - LUCMA	HA	2.00	0.57	29%
	PLANTACIONES AGROFORESTALES - ESPECIES FRUTICOLAS NATIVAS Y EXOTICAS - MELOCOTON	HA	1.50	1.50	100%
	PLANTACIONES AGROFORESTALES - ESPECIES FRUTICOLAS NATIVAS Y EXOTICAS - NARANJA	HA	1,550.00	1.60	0%
	PLANTACIONES AGROFORESTALES - ESPECIES FRUTICOLAS NATIVAS Y EXOTICAS - PALTA	HA	1054	6	1%
	PLANTACIONES AGROFORESTALES - ESPECIES FRUTICOLAS NATIVAS Y EXOTICAS - PLATANO	HA	13	21.5	165%
	PLANTACIONES AGROFORESTALES - ESPECIES FRUTICOLAS NATIVAS Y EXOTICAS - TARA	HA	34.75	29.25	84%
	PLANTACIONES AGROFORESTALES - ESPECIES FRUTICOLAS NATIVAS Y EXOTICAS - TUNA	HA	20	20	100%
	PRODUCCION AGRICOLA EN BIOHUERTOS (DIVERSIFICADO)	M2	190,503.92	344,372.08	181%
	PRODUCCION DE ABONOS FOLIARES (BIOL)	LITRO	11365	13965	123%
	PRODUCCION DE ABONOS FOLIARES (BIOL)	LITRO	11365	13965	123%
	PRODUCCION DE INSECTICIDAS ORGANICOS (BIOCIDAS)	LITROS	3787	3787	100%
	PRODUCCION DE MANI	M2	4,570.00	4,570.00	100%
	SELECCION ALMACENAMIENTO ADECUADO DE SEMILLAS DE GRANOS: MAIZ, TRIGO, ETC.	KILOGRAMO	2,400.00	2,400.00	100%
	SELECCION ALMACENAMIENTO ADECUADO DE SEMILLAS DE TUBERCULOS Y RAICES (PAPA, CAMOTE)	KILOGRAMO	2520	3420	136%



EJE TEMÁTICO	ACTIVIDAD ESPECIFICA	UNIDAD	PROGR MADO	EJECUTA DO	AVANC E %
MANEJO DE PRADERAS NATIVAS	CONSTRUCCION DE CERCOS PERIMETRICOS	HA	18124	632.56	3%
	CONTROL DE PLANTAS INVASORAS	HA	50076	88	0%
	MANEJO DE HUMEDALES (CON AMPLIACION DE RIEGO, DRENAJES, INTRODUCCION DE OTRAS ESPECIES)	HA	1.00	1.00	100%
	OBRAS PARA COSECHA DE AGUA DE LLUVIA - CANALES DE RIEGO TEMPORAL	KM	5.2	41.2	792%
	OBRAS PARA COSECHA DE AGUA DE LLUVIA - POZAS RUSTICAS	UNIDAD	725.5	225	31%
	OBRAS PARA COSECHA DE AGUA DE LLUVIA - ZANJAS DE INFILTRACION	HA	1174.63	425.29	36%
	PASTOREO ROTACIONAL Y MANEJO DE AREAS DE RESERVA	HA	30	30	100%
	REPOBLAMIENTO DE PRADERAS CON ESPECIES NATIVAS	HA	89.2	120.5	135%
MANEJO GANADERO	RIEGO TEMPORAL DE PASTOS NATIVOS	HA	2.50	2.50	100%
	CONCURSO DE CALIDAD Y PROCESO DE QUESOS ARTESANALES	KILOS	32	160	500%
	CONCURSO DE ESQUILA	UNIDAD	5	5	100%
	CONCURSO DE PRODUCCION DE LECHE	LITROS	600.00	600.00	100%
	CONSERVACION DE FORRAJES (HENO, ENSILADO, OTROS)	TN	5534.8	3060.098	55%
	CONSTRUCCION DE INFRAESTRUCTURA PARA ANIMALES MAYORES: VACUNOS, CAMELIDO	UNIDAD	40	40	100%
	CONSTRUCCION DE INFRAESTRUCTURA PARA ANIMALES MENORES: AVES, CUYES, CONE	UNIDAD	1008.9	1015.9	101%
	CONSTRUCCION Y MANTENIMIENTO DE CORRALES O GALPONES PARA ANIMALES MENORES	UNIDAD	462	475	103%
	CULTIVOS DE PASTOS ANUALES	HA	112.36	111	99%
	DOSIFICACION, VACUNACIONES Y CURACIONES - ANIMALES MENORES	UNIDAD	50	50	100%
	DOSIFICACION, VACUNACIONES Y CURACIONES - GANADO VACUNO	UNIDAD	1670	1467	88%
	INSTALACION DE PASTOS ASOCIADOS RYE GRASS Y TREBOL	HA	215.26	210.5	98%
	INSTALACION DE PASTOS PERMANENTES	HA	423.085	426.75	101%
	INSTALACION DE PASTOS PERMANENTES - ALFALFA	HA	47.12	27.62	59%
	INSTALACION DE PASTOS PERMANENTES - MARALFALFA	HA	3	3	100%
	INSTALACION DE SILVOPASTURAS	HA	132.75	136.5	103%
	MANEJO INTEGRADO DE PASTOS	HA	140.5	145	103%
	ORDENO	UNIDAD	1.00	1.00	100%
	SELECCION DE REPRODUCTORES CRIOLLOS - ANIMALES MENORES	UNIDAD	3,075.00	4,782.00	156%
	SELECCION DE REPRODUCTORES CRIOLLOS - GANADO CAMELIDO	UNIDAD	33.00	33.00	100%
OTROS	SELECCION DE REPRODUCTORES CRIOLLOS - GANADO CAPRINO	UNIDAD	72.00	148.00	206%
	SELECCION DE REPRODUCTORES CRIOLLOS - GANADO PORCINO	UNIDAD	20.00	20.00	100%
	SELECCION DE REPRODUCTORES CRIOLLOS - GANADO VACUNO	UNIDAD	1.00	1.00	100%
	MANTENIMIENTO DE CAMINOS VECINALES Y COMUNALES	KILOMETRO	9867.5	6282.316	64%
	MANTENIMIENTO DE SISTEMAS DE RIEGO	UNIDAD	3.00	3.00	100%
	MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE QUEBRADAS	ML	3.50	3.50	100%
	MANUALIDAD CON PRODUCTOS RECICLABLES	UNIDAD	25	25	100%
	MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA PARA ABASTECIMIENTO DE AGUA PARA CONSUMO	UNIDAD	32.00	32.00	100%

#### Referencia Indicador gestión del conocimiento

Descripción	Año	Departamento
<b>PUBLICACIONES</b>		
GUÍA BÁSICA DE SERVICIOS DE PRODUCTORES AGRARIOS PARA EL PRODUCTOR AGRARIO	2015	
CUADERNO DEL PARTICIPANTE: EL SEGURO Y MICRO SEGUROS	2015	
CUADERNO DEL PARTICIPANTE: EL AHORRO	2015	
LEY - REGLAMENTO DE PROMOCIÓN Y DESARROLLO DE LA AGRICULTURA FAMILIAR	2016	
GUÍA PARA LÍDERES QUE LOGRAN RESULTADOS	2017	
GUÍA SOBRE ASOCIATIVIDAD PARA LOGRAR RESULTADOS	2017	
<b>ESTUDIO DE CASOS</b>		
ASOCIACIÓN AGROPECUARIA FRUTOS DE LA AMAZONIA/PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DE MIEL DE ABEJA	2016	RODRÍGUEZ DE MENDOZA/AMAZONAS
ASOCIACIÓN DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS DE NUEVO HORIZONTE DE ZURUMILLA/PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DE LECHONES	2016	RODRÍGUEZ DE MENDOZA/AMAZONAS

ASOCIACIÓN DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS LA PRIMAVERA - APALP/MEJORAMIENTO DE LA PRODUCTIVIDAD DEL CULTIVO DE CAFÉ ORGÁNICO MEDIANTE SISTEMA DE ABONAMIENTO, MANEJO, MANEJO DE PODAS Y MEJORAMIENTO GENÉTICO EN LA CRIANZA DE CUYES EN EL CASERÍO DE PRIMAVERA DISTRITO DE OMIA	2016	RODRÍGUEZ DE MENDOZA/AMAZONAS
ASOCIACIÓN DE IMPULSORES DE INVESTIGACIÓN Y ECOTURISMO DE LA AMAZONIA (ALFA & OMEGA)/ CRIANZA Y COMERCIALIZACIÓN DE CUY	2016	LAMAS/SAN MARTIN
ASOCIACIÓN DE ACUICULTORES DEL ALTO MAYO/IMPLEMENTACIÓN EN EL DESARROLLO DE LA PISCICULTURA EN EL VALLE DEL ALTO MAYO	2016	RIOJA/SAN MARTIN
COOPERATIVA ADISA-NARANJOS/"MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCIÓN ORGÁNICA Y CALIDAD DE CAFÉ"	2016	RIOJA/SAN MARTIN
ASOCIACIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO SOSTENIBLE "UNIDOS POR PALESTINA"/EL CRECIMIENTO DE UN GRUPO DE MUJERES MEDIANTE LA ACTIVIDAD TURÍSTICA EN EL CASERÍO DE PALESTINA - MOYOBAMBA	2016	RIOJA/SAN MARTIN
ASOCIACIÓN DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS MIGUEL GRAU J&E/INSTALACIÓN DE ÁRBOLES MADERABLES EN CAFETALES PARA MANEJO DE SISTEMAS AGROFORESTALES EN MIGUEL GR	2016	RIOJA/SAN MARTIN
PLAN DE NEGOCIOS DE LA ASOCIACIÓN DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS PROGRESISTAS DE LA RAMADA/CRIANZA Y COMERCIALIZACIÓN DE CUY	2016	CUTERVO/CAJAMARCA
PLAN DE NEGOCIOS DE LA ASOCIACIÓN DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS EL GRANJERO LA RAMADA/CRIANZA Y COMERCIALIZACIÓN DE CERDO	2016	CUTERVO/CAJAMARCA
PLAN DE NEGOCIOS DE LA ASOCIACIÓN DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS VILLA KINCE - SOCOTA/CRIANZA Y COMERCIALIZACIÓN DE CUY	2016	CUTERVO/CAJAMARCA
PLAN DE NEGOCIOS DE LA ASOCIACIÓN DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS HUICHUD DE CUTERVO/TRANSFORMACIÓN DE PRODUCTOS LÁCTEOS	2016	CUTERVO/CAJAMARCA
PLAN DE GESTIÓN TERRITORIAL DE LA ASOCIACIÓN DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS CAMPESINOS EMERGENTES	2016	CUTERVO/CAJAMARCA
PLAN DE GESTIÓN TERRITORIAL DE LA ASOCIACIÓN DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS LUCHADORES FORESTALES DE SUCCHAYO	2016	CUTERVO/CAJAMARCA
A. ASOCIACIÓN DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS DE CHARY WAWA/PRODUCCION Y COMERCIALIZACION DE TRUCHAS	2016	SAN MIGUEL SAN PABLO/CAJAMARCA
ASOCIACIÓN DE REFORESTACIÓN Y AGROPECUARIA EL REJO DE UNANCA/PLAN DE GESTIÓN TERRITORIAL	2016	SAN MIGUEL SAN PABLO/CAJAMARCA
C. ASOCIACIÓN DE TRUCHICULTORES NUEVO SAMBAQUI/PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DE TRUCHAS	2016	SAN MIGUEL SAN PABLO/CAJAMARCA
D. ASOCIACIÓN DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS NUEVO PROGRESO TAULIS PLAYA/PLAN DE GESTIÓN TERRITORIAL	2016	SAN MIGUEL SAN PABLO/CAJAMARCA
<b>PROPUESTA PARA LA CONSOLIDACIÓN Y SOSTENIBILIDAD</b>		
ELABORACION DE UNA PROPUESTA DE ESTRATEGIA PARA LA CONSOLIDACION Y SOSTENIBILIDAD DE LOS EMPRENDIMIENTOS	2017	SAN MARTIN, CAJAMARCA, AMAZONAS, LIMA
ELABORACION DE PLAN DE COMUNICACION MARKETIN PARA LA PROMOCION DE FERIAS "DE LA CHACRA A LA OLLA" DEL PROGRAMA DE DESARROLLO PRODUCTIVO AGRARIO RURAL - AGRO RURAL	2017	SAN MARTIN, CAJAMARCA, AMAZONAS, LIMA
DIAGNOSTICO SITUACIONAL DE LOS PDN UBICADOS EN EL AMBITO EN EL AMBITO DEL PROYECTO PSSA	2017	SAN MARTIN, CAJAMARCA, AMAZONAS, LIMA



CONSULTORÍA DE SISTEMATIZACIÓN DE PLANES DE GESTIÓN TERRITORIAL FINANCIADOS POR EL PROYECTO, FORTALECIMIENTO DEL DESARROLLO LOCAL EN ÁREAS DE LA SIERRA Y SELVA ALTA DEL PERÚ	2017	RIOJA/SAN MARTIN
SISTEMATIZACIÓN DE BUENAS PRÁCTICAS DE PLANES DE NEGOCIO: PRODUCCIÓN DE CUYES EN CRIANZA TECNIFICADA PARA SU COMERCIALIZACIÓN EN EL MERCADO LOCAL Y REGIONAL DEL CASERÍO DE CUSHIC, DISTRITO DE CHANCAY BAÑOS (ASOCIACIÓN DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS Y ARTESANAL VIRGEN DEL PERPETUO SOCORRO DEL CASERÍO DE CUSHIC)	2017	SANTA CRUZ/CAJAMARCA
SISTEMATIZACIÓN DE BUENAS PRÁCTICAS DE PLANES DE NEGOCIO: PRODUCCIÓN DE QUESO MANTECOSO, SUIZO Y OTROS EN EL CASERÍO DE CHILAL DISTRITO DE YAUUYUCAN PROVINCIA SANTA CRUZ, PARA SU COMERCIALIZACIÓN EN MERCADOS REGIONALES	2017	SANTA CRUZ/CAJAMARCA
SISTEMATIZACIÓN DE BUENAS PRÁCTICAS DE PLANES DE NEGOCIO: CRIANZA Y COMERCIALIZACIÓN DE CUYES - ORGANIZACIÓN ASOCIACIÓN DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS SANTA CLARA – CHALAMARCA	2017	SANTA CRUZ/CAJAMARCA
SISTEMATIZACIÓN DE BUENAS PRÁCTICAS EN EL ACCESO A SERVICIOS FINANCIEROS DE AHORROS	2017	SAN MARTIN, CAJAMARCA, AMAZONAS, LIMA
SISTEMATIZACIÓN DE LAS INICIATIVAS RURALES FINANCIADOS POR EL PROYECTO SIERRA SELVA ALTA	2017	SAN MARTIN, CAJAMARCA, AMAZONAS, LIMA
<b>ESTUDIOS DE MERCADO</b>		
ESTUDIO DE MERCADO PRODUCTO CUY	2017	YAUYOS/LIMA
ESTUDIO DE MERCADO PRODUCTO PALTA	2017	YAUYOS/LIMA
ESTUDIO DE MERCADO PRODUCTO TRUCHA	2017	SANTA CRUZ/CAJAMARCA
ESTUDIO DE MERCADO PRODUCTO CERDO	2017	SANTA CRUZ/CAJAMARCA
ESTUDIO DE MERCADO PRODUCTO CUY	2017	SAN MIGUEL SAN PABLO/CAJAMARCA
ESTUDIO DE MERCADO PRODUCTO LECHE DE VACUNO	2017	HUAROCHIRÍ/LIMA
ESTUDIO DE MERCADO PRODUCTO CUY	2017	HUAROCHIRÍ/LIMA
ESTUDIO DE MERCADO PRODUCTO MANZANA	2017	HUAROCHIRÍ/LIMA
ESTUDIO DE MERCADO PRODUCTO TUNA	2017	RODRÍGUEZ DE MENDOZA/AMAZONAS
ESTUDIO DE MERCADO PRODUCTO CAFÉ	2017	RODRÍGUEZ DE MENDOZA/AMAZONAS
ESTUDIO DE MERCADO PRODUCTO GANADO VACUNO	2017	RODRÍGUEZ DE MENDOZA/AMAZONAS
ESTUDIO DE MERCADO PRODUCTO MIEL DE ABEJA	2017	RODRÍGUEZ DE MENDOZA/AMAZONAS
ESTUDIO DE MERCADO PRODUCTO CAFÉ	2017	MOYOBAMBA/SAN MARTIN
ESTUDIO DE MERCADO PRODUCTO CERDO	2017	MOYOBAMBA/SAN MARTIN
ESTUDIO DE MERCADO PRODUCTO CUY	2017	MOYOBAMBA/SAN MARTIN
ESTUDIO DE MERCADO PRODUCTO CUY	2017	CHOTA/CAJAMARCA
ESTUDIO DE MERCADO PRODUCTO CERDO	2017	CHOTA/CAJAMARCA
ESTUDIO DE MERCADO PRODUCTO CUY	2017	CHOTA/CAJAMARCA



## Proyección POA 2019

			Proyección 2019		
COMPONENTES, SUB COMPONENTES Y ACTIVIDADES	Indicador	Dependencia	Meta física	RO	FIDA
<b>COMPONENTE 1: VALORIZACIÓN DE ACTIVOS DE LOS PEQUEÑOS PRODUCTORES RURALES</b>				168 623,44	3 712 500,00
<b>SC1.1 FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES PARA EL MANEJO DE RRNN</b>					
<b>Act. 1.1.1 Medios y materiales para el desarrollo de capacidades</b>					
Act. 1.1.1.1 Folletos Educativos sobre Concursos de Manejo de Recursos Naturales	servicio	UCP	1	16 623,44	
Act. 1.1.1.2 Otros Materiales	servicio	UCP			
<b>Act. 1.1.2 Desarrollo de Capacidades</b>					
Act. 1.1.2.1 Rutas de Aprendizaje a Usuarios de las Comunidades	rutas	AZ			
Act. 1.1.2.2 Pasantías	pasantías	AZ			
<b>Act. 1.1.3 Valorización de Activos</b>					
Act. 1.1.3.1 Mapeo de Activos Territoriales (Tangibles e Intangibles)	mapeos	GL			
Act. 1.1.3.2 Ferias del Conocimiento	ferias	UCP	10	90 000,00	
<b>SC1. PLANES DE MANEJO Y GESTIÓN TERRITORIAL</b>					
<b>Act. 1.2.1 Planes de Gestión Territorial</b>					
Act. 1.2.1.1 Planes de Gestión Territorial	plan	AZ			
Act. 1.2.1.2 Consolidación de Planes de Gestión Territorial	plan	AZ	90,00		3 712 500,00
<b>Act. 1.2.2 Sistematización</b>					
Act. 1.2.2.1 Sistematización de Buenas Prácticas	consultoría	UCP	2	62 000,00	
<b>COMPONENTE 2: ACCESO A SERVICIOS FINANCIEROS Y NO FINANCIEROS</b>				824 226,44	352 000,00
<b>SC2.1 DISPONIBILIDAD DE SERVICIOS DE ASISTENCIA TÉCNICA</b>					
<b>Act. 2.1.1 Medios y materiales para el desarrollo de capacidades</b>					
Act. 2.1.1.1 Medios y materiales para la promoción	servicio	UCP			

Act. 2.1.1.2	Medios y materiales para la capacitacion	servicio	UCP			
Act. 2.1.1.3	Directorio Virtual de Oferentes de Asistencia Tecnica	consultoria	UCP	24	50 000,00	
Act. 2.1.1.4	Materiales de promocion/capacitacion a oferentes de asistencia tecnica	servicio	UCP			
<b>Act. 2.1.2</b>	<b>Desarrollo de Capacidades</b>					
Act. 2.1.2.1	Eventos de capacitacion a miembros del CLAR	Numero de eventos	AZ			
Act. 2.1.2.2	Eventos de capacitacion a oferentes de asistencia tecnica	Numero de eventos	AZ			
<b>Act. 2.1.3</b>	<b>Planes de Negocio</b>					
Act. 2.1.3.1	Pasantias	pasantias	AZ			
Act. 2.1.3.2	Planes de Negocios	plan	AZ			
Act. 2.1.3.3	Consolidación y sostenibilidad de PDN	plan	AZ			
Act. 2.1.3.4	PDN de organizaciones de segundo nivel	plan	AZ	11		352 000,00
<b>Act. 2.1.4</b>	<b>Sistematización</b>					
Act. 2.1.4.1	Sistematización de Buenas Prácticas	Consultoria	UCP	1	31 000,00	
<b>SC2.2</b>	<b>FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y VALORIZACIÓN DE ACTIVOS PARA LA ARTICULACIÓN AL MERCADO</b>					
<b>Act. 2.2.1</b>	<b>Acceso a un sistema de información para toma de decisiones</b>					
Act. 2.2.1.1	Sistema de Información de Precios de mercado	Numero	UCP			
Act. 2.2.1.2	Mantenimiento del Sistema de Información de Precios	servicio/mes	UCP			
<b>Act. 2.2.2</b>	<b>Facilitacion de acceso al mercado</b>					
Act. 2.2.2.1	Estudios Específicos	Numero de estudios especificos				
Act. 2.2.2.2	Servicios Específicos (programas de radio y televisión)	Numero de servicios				
Act. 2.2.2.3	Desarrollo comercial de productos ( marcas, patentes, empaque, registro sanitario, propiedad intelectual del conocimiento tradicional)	Numero	AZ			
Act. 2.2.2.4	Desarrollo de eventos de carácter comercial ( participacion en eventos y realizacion de eventos)	Numero	AZ			
Act. 2.2.2.5	Material de promocion comercial	Numero de servicios	UCP			
Act. 2.2.1.6	Propiedad intelectual del conocimiento tradicional	Consultoria	UCP			
<b>SC2.3</b>	<b>SERVICIOS FINANCIEROS INCLUSIVOS PARA LOS PEQUEÑOS PRODUCTORES RURALES</b>					
<b>Act.</b>	<b>Fortalecimiento de Capacidades</b>					

<b>2.3.1</b>						
Act. 2.3.1.1	Taller Induccion de Facilitadores Financieros especialista de AGRORURAL	Numero de talleres	AZ			
Act. 2.3.1.2	Taller de Induccion Financiera Instituciones Participantes (Gobiernos Locales, Banco de la Nacion)	Numero de talleres	AZ			
Act. 2.3.1.3	Talleres de Educación Financiera poblacion objetiva ( Ahorros , Microseguros, Microcreditos )	Numero de talleres	AZ			
Act. 2.3.1.4	Adaptacion e Innovaciones Financieras	Numero de propuesta	UCP			
Act. 2.3.1.5	Rutas de Aprendizaje y pasantias	Numero de rutas de aprendizaje y pasantias	AZ			
<b>Act. 2.3.2</b>	<b>Incentivos para la Inclusión Financiera</b>					
Act. 2.3.2.1	Incentivo al ahorro de Jóvenes	Numero de incentivo	AZ			
Act. 2.3.2.2	Premios de Sorteos	Numero de premios	AZ	483	93 219,00	
Act. 2.3.2.3	Incentivos Seguros ( Pago de Poliza )	Numero de incentivos de seguros	AZ			
Act. 2.3.2.4	Innovaciones y Adaptación Microseguro ( seguro patrimonial/ estudiantil/ familiar ), otros producto relacionados	Numero de propuesta	AZ			
<b>Act. 2.3.3</b>	<b>Sistematización</b>					
Act. 2.3.3.1	Sistematización de Buenas Prácticas		UCP	5	155 000,00	
<b>SC2.4</b>	<b>FORTALECIMIENTO DE LA ASOCIATIVIDAD Y LIDERAZGO DE LOS PEQUEÑOS PRODUCTORES RURALES</b>					
<b>Act. 2.4.1</b>	<b>Facilidad ciudadana y certificaciones</b>					
Act. 2.4.1.1	Apoyo a la formalizacion de la ciudadania	Numero de convenios	AZ			
Act. 2.4.1.2	Apoyo a la formalizacion de organizaciones	Numero de convenios	AZ			
<b>Act. 2.4.2</b>	<b>Promoción</b>					
Act. 2.4.2.1	Diseño de campañas en medios	servicio	UCP			
Act. 2.4.2.2	Difusión de campañas en medios	servicio	UCP			
<b>Act. 2.4.3</b>	<b>Medios y materiales de información</b>					
Act. 2.4.3.1	Modulo de capacitacion para la formacion de redes , consorcios, etc	Numero de modulos	AZ			
Act. 2.4.3.2	Material informativo sobre ejercicio de la ciudadania	servicio	UCP			

Act. 2.4.3.3	Otros Materiales		UCP			
<b>Act. 2.4.4</b>	<b>Acompañamiento a la formación de redes, consorcios</b>					
Act. 2.4.4.1	Eventos de sensibilización	Numero de eventos	AZ			
Act. 2.4.4.2	Formalización de Redes y Consorcios	tramites	AZ			
Act. 2.4.4.3	Acompañamiento a la gestión de Redes, consorcios	global	AZ			
<b>SC2.5</b>	<b>FORTALECIMIENTO DEL LIDERAZGO COMUNAL</b>					
<b>Act. 2.5.1</b>	<b>Inducción</b>					
Act. 2.5.1.1	Talleres de Inducción a Usuarios	taller	AZ	295	94 105,00	
Act. 2.5.1.2	Talleres de Inducción a Grupos de Mujeres	taller	AZ	670	213 730,00	
Act. 2.5.1.3	Talleres de Inducción a Líderes Comunales	taller	AZ	574	183 106,00	
<b>Act. 2.5.2</b>	<b>Materiales de promoción y capacitación</b>					
Act. 2.5.2.1	Guía, cartillas, manuales, afiches		UCP	1	4 066,44	
<b>COMPONENTE 3: CAPACIDADES PARA EL DESARROLLO LOCAL CON ENFOQUE TERRITORIAL</b>					<b>2 865 576,53</b>	<b>-</b>
<b>SC3.1</b>	<b>DESARROLLO DE CAPACIDADES DEL PERSONAL VINCULADO AL DESARROLLO LOCAL</b>					
<b>Act. 3.1.1</b>	<b>Medios y materiales para el desarrollo de capacidades</b>					
Act. 3.1.1.1	Caja de herramientas para el desarrollo territorial rural	servicio	UCP			
Act. 3.1.1.2	Folletos Educativos de los CLARs	servicio	UCP			
Act. 3.1.1.3	Diseño Plataforma Web (Elearning)	Consultoría	UCP			
Act. 3.1.1.4	Hosting (Elearning)	años	UCP			
Act. 3.1.1.5	Otros Materiales - diseño y material de cursos e-learning	servicio	UCP			
<b>Act. 3.1.2</b>	<b>Desarrollo de Capacidades</b>					
Act. 3.1.2.1	Talleres presenciales Agrorural	talleres	UCP			
Act. 3.1.2.2	Rutas de Aprendizaje	rutas	AZ	2	100 000,00	
Act. 3.1.2.4	Pasantías AGRORURAL	pasantías	UCP	25	150 000,00	
Act. 3.1.2.5	Talleres Inducción Descentralizados AGRORURAL	talleres	UCP	3	19 578,43	
Act. 3.1.2.6	Talleres de Inducción Autoridades y Técnicos Locales /a	talleres	AZ	8	35 810,99	
<b>SC3.2</b>	<b>FORTALECIMIENTO DE LA ASOCIATIVIDAD EN GOBIERNOS LOCALES</b>					
<b>Act. 3.2.1</b>	<b>Desarrollo de Capacidades</b>					
Act. 3.2.1.1	Rutas de Aprendizaje Alcaldes-Facilitadores ODEL	Rutas	AZ	79	618 103,59	

Act. 3.2.1.2	Acompañamiento a la formación de mancomunidades, corredores económicos,	experiencias	AZ	5	113 006,86	
Act. 3.2.1.3	Co financiamiento de experiencias piloto desarrolladas por mancomunidades	experiencias	AZ	2	130 340,81	
<b>Act. 3.2.2</b>	<b>Medios y materiales para el desarrollo de capacidades</b>					
Act. 3.2.2.1	Folletos sobre Asociatividad	servicio	UCP	1	18 000,00	
<b>SC3.3</b>	<b>APROPIACIÓN DEL MODELO CLAR</b>					
<b>Act. 3.3.1</b>	<b>Medios y materiales para la promoción y sensibilización para generación de la demanda</b>					
Act. 3.3.1.1	Taller de Lanzamiento	taller	UCP		-	
Act. 3.3.1.2	Taller descentralizado	taller	UCP			
Act. 3.3.1.3	Diseño gráfico y tecnológico Boletín Electrónico	servicio	UCP			
Act. 3.3.1.4	Preparación Boletín Electrónico	servicio	UCP			
Act. 3.3.1.5	Diseño Campaña Radial General	Consultoría	UCP			
Act. 3.3.1.6	Divulgación General Campaña Radial (Regional)	servicio	AZ			
Act. 3.3.1.7	Diseño e impresión Gráfico Trípticos de Difusión	servicio	UCP			
Act. 3.3.1.8	Diseño e impresión Gráfico de Afiche de Divulgación General	Consultoría	UCP	1	20 547,00	
Act. 3.3.1.9	Convocatorias Públicas-Transversales	servicio	AZ		-	
Act. 3.3.1.10	Convocatorias Públicas Distritales	servicio	AZ		-	
Act. 3.3.1.11	Diseño Campañas Radiales Específicas	Consultoría	UCP		-	
Act. 3.3.1.12	Divulgación de Campañas Radiales Concursos Interjurisdiccionales	servicio	AZ		-	
<b>Act. 3.3.2</b>	<b>Apoyo a la generación de la demanda</b>					
Act. 3.3.2.1	Apoyo a la generación de la demanda y supervisión (facilitador municipal)	contrato	AZ	20	1 088 000,00	
<b>Act. 3.3.3</b>	<b>Apoyo a mecanismos de asignación de recursos</b>					
Act. 3.3.3.1	Comités de locales de asignación de recursos (concursos CLAR)	sesiones	AZ			
<b>Act. 3.3.4</b>	<b>Generación de espacios de análisis y diálogo para incidencia del mecanismo CLAR</b>	servicio				
Act. 3.3.4.1	Eventos	eventos	AZ	6	135 195,85	
<b>Act.</b>	<b>Incorporación de Nuevos Municipios que incorporen el CLAR</b>					

<b>3.3.5</b>							
Act. 3.3.5.1	Comités de locales de asignación de recursos	sesiones	AZ	18	436 993,00		
<b>COMPONENTE 4: GESTION DE PROYECTOS</b>					<b>2 936 926,60</b>	<b>-</b>	
<b>SC4.1 FORTALECIMIENTO Y OPERACIÓN DE LA UNIDAD EJECUTORA DEL PROYECTO</b>							
<b>Act. 4.1.1 Recursos Humanos Sede Central</b>							
12	Act. 4.1.1.1	Coordinador General	persona	UCP	12	223 556,27	
	Act. 4.1.1.2	Especialista en seguimiento y evaluación	persona	UCP	12	141 422,94	
	Act. 4.1.1.3	Administrador General	persona	UCP	12	141 422,94	
	Act. 4.1.1.4	Contador	persona	UCP	12	141 422,94	
	Act. 4.1.1.5	Profesional responsable C1 y C2	persona	UCP	12	133 209,61	
	Act. 4.1.1.6	Profesional responsable C3	persona	UCP	12	133 209,61	
	Act. 4.1.1.7	Tesorero	persona	UCP	12	82 533,33	
	Act. 4.1.1.8	Asistente Administrativo	persona	UCP	12	47 790,93	
<b>Act. 4.1.2 Recursos Humanos Provincia</b>							
	Act. 4.1.2.1	Promotores de campo	persona	UCP			
	Act. 4.1.2.2	Profesional responsable C1 y C2	persona	UCP	12	783 680,00	
	Act. 4.1.2.3	Profesional responsable C3	persona	UCP	6	404 843,03	
<b>Act. 4.1.3 Actividades de Seguimiento y Monitoreo Sede Central</b>							
	Act. 4.1.3.1	Pasajes-Personal Unidad Central	pasajes	UCP	13	10 500,00	
	Act. 4.1.3.2	Pasajes - Personal Agencias Zonales					
	Act. 4.1.3.3	Viáticos-Personal Unidad Central	viaticos	UCP	27	8 800,00	
	Act. 4.1.3.4	Viáticos -Personal Agencias Zonales					
	Act. 4.1.3.5	Combustible	galon	UCP	1 900	27 600,00	
	Act. 4.1.3.6	Mantenimiento Vehicular	unidad	UCP	33	26 400,00	
	Act. 4.1.3.7	Otros gastos operativos	global	UCP	12	79 200,00	
<b>Act. 4.1.4 Actividades de Seguimiento y Monitoreo Provincia</b>							
	Act. 4.1.4.1	Pasajes - Personal Agencias Zonales					
	Act. 4.1.4.2	Viáticos -Personal Agencias Zonales					
	Act. 4.1.4.3	Combustible					
	Act. 4.1.4.4	Mantenimiento motocicleta					



Act. 4.1.4.5	Mantenimiento vehicular					
Act. 4.1.4.6	Otros gastos operativos					
<b>SC4.2</b>	<b>PLANIFICACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN</b>					
<b>Act. 4.2.1</b>	<b>Evaluación y Auditorías</b>					
Act. 4.2.1.1	Estudio de Línea Base		UCP			
Act. 4.2.1.2	Diseño Software Contable y Seguimiento		UCP			
Act. 4.2.1.3	Evaluación de Medio Término		UCP			
Act. 4.2.1.4	Evaluación Terminal del Proyecto		UCP	1	400 000,00	
Act. 4.2.1.5	Evaluación Aleatoria (Para microseguros y Ahorros)		UCP			
Act. 4.2.1.6	Selección del personal del programa		UCP			
Act. 4.2.1.7	Auditorías		UCP	1	151 335,00	
<b>TOTAL PRESUPUESTO POA 2019</b>					<b>6 795 353,00</b>	<b>4 064 500,00</b>

## **Peru**

---

### **Strengthening Local Development in the Highlands and High Rainforest Areas Project**

#### **Supervision Report**

#### **Appendix 5: Mission preparation and planning, TORs, schedules, people met**

Mission Dates: 3 - 7 Septiembre 2018

Document Date: 11/10/2018

Project No. 1100001498

Report No. 4871-PE

**República del Perú**  
**Ministerio de Agricultura y Riego**  
**Fondo Internacional de Desarrollo Agrícola**

**Fortalecimiento del Desarrollo Local en Áreas de Sierra y Selva Alta del Perú (PSSA)**

**Términos de Referencia de la Misión de Supervisión**  
**03 al 07 de septiembre de 2018**

**Antecedentes**

1. El Proyecto “Fortalecimiento del Desarrollo Local en Áreas de Sierra y Selva Alta del Perú” (Convenio de Financiación N° I-884-PE) tuvo prevista inicialmente, como fecha de terminación el 31 de marzo de 2018 y como fecha de cierre el 30 de septiembre de 2018. A finales de 2017 el FIDA aprobó su extensión, siendo las nuevas fechas de terminación y cierre el 30 de junio de 2019 y el 31 de diciembre de 2019, respectivamente.
2. Durante este año el Proyecto completará la ejecución de los recursos del préstamo del FIDA y además habrá ejecutado la mayor parte de los recursos de la contraparte. Como parte de las revisiones a la fase de extensión se ha programado una Misión de Supervisión, entre el 3 y 7 de diciembre que revisará los avances en los aspectos técnicos y financieros previstos para la ejecución de los recursos correspondientes al Plan Operativo Anual 2018, cuyo valor asciende a S/. 9'125,719 (aproximadamente USD 2,8 millones). Igualmente, por encontrarse cerca de su fecha de terminación la Misión se enfocará en la revisión de las actividades para la terminación y cierre del Proyecto.

**Objetivos**

3. La Misión de Supervisión tendrá como objetivos:
  - i) Revisar el progreso en la ejecución física y financiera del POA 2018 y su contribución a la ejecución global.
  - ii) Revisar los avances en la planificación de las actividades de terminación del Proyecto y cierre de la financiación, incluyendo la evaluación final.

**Actividades**

4. Las principales actividades son:
  - i) Seguimiento a los avances en la ejecución de las actividades del POA y PAC 2018 identificando los factores que han contribuido positiva/negativamente a los resultados.
  - ii) Revisión de la gestión y ejecución financiera del POA 2018, incluyendo la incorporación de los recursos de fuente RO, determinando los factores que inciden en los resultados.
  - iii) Revisión las actividades y recursos para la terminación del Proyecto, que serán programados en el POA 2019.
  - iv) Revisión del plan de cierre técnico y administrativo elaborado por el Proyecto.
  - v) Revisión del plan de la evaluación final y sus avances.

**Productos**

5. Los principales productos serán: Reporte de la Misión discutido, dando conformidad con las principales medidas y recomendaciones al Plan de Cierre y Plan de la evaluación final.

**Composición de la Misión**

6. Por parte del FIDA ( Anexo 1):

**Integrante****Cargo**

Jesús Quintana	Jefe de Misión/Representante en Perú
Carmen Eugenia Morales	Coordinadora Técnica de la Misión y Consultora en SyE
Humberto Gore	Especialista en Adquisiciones
Esperanza Peñuela	Especialista en Gestión Financiera

7. Por parte de los socios del Proyecto se requerirá la participación de:

- i) Equipo de la Unidad de Coordinación del Proyecto UCP/NEC
- ii) Autoridades de la contraparte designadas por parte del MEF, MINAGRI y AGRO RURAL.

**Calendario y agenda de la Misión**

8. La Misión se llevará a cabo en Perú del 03 al 07 de septiembre de 2018, de acuerdo al siguiente cronograma:

**Cuadro 1. Cronograma de la Misión de Supervisión**

Actividad/producto	Fechas	Responsables
1. Actividades preparatorias	01 – 31 agosto 2018	MINAGRI, AGRO RURAL, UCP/NEC, FIDA
2. Desarrollo de la Misión de supervisión	03 - 07 septiembre 2018	MINAGRI, AGRO RURAL, UCP/NEC, FIDA
i) Inicio de misión, entrevistas en Lima con socios	03 septiembre 2018	
ii) Reuniones complementarias y preparación de informe	04 - 06 septiembre 2018	
iii) Cierre de misión con discusión de medidas y recomendaciones	07 septiembre 2018	
3. Finalización de informe de Misión y envío al Gobierno del Perú	10 septiembre 2018	FIDA

**7. Documentación preparatoria**

- Informe Final de Diseño
- Convenio de Financiación
- Carta al Receptor
- Manual Operativo del Proyecto (última versión aprobada)
- POA 2018 y sus reprogramaciones
- Informes de Supervisión 2017
- Informes de Revisión de Cartera 2018
- Informe de ejecución 2017
- Informe de ejecución I semestre 2018
- Plan de cierre técnico y administrativo
- Plan de la evaluación final

## **ANEXO I**

### **Términos de referencia del Equipo de FIDA**

#### **1. Jefe de la Misión/Representante en Perú (Jesús Quintana)**

##### **Objetivos:**

- i) Asegurar que la Misión se realice de manera coherente con el mandato, principios y prioridades del Gobierno de Perú y el FIDA, asegurando la adecuada coordinación con las autoridades nacionales, especialmente con el MEF, MINAGRI y AGRO RURAL.
- ii) Liderar la Misión, dirigiendo las distintas actividades que el equipo de la Misión llevará a cabo, y velando por la adecuada interacción de éste con los socios del Gobierno.
- iii) Supervisar la organización de las operaciones y la logística global de la misión, incluyendo contratos, autorizaciones de viaje, etc.
- iv) Realizar actividades de difusión de los resultados en el FIDA y otros destinatarios

#### **2. Coordinadora Técnica de la Misión y Especialista en Seguimiento y Evaluación, y Gestión del Conocimiento (Carmen Eugenia Morales)**

##### **Objetivos:**

- i) Realizar la coordinación técnica del equipo de Misión, en conjunto con el jefe de la Misión/Representante en Perú
- ii) Analizar las acciones de seguimiento y evaluación y gestión del conocimiento
- iii) Realizar la compilación y redacción final del informe
- iv) Realizar la compilación y análisis de las recomendaciones sobre el plan de cierre y la evaluación final.

##### **Productos:**

- i) Insumos para el Informe en lo relativo a su área, y apéndices respectivos
- ii) Documentos Finales: Informe de la Misión.

#### **4. Especialista en adquisiciones (Humberto Gore)**

##### **Objetivos**

- i) Revisar los avances en las adquisiciones y contrataciones de bienes y servicios del proyecto, determinando los factores que las afectan.
- ii) Brindar asesoría al proyecto en adquisiciones y contrataciones, en especial con respecto al plan de cierre.

##### **Productos**

- i) Elaboración de insumos para el Informe de la Misión.
- ii) Revisión del plan de cierre y elaboración de recomendaciones sobre las adquisiciones a ser consideradas en el plan de cierre

#### **5. Experta en Gestión Financiera (Esperanza Peñuela)**

##### **Objetivos**

- i) Evaluación de la gestión y ejecución financiera del Proyecto.
- ii) Examinar una muestra de los expedientes de los gastos presentados al FIDA a través de Declaraciones de Gastos para verificar si las demandas son adecuadas, completas y válidas
- iii) Análisis de la ejecución financiera total, por categoría de gasto, fuentes de financiamiento y componentes. Análisis sobre el control y registro del aporte del Gobierno, FIDA, y los usuarios.
- iv) Revisión de la ejecución del POA de año en curso y borrador del POA para el año sucesivo, si aplica. Realizar la proyección de gastos y evaluar si los recursos disponibles en la cuenta de la financiación son adecuados.

##### **Productos:**

- i) Insumos para el Informe en lo relativo a su área, y apéndices respectivos
- ii) Revisión del plan de cierre administrativo financiero y elaboración de recomendaciones.