

Morocco

Agricultural Value Chain Development Programme in the Mountain Zones of Taza Province

Supervision Report

Main report and appendices

Mission Dates: 28/4/2019 au 08/05/2019
Document Date 20/06/2019
Project No. 1100001525
Report No. 5085-MA

Near East, North Africa and Europe Division
Programme Management Department

Abbreviations and Acronyms

ADA	Agence pour le développement agricole
AGR	Activité génératrice de revenus
AMC	Association de microcrédit
ANOC	Association nationale ovine et caprine
AAO	Avis d'Appel d'Offre
AO	Appel d'offres
AT	Assistance technique
AUEA	Association d'usagers d'eau agricole
AUEP	Association des usagers de l'eau potable
CES	Conservation des eaux et des sols
CPP	Comité provincial de pilotage
CR	Commune rurale
CRC	Comité régional de coordination
CP	Crédit de paiement
CPS	Cahier des prescriptions spéciales
DCP	Document de conception de Programme
DDERZM	Direction de développement de l'espace rural et des zones de montagne
DPA	Direction provinciale de l'agriculture
DRA	Direction régionale de l'agriculture
DRF	Demande de retrait de fonds
ECD	Etat certifié de dépenses
FDR	Fonds de développement rural
FIDA	Fonds international de développement agricole
GID	Gestion intégrée de la dépense
GIE	Groupement d'intérêt économique
GR	Génie rural
INDH	Initiative nationale de développement humain
MAPMDREF	Ministère de l'agriculture, de la pêche maritime, du développement rural et des eaux et forêts
MFR	Maison familiale rurale
ONCA	Office national du conseil agricole
ONEE	Office national de l'eau et de l'électricité
ONG	Organisation non gouvernementale
ONSSA	Office national de sécurité sanitaire des produits alimentaires
OPA	Organisation professionnelle agricole
PDFAZMT	Programme de développement des filières agricoles des zones montagneuses de la province de Taza
PMER	Petite et moyenne entreprise rurale
PDRZM	Programme de développement rural des zones de montagne
PMH	Petite et moyenne hydraulique
PMV	Plan Maroc vert
PPDF	Plan participatif de développement de filières
PTBA	Programme de travail et budget annuels
PV	Procès-verbal
SE	Suivi- évaluation
SFDA	Société financière de développement agricole (Tamwil al Fellah)
SMOPFA	Service de mise en œuvre de programmes de filières agricoles
SSE	Système de suivi-évaluation
SYGRI	Système de gestion des résultats et impacts (<i>Results and impact management system</i>)
UGP	Unité de gestion du Programme
UV	Unité de valorisation

A. Project Overview

Region:	Near East, North Africa and Europe Division	Project at Risk Status:	Actual problem
Country:	Morocco	Environmental and Social Category:	B
Project Name:	Agricultural Value Chain Development Programme in the Mountain Zones of Taza Province	Climate Risk Classification:	not available yet
Project Id:	1100001525	Executing Institution:	not available yet
Project Type:	Agricultural Development	Implementing Institutions:	not available yet
CPM:	Naoufel Telahigue		
Project Director:			

Project Area: Le Programme couvre les régions montagneuses du sud de la Province de Taza et comprend 13 Communes Rurales (CR) et une Municipalité. Celles qui constituent le Cercle de Tahla sont la municipalité de Tahla, les communes rurales de Ait Saghrouchen, Bouyablane, Maghraoua, Matmata, Smia, Tazarine et Zerarda, celles qui font partie du cercle de Oued Amlil sont les communes rurales de Bouchfaa, de Bouhlou et de Ghiata Algharbia et celles qui font partie du cercle de Taza sont les communes rurales de Bab Boudir, Bab Marzouka et Gueldamane.

Approval Date:	15/12/2010	Last audit receipt:	09/08/2018
Signing Date:	15/03/2011	Date of Last SIS mission:	08/05/2019
Entry into Force Date:	13/09/2011	Number of SIS Missions:	12
Available for Disbursement Date:	13/09/2011	Number of extensions:	1
First Disbursement Date:	13/03/2014	Effectiveness lag:	9 months
MTR Date:	21/11/2015		
Original Completion Date:	30/09/2019		
Current Completion Date:	30/06/2020		
Financial Closure:	not available yet		

Project total financing

IFAD Financing breakdown	Near East, North Africa and Europe Division	\$499,611
	IFAD	\$22,477,451
Domestic Financing breakdown	Beneficiaries	\$3,349,522
	National Government	\$12,920,025
Co-financing breakdown,		
Project total financing:		\$39,246,609

Current Mission

Mission Dates: 28/4/2019 au 08/05/2019

Days in the field: 6

Mission composition: Mr. Chakib Nemmaoui, Chargé d'appui au programme FIDA au Maroc, spécialiste en développement rural, chargé de la coordination de la mission et des aspects institutionnels, aspects suivi & évaluation et partenariat institutionnel ; Mr. Youssef Brahimi, Chef de mission technique, spécialiste en développement rural ; Mme Alisia Sansoni, consultante, NEN spécialiste en Suivi & Evaluation des projets ; Mr. Ahmed El Ismaili, consultant, spécialiste en développement des filières végétales ; Mr. Mohamed Hammoudou, consultant, spécialiste en développement des filières animales ; Mr. Fathi Goucha, consultant spécialiste en génie rural ; Mme Rym Ghazzali, consultante, spécialiste en passation des marchés ; Mme Latifa Chbanat, consultante, spécialiste en genre et ciblage, Mr Moez Makhoulouf, consultant, spécialiste en gestion financière

Field sites visited: Zerarda, Ait Seghrouchen, Smiaa, Bouhlou, Bouiblanc, Maghraoua et Gueldaman

B. Overall Assessment

Key SIS Indicator #1	Ø	Rating	Key SIS Indicator #2	Ø	Rating
Likelihood of Achieving the Development Objective		4	Assessment of the Overall Implementation Performance		3

Effectiveness and Developmental Focus	5	Project Management	3
Effectiveness	4	Quality of Project Management	3
Targeting and Outreach	5	Knowledge Management	3
Gender equality & women's participation	5	Value for Money	4
Agricultural Productivity	4	Coherence between AWPB and Implementation	3
Nutrition	N/A	Performance of M&E System	2
Adaptation to Climate Change	5	Requirements of Social, Environmental and Climate Assessment Procedures (SECAP)	4

Sustainability and Scaling-up	4	Financial Management and Execution	4
Institutions and Policy Engagement	4	Acceptable Disbursement Rate	2
Partnership-building	4	Quality of Financial Management	4
Human and Social Capital and Empowerment	4	Quality and Timeliness of Audit	4
Quality of Beneficiary Participation	5	Counterparts Funds	3
Responsiveness of Service Providers	4	Compliance with Loan Covenants	4
Environment and Natural Resource Management	5	Procurement	4
Exit Strategy	3		
Potential for Scaling-up	4		

Relevance	5
------------------	----------

C. Mission Objectives and Key Conclusions

Background and Main Objective of the Mission

Une mission^[1] mandatée par le Fonds International de Développement Agricole (FIDA) et le Gouvernement a séjourné au Maroc du 28 avril au 8 mai 2019, pour réaliser la supervision du Programme de développement des filières agricoles dans les zones de montagne de la province de Taza (PDFAZMT). L'objectif principal de la mission est de mener une revue des progrès réalisés depuis la dernière mission de supervision d'octobre 2018 et d'assister l'Unité de Gestion du Programme et l'ensemble des parties prenantes impliquées dans l'exécution et l'atteinte des résultats assignés au programme.

La mission s'est rendue à Tazadu 29 avril au 4 mai 2019, et a visité les réalisations sur le terrain à Zerarda, Ait Seghrouchen, Smiaa, Bouhlou, Bouiblane, Maghraoua et Gueldaman. Elle a pu rencontrer des représentants des partenaires et des bénéficiaires. Elle a également tenu des réunions avec les services techniques de la DPA et avec l'UGP. Au terme de la mission, une réunion de restitution a été tenue à Rabat le 7 mai 2019 au siège de l'Agence de développement agricole (ADA).

La mission exprime ses remerciements à Monsieur le Directeur Général de l'ADA, Monsieur le Directeur Provincial de l'Agriculture de Taza, aux responsables et cadres de l'ADA et des directions centrales du MAPMDREF, aux responsables, cadres et techniciens de la DPA, aux partenaires du programme et aux bénéficiaires pour leur collaboration et leur soutien qui ont permis un bon déroulement de la mission.

[1] La mission était composée de : Mr. Chakib Nemmaoui, Chargé d'appui au programme FIDA au Maroc, spécialiste en développement rural, chargé de la coordination de la mission et des aspects institutionnels, et partenariat institutionnel ; Mr. Youssef Brahimi, Chef de mission technique, spécialiste en développement rural ; Mme Alisia Sansoni, consultante, NEN spécialiste en Suivi & Evaluation des projets ; Mr. Ahmed El Ismaili, consultant, spécialiste en développement des filières végétales ; Mr. Mohamed Hammoudou, consultant, spécialiste en développement des filières animales ; Mr. Fathi Goucha, consultant spécialiste en génie rural ; Mme Rym Ghazzali, consultante, spécialiste en passation des marchés ; Mme Latifa Chbanat, consultante, spécialiste en genre et ciblage, Mr Moez Makhoulouf, consultant, spécialiste en gestion financière

Key Mission Agreements and Conclusions

La mission a jugé que le niveau de réalisation du programme est moyennement satisfaisant. Malgré la prorogation de la date d'achèvement du Programme au 30 juin 2020, tous les objectifs prévus ne seront pas atteints à cette date. La mission a ainsi convenu d'accorder la priorité aux mesures qui permettront d'assurer la durabilité des activités entreprises.

A cet effet, et afin de pouvoir garantir la réalisation des objectifs du programme et préparer dans les meilleures conditions son désengagement en 2020, la mission a formulé les recommandations suivantes :

Reconstituer une UGP stable et opérationnelle dans les meilleurs délais

- Faire assurer les fonctions essentielles de gestion par le personnel de la DPA dont en particulier la direction stratégique et opérationnelle, la coordination avec les partenaires, la gestion financière et comptable et le suivi-évaluation (DPA, immédiat et continu);
- Activer sans délais le recrutement de l'assistance technique afin d'engager les activités restantes du Programme (ADA, DPA, immédiat);

Programmer soigneusement la dernière phase du Programme

- Déléguer les crédits nécessaires à l'engagement des activités programmées (UV, formations, etc..) (avant fin Juin 2019);
- Clarifier les rôles et responsabilités quant au renforcement des capacités des OPA, tout en assurant au moins 30% de participation de femmes (avant fin Juin 2019) ;
- Préparer la stratégie de sortie en y impliquant le comité de pilotage du programme (Septembre 2019) ;
- Engager dans les meilleurs délais les enquêtes pour évaluer les premiers effets et impacts des activités achevées et procéder à la stabilisation de la base de données (Juillet 2019) ;

D. Overview and Project Progress

Composante 1. Appui au développement de filières agricoles

Filière olive : Les actions prévues dans le cadre du PTBA 2019 sont réalisées partiellement. Parmi celles-ci (i) l'achèvement des travaux de plantation de 910 ha au lieu de 1000 ha au niveau de 5 périmètres au profit de 500 bénéficiaires ; (ii) l'attribution des marchés pour la construction de deux unités de valorisation (UV) de conserve d'olive ; (iii) l'attribution d'un seul marché concernant l'équipement des UV en matériel ; (iv) le complément du programme de réhabilitation, concernant 630 ha, n'est pas encore réalisé.

Le cumul des réalisations dans le programme global (initial et complémentaire) est le suivant: (i) travaux de plantation sur 2977 ha (97% des prévisions) ; (ii) aménagement de banquettes sur une superficie de 363 ha. Ces aménagements ont été détruits par les agriculteurs lors des labours pour l'installation des cultures intercalaires; (iii) réhabilitation de 800 ha de vergers (50% des prévisions globales) ; (iv) formation technique et accompagnement des bénéficiaires ainsi que le renforcement des capacités des OPA (programme initial). Ces actions se sont concrétisées par la création de 9 PMER constituées en coopératives qui ont bénéficié de kits de matériel d'entretien et de récolte des arbres fruitiers ; (v) Concernant le renforcement des capacités au profit des bénéficiaires des périmètres du programme complémentaire aucune activité n'a été réalisée ; (vi) engagement d'un marché sur deux pour la construction de deux UV de conserve d'olive de table et réalisation des deux études d'impact environnemental.

Le nombre de bénéficiaires des plantations et des réhabilitations s'élève à 3161 personnes.

Filière amande : Le cumul des réalisations est le suivant : (i) plantation de 2543 ha d'amandier, soit 100 % des prévisions globales, dans 21 périmètres (dont 14 ont été cédés aux bénéficiaires et 7 sont en cours d'entretien). Les 1000 ha plantés du programme additionnel viennent d'être achevés (Fin Avril). Le retard enregistré dans la plantation peut compromettre la réussite de ces périmètres; (ii) attribution du marché de construction d'une UV de concassage des amandes pour le GIE Jibal Taza; (iv) attribution du marché d'équipement de l'UV en matériel; (iii) le programme de formations, de visites et de voyages d'étude au bénéfice des producteurs n'est pas mis en place; (iv) Les marchés de formations concernant la valorisation, la commercialisation des produits, le marketing et le réglage des machines qui devaient se dérouler en parallèle à la construction de l'UV ne sont pas encore attribués.

Le nombre de bénéficiaires des plantations s'élève à 1176 personnes. La mission a noté que l'état d'avancement du volet valorisation et réhabilitation est en deçà des prévisions arrêtées. De même, les mesures d'accompagnement dans le domaine de la formation sont préoccupantes. Compte tenu des retards dans la mise en fonction des UV et des formations y afférentes, le niveau d'exécution des deux filières végétales (olive et amande) en termes d'extension est **moyennement satisfaisant**.

Sous-composante 1.3. Filière viandes ovine et caprine

Filière viandes rouges : Le PTBA 2019 a prévu : (i) la création de nouveaux points d'eau pour le cheptel, (ii) la construction de trois abris anti-neige et (iii) l'achèvement de la convention avec l'ANOC. Les réalisations dans le cadre de cette convention ont porté sur : (i) la constitution de 108 troupeaux de base, (ii) la distribution de 88 béliers de race Timahdite et de 20 boucs de race locale, (iii) le traitement prophylactique de 23546 têtes dont 6119 jeunes. La réalisation d'un vaccin de rappel pour les jeunes qui prévu en juin 2019 permettra d'atteindre un taux de réalisation globale de 100 % pour cette activité.

En matière d'actions pédagogiques, les réalisations ont porté sur : (i) 10 sessions de formation théorique sur 24 prévues (42%), (ii) 859 formations pratiques sur 1000 prévues (85,9%) et (iii) 5 voyages d'étude sur les 6 prévus (83%). Ces actions ont permis de toucher 837 bénéficiaires et les deux sessions de formation théorique et 50 formations pratiques restantes seront réalisées durant l'année en cours.

Le Groupement d'éleveurs créé en 2017 a été élargi en 2019 par l'adhésion de 82 nouveaux éleveurs ; ce qui porte le nombre total d'adhérents à 150 éleveurs avec un effectif total de 16443 femelles dont 2259 chèvres. La création d'un deuxième groupement tel qu'il est stipulé par l'article 3 de la Convention avec l'ANOC n'a pas été réalisée. Le retard enregistré au niveau des procédures entamées depuis 2018 en vue de l'intégration officielle de la zone du Groupement Bouiblanc dans le berceau de la race Timahdite et les délais restant à l'achèvement du programme ne permettent pas de retenir cette activité ; mais de mettre l'accent beaucoup plus sur la consolidation du groupement existant. L'opération de renforcement du groupement Tazekka qui a été constitué avant le démarrage du programme n'a pas été réalisée malgré les multiples sessions de sensibilisations dont avaient bénéficié les adhérents. Actuellement, ce groupement est pratiquement dissous en raison du non-respect par les adhérents de leurs engagements vis-à-vis de l'ANOC, en matière de cotisations annuelles. 3 éleveurs de ce groupement ont adhéré au nouveau groupement de Bouiblanc.

En matière d'infrastructures pastorales, le cumul des réalisations est de : (i) 38 points d'eau aménagés sur 24 prévus (158%) réparties entre l'aménagement des sources d'eaux existantes (29) et la création de citernes semi-enterrées (9), (ii) 6 abris anti- neige (100% des prévisions) et (iii) 5 citernes tractées ont été mises à la disposition des CR pour l'approvisionnement en eau des éleveurs et du cheptel en périodes de pénuries. Lors des visites de terrain dans la zone de Bouiblanc, la mission a pu relever quelques anomalies au niveau de la conception et de la réalisation des citernes semi-enterrées : (i) abreuvoirs collés directement au mur du bassin de stockage et sous dimensionnés par rapport à la capacité de stockage des citernes (citernes d'Ahehshasss et Tissarouine) et (ii) présence de fissures au niveau du canal

d'alimentation (Ahesshass) et du bassin de stockage (Tissarouine). Concernant les abris anti-neige, 2 des 6 abris construits ne sont pas équipés de fenêtres d'aération ; ce qui constitue un handicap en termes d'hygiène et de santé animale. La visite de l'abri de Tinett à Bouiblanc a permis de constater que, malgré l'existence de fenêtres d'aération, le fumier laissé sur place devrait être évacué pour éviter les risques d'intoxication des troupeaux. Un mode de gestion et de maintenance des infrastructures pastorales devra donc être mis en place.

Au regard du taux d'avancement global de la convention avec l'ANOC et des réalisations en matière d'infrastructures pastorales, **les progrès réalisés dans la filière viandes rouges peuvent être considérés comme satisfaisants.**

Filière miel : Le PTBA 2019 a prévu : (i) la distribution de 625 ruches peuplées, (ii) la construction et l'équipement de 2 Unités de Valorisation et (iii) l'accompagnement de la chaîne de valorisation du miel.

Les réalisations en 2019 ont porté sur la distribution de 270 ruches au profit du GIE Ain Kharroub et 355 ruches seront distribuées au cours de l'année sous forme d'AGR au profit des coopératives de jeunes ruraux qui seront créées à cet effet.

La construction de l'UV pour le GIE Maghraoua est en cours et l'équipement est prévu dans l'année en cours ; alors que les travaux de construction de l'UV Twizi n'ont pas encore démarré en raison du retard dans la délégation des crédits.

Concernant l'amont de la filière, les réalisations cumulées ont porté sur : (i) la distribution de 2240 ruches peuplées sur 1200, (ii) la réalisation de 32 formations techniques sur 47 prévues et (iii) le traitement contre la varroase pour un effectif de 9745 ruches

En matière d'organisation des apiculteurs, les réalisations ont porté sur : (i) 11 sessions de formation sur 10 (110%), (ii) 38 stages d'apprentissage sur 20 prévus (190%) et (iii) 3 GIE constitués (100%).

En aval de la filière, 20 extracteurs ont été acquis et distribués (100%).

Les entretiens avec les membres du GIE Twizi ont permis de constater la perception positive des apiculteurs des séances de formation théoriques et pratiques dispensées dans le cadre du programme ; notamment en matière de santé animale et de lutte contre la varroase. Cependant, la technique d'élevage des reines n'est pas suffisamment assimilée et la mise en place des connaissances acquises en matière de conception des ruches n'est pas encore effective.

En raison des avancées réalisées dans l'exécution des activités en aval de la filière **les progrès réalisés dans la filière apicole sont considérés comme satisfaisants.**

Actions transverses

Petite et moyenne hydraulique (PMH). Le niveau de réalisation de cette action est important par rapport aux objectifs quantitatifs du Programme. En effet, les réalisations cumulées concernent : i) la réalisation des études techniques ; ii) le revêtement de 101,4 km de séguis, sur 104 km prévus (97%) et a touché 43 périmètres irrigués sur les 54 programmés (80%). Douze (12) nouveaux marchés sont programmés pour 2019 pour l'aménagement de 12 périmètres irrigués (23 km de séguis bétonnés, 2 seuils et 1 bassin); iii) la création de 16 bassins de stockage d'eau sur 17 prévus (94%) et la réhabilitation de 2 bassins existants ; iv) l'aménagement de 5 sources sur les 7 prévues ; et v) la réalisation de 22 prises d'eau et 5 ouvrages de dérivation sur des oueds, soit 27 ouvrages sur les 22 prévus. Ces actions ont touché 43 périmètres irrigués sur les 54 prévus (79 %) et totalisant une superficie de 1916 ha sur 2222 ha prévus (86%) ; et v) la création et le renforcement des capacités (formation) de 43 AUEA sur 54 prévus ; Plusieurs marchés sont en cours d'approbation et intéresseront l'aménagement de 23,2 km de séguia dans 11 périmètres (682 ha). La qualité des travaux réalisés est **moyennement satisfaisante.**

Pistes. Les réalisations ont porté sur : i) L'achèvement des travaux de 9,5 km de pistes sur 64 km retenus par le Programme (15%) ; et ii) 11,64 km en cours d'achèvement. La performance du programme pour les pistes serait améliorée durant 2019 à travers les marchés en cours de réalisation (14 lots) totalisant 25,15 km mais les taux de réalisation seraient portés à 73% des prévisions. Les taux d'avancement de ces travaux varient entre 35 et 60%. Lors des visites de terrain, la Mission a pu formuler les observations suivantes : i) Mauvaise planification de l'exécution des travaux (déblai-construction des ouvrages) et choix inadéquat du type d'action réalisée pour la protection du milieu naturel amont/aval des pistes en cours d'exécution ; ii) Etudes techniques relatives à la protection des terrains et ouvrages hydrauliques sont sommaires et basées sur des ouvrages types et les entreprises ne disposent pas des plans détaillant les aménagements spécifiques aux tronçons/ouvrages à protéger ; iii) Erosion hydrique et dégâts importants (glissement/éboulement des terrains...) sur les talus amonts décapés (sols fragiles, fortes pentes ...) et au niveau des terrassements en amont des ouvrages hydrauliques ; et iv) des travaux de terrassement importants ont été réalisés pour la construction des plateformes des pistes.

Alimentation en eau potable (AEP). Les réalisations ont porté sur les 4 systèmes de distribution d'eau potable prévus par le Programme (100%). Les systèmes d'AEP de Asrir et Taztour sont fonctionnels et permettent d'alimenter 625 habitants. Les travaux du projet Ouara Khassen (2100 habitants) ont été achevés et la mise en eau du système reste tributaire de l'équipement de la station de pompage prise en charge par la CR. Les travaux relatifs au projet Ain Mezzi (320 habitants) ont été achevés et l'exploitation du système est conditionnée par le branchement électrique de la station

de pompage dont le financement est assuré par la CR. Deux conventions de passation de la gestion/exploitation des systèmes d'AEP Asrir et Ain Mezzi entre la DPA et les deux CR concernées ont été signées. Par contre, les conventions relatives aux systèmes Taztour et Ouaourakhsen sont en cours de signature.

Composante 2. Appui au financement de proximité et promotion des AGR et PMER

Promotion des AGR et PMER. En termes de réalisations, l'UGP a achevé les activités suivantes : (i) 9 PMER de jeunes fils et filles d'agriculteurs spécialisés dans les services agricoles ont été appuyées (40 jeunes dont une PMER féminine de 3 jeunes fille). Ces jeunes ont été formés dans le cadre du partenariat avec la Maison Familiale Rurale (MFR) et ont bénéficié de 9 kits d'outils et équipements. Ces groupes de jeunes ont également bénéficié d'un appui et un suivi de la part de la MFR et de la DPA durant l'installation de leurs premières activités ; (ii) 20 jeunes fils d'éleveurs ont été formés dans le métier de la production et la valorisation de la viande rouge ovine et caprine dont 18 ont constitué 3 coopératives d'élevage. Ils étaient appuyés par l'achat de béliers et de brebis dont la distribution a été faite en fin 2018 ; (iii) une étude de diagnostic en matière de création d'AGR et de PMER a également été réalisée pour accompagner la mise en place de ces UV. Or, aucune formation n'a été faite pour préparer les OPA à leur gestion et à leur mise en fonctionnement ; et (iv) 59 coopératives apicoles ont bénéficié de l'acquisition de matériel apicole et de distribution de 75 ruches telles prévues dans le programme.

Les 6 UV bénéficieront à 2 coopératives et 4 GIE. Ces UV devront disposer de business-plans et de plans de mise en fonctionnement spécifiques.

Les réalisations cumulées sont les suivantes : (i) 9 PMER, sur 9 prévues, ont été créées et ont bénéficié de 9 kits-matériel ; (ii) 3 AGR viande rouge, sur 4 prévues, ont été créées appuyées par l'achat de troupeau ovine en fin 2018 ; (iii) 6 OPA sont accompagnées dans le cadre du Programme et bénéficieront d'UV ; (iv) 91 coopératives apicoles ont été appuyées depuis le début du Programme.

Etant donné qu'au total, 109 AGR/PMER ont été appuyées sur les 150 visées par le Programme (soit 72%) **le taux d'avancement de la composante d'appui aux AGR/PMER peut être considéré comme moyennement satisfaisant.**

Composante 3. Renforcement des capacités

Formation et sensibilisation.

L'ensemble des actions de renforcement des capacités indispensables pour la pérennité des AGR/PMER et des coopératives de jeunes créés dans le cadre du Programme n'ont pas été réalisées. Il est urgent d'activer l'ensemble des activités de renforcement des capacités (sessions de formations, appui-accompagnement spécifique aux PMER et OPA bénéficiaires des UV, etc.). Ces activités de renforcement des capacités conditionnent la mise en fonctionnement des unités de valorisation, la durabilité des PEMR et la réussite des composantes physiques des filières (entretien des périmètres cédés, la rentabilité des cheptels et de l'activité apicole, etc.). De plus, 51 AUEA qui se sont créées autour des nouveaux périmètres aménagés n'ont pas été accompagnées par des formations comme cela a été le cas pour les 36 AUEA formées en début du programme.

Alphabétisation fonctionnelle. Au total, 4 conventions avec des associations locales ont été signées avec la DPA pour réaliser l'alphabétisation fonctionnelle. A terme de cette activité 2240 personnes ont été formées dont 1 560 femmes (75%) sur les 3 000 ciblées soit 73% par rapport aux prévisions globales du Programme. Il est à rappeler que l'alphabétisation fonctionnelle est organisée en 40 classes totalisant 18 mois de formation et encadrées par d'animateurs et un superviseur. Des manuels d'alphabétisation fonctionnelle ont été imprimés et distribués aux bénéficiaires. Le programme de formation comporte outre les acquis de base nécessaire à l'alphabétisation, un programme de formation en entrepreneuriat et en création d'AGR/PMER.

En termes de réalisations cumulées, 2240 personnes ont été formées dont 1 560 femmes (75%) sur les 3 000 ciblées, soit 95% par rapport aux prévisions de 2018 et 73% par rapport aux prévisions globales du Programme. Les activités de renforcement des capacités sont jugées moyennement satisfaisantes.

Agreed Action	Responsibility	Agreed Date
Overview and Project Progress		
Retards dans la mise à terre des plants au niveau du périmètre de Outa Jama (oliviers) et Périmètres d'amandier plantés en dehors de la saison de plantation Assurer un suivi spécifique pour la réussite des plantations	DPA	05/2019
Appui au Groupement ANOC de Bouiblane Accélérer le processus d'intégration du Groupement dans le berceau de la race Timahdite Construire un centre d'approvisionnement en aliments de bétail à Bouiblane	ANOC/DPA/DDFP	05/2019
Conception, réalisation et gestion des aménagements (citernes semi-enterrées, abris anti-neige) Procéder à la correction des imperfections/mal façon constatées et élaborer des conventions de partenariat impliquant le Groupement ANOC dans la gestion des infrastructures, et précisant notamment les modalités de dévolution des infrastructures	DPA/ANOC	06/2019
Valorisation et commercialisation des productions apicoles Accélérer le processus de construction et d'équipement des UV	DPA/ADA	06/2019
Protection du milieu naturel amont/aval des pistes en cours d'exécution. Engager rapidement la mission d'AT à travers la mobilisation d'un ingénieur GC/hydraulicien ayant une expérience confirmée	DPA	06/2019
Etudes techniques relatives à la protection des terrains et ouvrages hydrauliques Mettre à la disposition des entrepreneurs des plans détaillés indiquant les actions spécifiques à exécuter à chaque point particulier des pistes	DPA	06/2019
Appui des AGR/PMER des jeunes Engager une prestation d'accompagnement spécialisée	DPA	09/2019
Veillez à l'application des procédures nationales en vigueur en matière d'analyse d'impact environnemental et social at au respect des procédures SECAP du FIDA. Veillez à l'application des procédures nationales en vigueur en matière d'analyse d'impact environnemental et social at au respect des procédures SECAP du FIDA.	DPA	

E. Project implementation

a. Development Effectiveness

Effectiveness and Developmental Focus		
Effectiveness	Rating: 4	Previous rating: 4

Justification of rating

A 14 mois de l'achèvement du programme, l'avancement physique des réalisations est estimé à environ 55%. Pour l'ensemble des filières végétales et animales, les réalisations ont porté essentiellement sur les activités de l'amont alors que les activités de l'aval restent timidement avancées. Si les effets du programme sur la productivité sont assez visibles sur le terrain, les actions de valorisation en aval n'ont démarré que partiellement et sa performance globale reste modérément satisfaisante du point de vue de l'atteinte des objectifs de développement.

Les actions de formation et d'alphabétisation fonctionnelle couplées à des appuis concrets aux initiatives génératrices de revenus (PMER, AGR) destinées aux jeunes et aux femmes ont fait la preuve de leur efficacité à offrir de réelles opportunités de développement à ces deux groupes particulièrement marginalisés.

Log-Frame Analysis & Main Issues of Effectiveness

Au cours de la mission, il a été demandé à l'UGP de mettre à jour le cadre logique du projet en y rapportant le cumul des réalisations du projet jusqu'au 30 avril 2019.

En ce qui concerne la portée du projet, il a été rapporté que le projet a atteint 6 368 ménages pour un total de 28 782 bénéficiaires directs (33% femmes). En analysant les données rapportées au niveau de Produits (Outputs), le projet ne semble pas être en mesure d'atteindre l'objectif proposé en matière de:

- Labélisation de produits pour les 3 filières ;
- Construction d'installations de transformation et de stockage ;
- Organisation de formations sur les pratiques et / ou techniques de production végétale (hommes et femmes) et animale (femmes);
- Organisation d'activités productrices de revenus ou à la gestion des entreprises ;
- Construction de routes.

Le projet semble être sur la bonne voie en matière de :

- Création et/ou consolidation de groupes de gestion de l'infrastructure (Associations d'usagers de l'eau), même si le groupe ne comprend aucune femme, contrairement à l'objectif initial du projet ;
- Soutien aux organisations de producteurs ruraux ;
- Installation et remise en état de réseaux d'eau potable et points d'eau pour le bétail (100% accompli);
- Formations sur la production animale dispensées aux hommes ;
- Construction et remise en état des hectares de terres agricoles dotées d'infrastructures hydrauliques.

Cependant, comme déjà indiqué, en l'absence de base de données, il n'est pas possible de vérifier l'exactitude des données fournies sur ces activités.

Comme le projet se termine l'année prochaine et qu'aucun résultat n'a encore été signalé au niveau des Résultats (Outcomes), il a été décidé avec le nouveau responsable du suivi -évaluation de mener une enquête auprès des ménages afin de collecter des données, par exemple sur l'augmentation du revenu moyen de l'exploitation agricole, le pourcentage d'agriculteurs ayant enregistré une augmentation des rendements d'olives et d'amande, ou le pourcentage d'organisations de producteurs ruraux ayant conclu des partenariats/accords formels ou des contrats avec des organismes publics ou privés.

Il a été décidé de supprimer du cadre logique les deux indicateurs CI faisant référence aux financements de petits agriculteurs (1.2.5 Ménages déclarant avoir utilisé des services financiers ruraux et 1.1.5 Personnes de zones rurales ayant accès à des services financiers). Le projet n'ayant jamais mis en œuvre d'activité finance rurale, les indicateurs n'auraient donc rapporté aucun résultat obtenu.

Development Focus		
Targeting and Outreach	Rating: 5	Previous rating: 5

Justification of rating

La stratégie et les critères de ciblage des bénéficiaires tels qu'ils sont prévus dans le rapport de conception sont bien respectés. Les activités du programme ont concerné un nombre total de 32 112 bénéficiaires soit 67% des 48 000 bénéficiaires prévus à la conception. Il est à souligner que l'absence de l'assistance technique depuis une année, a entravé l'actualisation et l'affinage de la base de données des bénéficiaires qui ne sont pas régulièrement effectués par l'UGP. Le ciblage et portée sont jugés satisfaisants.

Main issues

La zone du programme couvre la zone montagneuse sud de la province de Taza composée de 13 communes rurales et une municipalité. Le ciblage géographique a été respecté en touchant l'ensemble de ces communes. Il est à noter que les communes cibles du programme ont été placées parmi les zones les plus pauvres selon les nouvelles données sur la pauvreté multidimensionnelle au Maroc (taux de pauvreté multidimensionnelle entre 10% à 75% en milieu rural^[1]). Le ciblage par la sensibilisation des bénéficiaires a été le point fort de l'UGP durant la mise en place des activités de programme. Ainsi, plus de 500 séances de sensibilisation ont été réalisées jusqu'à fin 2018 avec la participation de plus de 7500 bénéficiaires dont 20% de femmes. L'équipe UGP a pu également mobiliser les OPA partenaires du programme dans l'atteinte des bénéficiaires. Le ciblage direct selon les critères d'éligibilité établis dans le rapport de conception du programme est assez respecté à quelques exceptions près afin d'assurer l'effet d'entraînement. Ainsi les bénéficiaires des actions d'extension et de réhabilitation des plantations d'olivier ont moins de 1,25 ha, les bénéficiaires des activités de PMH ont moins de 0,75 ha, ceux du développement de la filière apicole ont en moyenne 2 à 3 ruches, et ceux de la filière viande ont moins de 25 têtes ovines et caprines. Pour le ciblage des jeunes et des femmes sans emploi et « sans terre » bénéficiaires des actions de renforcement des capacités et des actions d'AGR/PMER, l'UGP en partenariat avec la MFR ont pu cibler les catégories les plus vulnérables (jeunes en situation d'exclusion à cause de l'addiction, jeunes-filles ayant été sujettes de travail domestique dans la ville de Fès, etc.).

Le processus de ciblage et de vérification des critères d'éligibilité est peu documenté et est aggravé par l'absence d'une base de données actualisées. Les critères d'éligibilité sont donc difficilement vérifiables par la seule présence des listes de présence et des listes des bénéficiaires.

En absence d'un travail de base qui devrait définir clairement la démarche de ciblage et qui contrôle sa qualité, l'UGP n'arrive pas aussi à lier le ciblage au suivi des activités réalisées. La mission a mis à disposition de l'UGP des outils techniques afin d'assainir la situation du ciblage et le suivi des activités par bénéficiaire dans une base de données codifiée.

<i>Agreed Action</i>	<i>Responsibility</i>	<i>Agreed Date</i>
Development Effectiveness		
Documentation du processus de ciblage et de vérification des critères d'éligibilité Mettre à jour la base des données des bénéficiaires tout en renseignant les critères de ciblage pris en considération (utilisation d'une fiche individuelle par bénéficiaire codifié)	UGP	09/2019

Gender equality & women's participation

Rating: 5

Previous rating: 5

Justification of rating

Les femmes bénéficiaires des activités du programme représentent 33% du nombre total des bénéficiaires directs du programmes, et 27% des bénéficiaires des activités des filières. Ce taux a été atteint grâce aux efforts déployés par l'UGP pour intégrer les femmes dans les actions du programme, notamment à travers les actions des deux composantes II et III (création d'AGR et PMER et renforcement des capacités locales) ainsi que les activités de la filière apicole. A avril 2019, le nombre total de femmes touchées directement par le Programme s'élève à 9625 femmes. Les femmes représentent 20% de l'effectif des adhérents des 138 OPA appuyés par le programme dont deux sont entièrement féminines (une société de services agricoles et la coopérative féminine Bilad Ghiata). L'approche genre dans le PDRZM est jugée satisfaisante.

Main issues

Les femmes sont bien intégrées dans les OPA (à l'exception des filières des viandes rouges et de l'olivier). Les AGR/PMER et les activités d'alphabétisation fonctionnelle ont augmenté significativement le taux d'intégration des femmes dans les activités du programme et spécialement des jeunes filles. Or, elles sont moins représentées dans les organes de décision des OPA sauf pour les deux OPA féminines. L'UGP devra appuyer par la sensibilisation et l'encouragement des GIE bénéficiaires des Unités à intégrer des femmes dans les organes d'administration.

Les activités de renforcement des capacités (formations, appui aux OPA, voyages d'études) devront avoir un impact important sur l'autonomisation des femmes dans le cadre du programme. Il est donc important de soutenir les activités de renforcement des capacités des femmes dans le cadre du programme (au moins 30% des participants aux activités de renforcement des capacités devront être des femmes). Il est important également de prendre en considération les besoins des femmes ainsi que leurs contraintes (ex. formations organisées au niveau de leur douar) afin de leur permettre d'accéder à l'information, d'acquérir les compétences techniques et de s'ouvrir sur des expériences réussites.

L'absence de l'équipe de l'AT et le départ des animatrices rendent difficile la poursuite de l'approche de proximité déjà entamée avec les femmes bénéficiaires. Il est donc important d'accélérer le recrutement de la nouvelle assistance technique.

. L'accompagnement des jeunes ruraux filles et fils d'agriculteurs constitue une expérience innovante en termes de formation et d'accompagnement des jeunes ruraux dans un environnement socio-économique contraignants ou règnent désespoir et exclusion. Le processus mis en place dans le cadre de ce partenariat a pu expérimenter une approche d'accompagnement de proximité qui prend en considération la réalité de la jeunesse rurale. Il est important à ce stade d'évolution de documenter cette expérience et de capitaliser sur les acquis qui peuvent être dupliqués ailleurs.

Agreed Action	Responsibility	Agreed Date
Development Effectiveness		
Renforcement des capacités des femmes Soutenir les activités de renforcement des capacités des femmes dans le cadre des activités du programme (au moins 30% des participants aux activités de renforcement des capacités)	DPA	06/2019
Capitalisation des expériences Documenter et capitaliser l'expérience de partenariat entre la DPA et la MFR	DPA	12/2019

Agricultural Productivity

Rating: 4

Previous rating: 4

Justification of rating

Les activités menées visent l'amélioration quantitative et qualitative des productions des filières cibles et leurs valorisations à travers des UV, non encore construites, et par conséquent l'augmentation des revenus des bénéficiaires. La reconversion de la céréaliculture vivrière par des espèces fruitières plus rémunératrices et la réhabilitation des vergers contribueront à l'amélioration de la productivité agricole. Les campagnes prophylactiques réalisées ont permis une amélioration de l'organisation des éleveurs (création d'un groupement ANOC). Pour la filière miel, les activités du programme ont permis une augmentation de la productivité de 40%. Dans l'ensemble, la productivité agricole est jugée Modérément satisfaisante.

Main issues

Le système de SE en place ne permet pas de chiffrer objectivement le niveau d'amélioration de la productivité, toutefois, la mission a pu donner quelques éléments à travers les entretiens avec les bénéficiaires. Les actions du PDFAZMT, visent principalement l'amélioration du revenu des petits agriculteurs et des jeunes ruraux par le renforcement de leurs capacités techniques et organisationnelles. En effet, les nouvelles plantations répondent parfaitement aux vocations agricoles des zones où elles sont implantées et permettront la reconversion de la céréaliculture à faible rentabilité.

Nutrition

Rating: N/A

Previous rating: 4

Adaptation to Climate Change

Rating: 5

Previous rating: 5

Justification of rating

Les aménagements des points d'eau permettent de limiter les causes et effets du changement climatique d'une part (atténuation) et d'augmenter la résilience des systèmes d'élevage à la chaleur et la sécheresse d'autre part (adaptation). Les travaux PMH contribuent à l'économie d'eau et à l'atténuation des changements climatiques (baisse des débits des sources d'eau). Les plantations arboricoles permettront de protéger les sols contre l'érosion hydrique. Ainsi, les mesures d'adaptation au changement climatique sont jugées satisfaisantes.

Main issues

L'adaptation au changement climatique est une dimension importante au niveau de la conception et la mise en œuvre du programme. Les infrastructures d'irrigation réalisées (canaux bétonnés, bassins de stockage d'eau...), la maîtrise de l'eau par des seuils de dérivation sur les oueds et l'aménagement des sources d'eau, la création de points d'eau répartis dans les espaces de parcours, la protection des sols par les plantations d'arbres fruitiers, participent à la gestion rationnelle et durable des ressources naturelles. Le développement d'activités plus diversifiées, grâce à l'introduction de nouvelles activités génératrices de revenus offre un potentiel d'amélioration de la résilience des populations rurales touchées par les effets du changement climatique.

Cette adaptation au changement climatique ne sera efficace que si la durabilité technique des actions réalisées est garantie. Cette durabilité dépendra essentiellement du niveau de la prise en charge de la gestion/exploitation des actions réalisées par les bénéficiaires. La durabilité des points d'eau et abri-neiges est à risque au cas où les groupements ne seront pas responsabilisés sur la protection et l'entretien de ces infrastructures. L'entretien des PMH est garantie par les AUEA constituées et formées.

b. Sustainability and Scaling up

Institutions and Policy Engagement	Rating: 4	Previous rating: 5
------------------------------------	-----------	--------------------

Justification of rating

Le PDFAZMT, de nature intégrée, joue un rôle remarquable dans le renforcement des institutions et au dialogue politique, Les résultats, notamment à l'amont, sont globalement satisfaisants en raison de l'intégration des activités du programme dans les plans d'actions annuels de la DPA. En outre, les petits agriculteurs participent aux prises de décision sur les filières à travers les conventions signées entre les DPA et les OPA. La synergie créée entre les intervenants, MFR, ONCA, Forum des Femmes rurales et ANOC est un gage de durabilité des actions d'appui et d'accompagnement des bénéficiaires, notamment des femmes et des jeunes. Un effort de capitalisation des acquis des projets antérieurs est considérable notamment avec MEDA1 et MCC. Le dialogue institutionnel et politique est jugé modérément satisfaisante.

Main issues

Le Programme est un exemple de développement rural inclusif et durable en rapport avec l'actuelle stratégie gouvernementale de développement de l'espace rural et des zones de montagne (DERZM) et avec le Programme de réduction des disparités territoriales. L'engagement politique du Maroc pour la réduction de la pauvreté à travers la mise en œuvre du pilier II du PMV est traduit par le Programme qui illustre parfaitement les termes de la transformation rurale (reconversion des systèmes de production, intégration des jeunes dans le développement des chaînes de valeur et création d'emplois) et l'autonomisation des femmes. Le Programme est donc en harmonie avec les politiques et les stratégies nationales et leurs mécanismes de gouvernance.

Partnership-building	Rating: 4	Previous rating: 4
----------------------	-----------	--------------------

Justification of rating

Le Programme a mis en place de nombreux partenariats pour assurer la mise en œuvre et la pérennisation des activités du projet. Ces partenariats permettent d'apporter un complément d'expertise technique ou organisationnelle (ANOC, MFR), de prise en charge des investissements (coopératives, AUEA, GIE) ou de coordination de certaines activités (ONEP, DPELT, communes rurales). Cette action est jugée modérément satisfaisante

Main issues

Le Programme a conclu des conventions institutionnelles et techniques avec: (i) l'ANOC pour la mise en œuvre de la sous-composante développement de la filière viande rouge; (ii) la MFR des Beni Snassen pour la formation de jeunes ruraux et l'appui aux PMER ; (iii) des associations de développement pour le volet alphabétisation; et (iv) l'ONEE-branche eau pour la mise en œuvre des activités d'AEP.

Ces partenariats ont permis la réalisation de nombreuses activités du programme à savoir : (i) l'organisation et le renforcement des capacités des producteurs ; (ii) la formation par apprentissage des jeunes ruraux, (iii) l'alphabétisation fonctionnelle de femmes.

Toutefois, la Mission a constaté que le suivi de la mise en œuvre de ces conventions n'est pas homogène et diffère d'un partenaire à l'autre. La convention avec l'ANOC est suivie de manière satisfaisante avec des réunions périodiques du comité de suivi, sanctionnées par des PV. Les autres conventions sont moins bien suivies.

Le projet prévoyait l'implication de l'ONCA dans la réalisation d'une grande partie des activités de formation et renforcement de capacités. Mais le partenariat avec l'ONCA en raison d'un faible engagement des parties (DPA et ONCA) dans un dialogue constructif.

Human and Social Capital and Empowerment

Rating: 4

Previous rating: 4

Justification of rating

Jusqu'à fin 2018, les équipes du programme ont pu constituer une base importante d'OPA autour des activités du programme qui correspondent à un total de 138 OPA. Or, le retard d'exécution des activités de renforcement des capacités ainsi que dans la construction et l'équipement des UV a eu des incidences négatives sur la dynamique entretenue jusqu'à aujourd'hui. Alors que les activités de renforcement et les investissements à l'aval constituent les activités finales du programme qui devront renforcer le capital humain et social et soutenir l'autonomisation des agriculteurs et agricultrices bénéficiaires du programme. Cette action est jugée modérément satisfaisante.

Main issues

A fin 2018, 138 OPA ont pu être constituées ou renforcées par le programme (62 OPA apicoles, Un groupement ANOC, 25 OPA autour des filières olivier et amandier, 14 AGR/PMER et 36 AUEA). Plusieurs activités de renforcement des capacités à travers l'octroi des formations et l'organisation de visites d'échange et de voyages d'études ont été organisés jusqu'à la moitié de l'année 2018 (formation par apprentissage des jeunes fils et filles d'agriculteurs dans le cadre de la convention MFR, formation des éleveurs dans le cadre de la convention ANOC, les formations au profit des AUEA ainsi qu'un accompagnement pour la constitution des GIE et des OPA des jeunes).

Relativement aux AGR/PMER, les OPA des jeunes peinent encore à émerger et à constituer des bases solides pour le bon démarrage de leurs activités respectives (difficulté de prospection, absence de coopération entre les PMER de services pour optimiser leurs moyens, absence d'un business-modèle clair, etc.). La mission recommande d'engager une expertise spécialisée dans l'accompagnement des jeunes entrepreneurs en post-crédit. Les coopératives de jeunes qui ont bénéficié des projets d'élevage ovin ont pu réussir l'intégration des groupements ANOC grâce à l'accompagnement de l'UGP. Or, ils nécessitent des formations supplémentaires dans la conduite technique des troupeaux (nutrition, aspects sanitaires, reproduction, etc.).

La mission a également constaté que des cessions de périmètres ont été effectuées sans que les agriculteurs aient été préparés techniquement à leur gestion et à leur entretien. Les agriculteurs rencontrés regrettent que des formations de ce type ne fussent pas organisées avant la cession des périmètres. Les activités de renforcement des capacités des bénéficiaires des futurs UV n'ont pas encore commencé alors que les capacités de gestion et l'autonomisation de ces structures conditionnent la mise en marche des UV et leur pérennité.

Pour les nouvelles AUEA, des formations devraient être organisées durant la période restante du programme (gestion administrative et financière, gestion et exploitation rationnelle des ressources en eau, entretien et exploitation du réseau d'irrigation).

Quality of Beneficiary Participation

Rating: 5

Previous rating: 5

Justification of rating

Le programme s'appuie sur une approche de partenariat avec les OPA par la signature de conventions et une communication directe avec les représentants de ces OPA pour les informer sur l'ensemble des aspects concernant la mise en œuvre du programme. L'implication et la participation des bénéficiaires est donc conditionnée par la qualité de la gouvernance, de transparence et de partage d'informations entre les instances dirigeantes et l'ensemble des adhérent(e)s. A ce stade d'avancement du programme, les bénéficiaires ont démontré une bonne implication dans les activités de projet. La qualité de la participation des bénéficiaires est jugée satisfaisante.

Main issues

Les OPA bénéficiaires des unités de valorisation ont pu mobiliser l'ensemble des moyens financiers préalables à la réussite du projet (acquisition des terrains, mise à disposition d'un fonds de roulement par la contribution directe de ses adhérents). Les contributions en nature sont également assurées par les bénéficiaires afin d'assurer la réussite des projets : Ainsi, en matière d'infrastructures pastorales, la participation des bénéficiaires se retrouve au niveau de tout le processus depuis l'identification des sites d'implantation jusqu'à la phase de réalisation. Il existe même des cas où des parcelles « privées » ont été cédées par leurs propriétaires pour la construction de ces ouvrages collectifs. Par ailleurs, des opérations de curage de citernes ont été réalisées par les bénéficiaires et les entretiens réalisés au cours de la mission ont montré la prédisposition des éleveurs à prendre en main la gestion et la maintenance des infrastructures.

La démarche d'implication des bénéficiaires qui a été adoptée par l'équipe de l'UGP s'appuie sur : i) des séances de sensibilisation et d'information au niveau des localités et douars ; ii) des ateliers de diagnostic et de planification avec les OPA ; et iii) la signature des conventions engageants l'ensemble des parties prenantes et fixant les conditions de mise en œuvre des activités du programme. Il est important à ce stade d'avancement du programme de capitaliser et de documenter l'ensemble du travail de mobilisation des bénéficiaires accomplie par l'équipe du programme. Un effort colossal a été mené dans la sensibilisation et la construction de relation de confiance entre la DPA et les bénéficiaires qui a garanti la bonne participation de ces derniers. Ce processus reste très peu documenté.

Responsiveness of Service Providers

Rating: 4

Previous rating: 4

Justification of rating

De manière générale, les marchés des travaux de PMH, points d'eau et abri anti-neiges ont été exécutés dans les délais contractuels à l'exception de 3 marchés qui ont été résiliés. Par contre, tous les travaux des pistes achevés et ceux en cours d'exécution ont dépassé largement les délais contractuels. Quelques anomalies ont été détectées au niveau des citernes semi-enterrées. Les actions des formations des filières végétales et animales réalisées sont généralement de qualité satisfaisante. Cet aspect est jugé modérément satisfaisant.

Main issues

La qualité de la majorité des travaux de génie civil (canaux, bassins de stockage d'eau) est acceptable. Cependant, quelques anomalies ont été détectées au niveau des citernes semi-enterrées (fissures au niveau des canaux d'alimentation et du bassin de stockage). La correction de ces défauts sera réalisée par les entreprises avant la réception définitive des ouvrages. Le retard enregistré au niveau de l'aménagement des pistes est dû aux moyens matériels et financiers limités des entreprises locales adjudicataires. L'accélération du rythme d'exécution des travaux des pistes doit être faite pour achever ces travaux avant novembre 2019 afin d'éviter les risques de dégâts qui pourraient être causés par les pluies et les ruissellements des eaux sur les pistes et le milieu naturel environnant. Pour cela, les entreprises doivent remettre à la DPA de Taza des plannings détaillées des travaux restants.

Les sessions de formation théoriques dispensées par l'ANOC ont trait aux aspects sanitaires et de conduite du cheptel (alimentation, reproduction, amélioration génétique et hygiène des bâtiments) et les formations pratiques étaient sous forme de visites aux élevages individuels et étaient axées principalement sur la préparation des mises bas et soins aux nouveaux nés, la conduite des jeunes en croissance et des animaux à l'engraissement, la lutte contre les entérototoxicités et les parasites internes et externes.

En raison de l'absence de données sur l'impact de ses interventions sur les niveaux de production du cheptel, les entretiens avec les bénéficiaires ont permis de déceler une baisse de la mortalité des jeunes et une connaissance par les éleveurs des règles de base de la conduite du cheptel et de la conduite sanitaire des élevages pastoraux.

Pour la filière apicole, les thèmes retenus pour les sessions de formation ont émané de la demande des apiculteurs (aspects sanitaires, conception des ruches et élevage des reines). Quoique les traitements sanitaires ont été bien assimilés et traduits en pratique, l'élevage des reines reste une technique non encore maîtrisée et nécessite plus d'interventions dans le futur.

L'aspect lié à la qualité des prestations de services dans le domaine des formations en filières animales est jugé satisfaisant.

Environment and Natural Resource Management

Rating: 5

Previous rating: 5

Justification of rating

Les actions réalisées (ouvrages PMH, points d'eau pastoraux, plantations arboricoles...), ont eu un impact visible et important sur l'environnement. Elles permettent de restaurer efficacement les écosystèmes et leur biodiversité, et de lutter contre la désertification et l'érosion. Cet aspect est jugé satisfaisant.

Main issues

La gestion des ressources naturelles est appuyée par la création/renforcement des capacités de nombreuses Associations d'usagers de l'eau agricole (AUEA) et un groupement ANOC. La gestion des ressources en eau dans les PMH irrigués sont confiées aux AUEA selon les tours d'eau adoptés et ce en cohérence avec les ressources en eau disponibles. La répartition des points d'eau pastoraux dans les parcours permet une bonne exploitation de leur ressource végétale. Les plantations arboricoles sur des terrains en pente contribuent à la stabilisation des sols.

La réalisation des aménagements de points d'eau et des abris anti-neige en montagne risque de provoquer une

prolongation de la durée du séjour des troupeaux sur les pâturages de montagne et accentuer leur dégradation. Ce risque est d'autant plus justifié si on prend en considération la prolifération des mises en cultures annuelles et des plantations arboricoles dans les zones habituelles d'hivernage des animaux et les conflits qui en découlent.

La plantation de 300 ha d'arbustes fourragers du genre Atriplex au niveau des parcours qui a été prévue dans le PTBA 2019 et qui n'a pas été réalisée en raison de la réticence des éleveurs n'était pas la meilleure alternative pour alléger la pression pastorale sur les parcours de la zone du projet. Ce type d'intervention convient aux zones d'hivernage dans les plaines de Guercif qui se situent en dehors de la zone d'intervention du programme

Exit Strategy	Rating: 3	Previous rating: 3
----------------------	------------------	---------------------------

Justification of rating

Les 2 dernières missions de supervision avaient déjà pointé la nécessité de préparer une stratégie de désengagement dans les meilleurs délais. La non-élaboration à ce jour de la stratégie illustre les problèmes de gestion qu'a connu le Programme durant ces derniers mois. A 14 mois de l'achèvement du Programme, l'UGP a été conviée à prendre contact avec d'autres UGP, particulièrement celle de la DPA d'Azilal afin d'élaborer ensemble les lignes directrices de la stratégie de désengagement jugée actuellement comme modérément insuffisante.

Main issues

Pour rappel, la stratégie de désengagement devra nécessairement être accompagnée d'un plan d'action qui permettra de répondre aux objectifs suivants : (i) s'assurer que toutes les activités et contrats en cours soient achevés convenablement et à temps, pour permettre les paiements et les demandes de remboursement dans les délais fixés par l'Accord de financement; (ii) pouvoir vérifier et effectuer les éventuels travaux correctifs nécessaires avant la remise définitive des infrastructures; (iii) réaliser toutes les mesures de renforcement des capacités des bénéficiaires appelés à gérer des investissements collectifs; (iv) effectuer les remises officielles des infrastructures et actifs du Programme qui doivent rappeler les engagements de chaque partie prenante; (v) établir avec les organisations d'appui des conventions avec les OPA promues par le Programme pour consolider leur fonctionnalité; (vi) documenter avec précision toutes les activités menées et les résultats obtenus par le Programme; et (vii) réaliser toutes les études de capitalisation et d'impact et préparer le rapport d'achèvement du Programme, tels que prévus dans le DCP.

Potential for Scaling-up	Rating: 4	Previous rating: 5
---------------------------------	------------------	---------------------------

Justification of rating

La dernière mission de supervision, avait identifié certaines approches et innovations qui présentaient un potentiel de répliation : (i) le modèle de partenariat développé avec la MFR qui a assuré une méthodologie de formation-accompagnement bien adaptée aux besoins et capacités des jeunes ruraux ; (ii) le programme d'alphabétisation fonctionnelle basé sur l'acquisition de compétences de base et professionnelles en utilisant des outils pédagogiques riches et innovants ; (iii) les points d'eau pour l'abreuvement du cheptel qui ont enregistré un impact fort et immédiat et une grande satisfaction de la population ;et (iv) les PMER spécialisées dans les services relatifs à l'arboriculture fruitière qui constituent un modèle d'entrepreneuriat réussi. Ces actions méritent d'être documentées par le projet.

Main issues

La mission a réitéré l'importance de capitaliser les expériences réussies qui mériteraient d'être répliquées. Malheureusement, à 20 mois de la clôture du projet, aucune action n'a été engagée en ce sens par l'équipe du projet. Le projet a pourtant réussi un travail important et remarquable de mobilisation des bénéficiaires grâce à des actions soutenues de sensibilisation permettant la construction de relations de confiance entre la DPA et les bénéficiaires.

c. Project Management

Quality of Project Management	Rating: 3	Previous rating: 4
--------------------------------------	------------------	---------------------------

Justification of rating

Depuis la dernière mission de supervision, la Direction du Programme a entamé un certain nombre de tentatives pour la résolution du différend avec l'AT ayant abouti au retrait définitif de cette dernière au début de 2018, les résultats demeurent infructueux. Cette situation a eu des impacts négatifs aussi bien sur les performances financières que physiques. 25% du marché de l'AT est engagé et non payé à défaut d'un accord bilatéral (DPA/ Bureau de l'AT) sur les termes de la résiliation de ce contrat. L'UGP et la DPA de Taza ont été encore une fois recommandé d'ouvrir un dialogue

décisif avec le prestataire dans les meilleurs délais, faute de quoi l'agence d'exécution (la DPA) est appelée à appliquer les mesures réglementaires qui s'imposent.

Main issues

Malgré le fort engagement du personnel de la DPA, la programmation des activités, leur mise en œuvre et leur suivi n'ont pas connu les résultats attendus au cours de l'année 2018 ni pendant ce premier trimestre de 2019.

La DPA a procédé au lancement d'un DAO pour le recrutement d'une nouvelle AT, cette procédure, qui au moment du déroulement de la mission n'a pas encore abouti en raison de certaines procédures administratives qui risqueraient de ne permettre la mise en place de l'AT qu'au début du second semestre 2019.

Le comité de pilotage ne s'est donc pas réuni et n'a pu jouer le rôle qu'on pouvait attendre de lui. La qualité de la gestion du programme est jugée **modérément insatisfaisante**.

<i>Agreed Action</i>	<i>Responsibility</i>	<i>Agreed Date</i>
Project Management		
Reconstituer une UGP stable et opérationnelle dans les meilleurs délais Faire assurer les fonctions essentielles de gestion par le personnel de la DPA dont en particulier la direction stratégique et opérationnelle, la coordination avec les partenaires, la gestion financière et comptable et le suivi-évaluation (DPA, immédiat et continu); Activer sans délais le recrutement de l'assistance technique afin d'engager les activités restantes du Programme (ADA, DPA, immédiat);	ADA/DPA	

Knowledge Management

Rating: 3

Previous rating: 3

Justification of rating

Malgré les expériences phares du projet tel que la formation, l'appui et l'accompagnement des jeunes dans le cadre d'une convention avec la Maison Familiale Rurale et la constitution d'équipes métiers, le Programme vit une situation de veille depuis le départ de l'AT. En outre, l'UGP ne dispose pas d'un plan de gestion des savoirs. Néanmoins les efforts de capitalisation existent et une certaine communication sur le Programme se fait de manière informelle et non systématisée. La gestion des connaissances est jugée modérément satisfaisante.

<i>Agreed Action</i>	<i>Responsibility</i>	<i>Agreed Date</i>
Project Management		
Plan de gestion des savoirs, de capitalisation et de communication Réaliser un plan de gestion des savoirs (en interne, auprès des partenaires, auprès des bénéficiaires)	UGP	01/2020

Value for Money

Rating: 4

Previous rating: 4

Justification of rating

Les couts unitaires prévisionnels des principales actions engagées, ont été jugée surestimés par rapport à la réalité et la concurrence, surtout pour les marchés d'études, d'assistance technique, des PMH et des plantations. Des reliquats ont été constatés et réalloués. Le niveau d'engagement physique est supérieur au niveau d'engagement financier. Modérément satisfaisante.

Main issues

Concernant les aménagements PMH, les couts unitaires moyens réalisés sont plus faibles par rapport aux prévisions. En effet, le coût unitaire moyen est en deça du prix unitaire prévu ce qui peut être expliqué par une forte concurrence des petites entreprises locales.

En ce qui concerne la construction des UV et des seuils en gabion non encore engagée, les estimations réalistes montrent une flambé des coûts unitaires par rapport aux prévisions initiales et les réalisations auront à absorber une partie importante des économies réalisées sur les plantations, les ruches et les PMH.

Justification of rating

L'examen de l'état d'avancement des réalisations du programme au 30 avril 2019 a montré que de nombreuses activités du PTBA 2019 ont été réalisées conformément aux prévisions. Il s'agit des réalisations en matière d'infrastructures pastorales dont les réalisations ont dépassé les prévisions du (158 %), des pistes et aménagements PMH ; ainsi que celles confiées à des partenaires institutionnels tels que l'ANOC et la MFR. Toutefois, les activités situées à l'aval des filières et qui concernent la valorisation des productions n'ont pas été réalisées conformément aux prévisions malgré les avancées obtenues au niveau des unités de valorisation apicoles durant l'année en cours. Le taux de réalisation physique et financier du PTBA 2019 est donc modérément insatisfaisant.

AWPB Inputs and Outputs Review and Implementation Progress

Pour les filières olive et amande le taux de réalisation est respectivement de 97 et 100 % : (i) en amont les chantiers de plantation des deux espèces ont été achevés à la date de la Mission à plus de

98 % ; et (ii) en aval, aucun programme concret n'a été mis en place jusqu'à aujourd'hui ; il y a lieu cependant de signaler pour la filière olive (iii) engagement d'un seul marché au lieu de deux pour la construction de deux UV de conserve d'olive de table (iv) les deux études d'impact environnemental sont réalisées. Pour la filière amande (v) attribution du marché de construction d'une UV de concassage des amandes pour le GIE Jibal Taza; (vi) attribution du marché d'équipement de l'UV en matériel; (vii) le programme de formations, de visites et de voyages d'étude au bénéfice des producteurs n'est pas mis en place; (viii) Les marchés de formations concernant la valorisation, la commercialisation des produits, le marketing et le réglage des machines qui devaient se dérouler en parallèle à la construction de l'UV ne sont pas encore attribués.

Pour la filière viande rouge les activités de formation et d'accompagnement du groupement ANOC de Bouiblane sont réalisées et la plupart des infrastructures construites (points d'eau, abris anti-neige). Les activités de formation assurées par la MFR ont été réalisées à 100%. Pour la filière miel, le renforcement des capacités des bénéficiaires, la distribution de ruches peuplées et de produits anti-varroase ont été réalisées à 90%. En aval de la filière, la construction et l'équipement de l'UV pour le GIE Maghraoua sont en cours le démarrage des travaux de construction de l'UV Twizi n'ont pas encore démarré en raison du retard dans la délégation des crédits.

Compte tenu des délais restants pour l'achèvement du programme et de la reprise imminente de l'AT, le taux d'avancement global du programme devrait s'améliorer d'ici la fin de l'année.

Agreed Action	Responsibility	Agreed Date
Project Management		
Délégation des crédits Accélérer le processus de délégation de crédits	ADA	06/2019
Déployer des crédits pour la construction d'un centre d'approvisionnement en aliment de bétail à Bouiblane Déployer des crédits pour la construction d'un centre d'approvisionnement en aliment de bétail à Bouiblane	DPA/AADA	06/2019

Justification of rating

Le projet ne dispose d'une base de données spécifique, créée pour collecter et analyser les données concernant les activités du projet. Les informations et les données concernant les bénéficiaires du projet et les activités mises en œuvre sont très dispersées et il est difficile de savoir qui les collecte. Aucun personnel du projet n'est responsable de la collecte, de la révision et de l'analyse des données collectées sur les activités du projet. Les informations sur les activités du projet ne sont pas utilisées à des fins décisionnelles stratégiques.

M&E System Review

L'UGP du PDFAZMT était constituée jusqu'en 2018 par les responsables des services techniques et administratifs de la

DPA, appuyés par une AT recrutée depuis le démarrage du projet afin d'accomplir les activités du projet conformément au DCP. Cette activité menée à bien, voire même, l'AT a pris le lead sur un certain nombre d'activités dont la responsabilité quasi-totale de la base de données. Depuis que le différend a eu lieu entre la DPA et l'AT en Avril 2018, l'UGP s'est retrouvée avec une Base de données éparpillées non consolidées conformément aux besoins du S&E du projet. Les situations et les données sont bien disponibles au niveau des services techniques, toutefois leurs mise en cohérence avec les prérequis d'un système de S&E n'a jamais été fait, d'autant moins, le DPA n'a pas pris la décision de nomination d'un responsable du S&E. En effet, il n'existe pas de culture de S&E dans l'UGP et il ne semble pas que l'équipe du projet comprenne l'importance du suivi et de l'analyse des données. Il n'est pas clair quand et par qui les données sont collectées car il n'existe pas une stratégie spécifique concernant la collecte de données et la méthodologie à utiliser.

Ce n'est qu'après insistance des deux missions précédentes (Octobre 2018 et Avril 2019) que le Chef de service des statistiques a été finalement nommé pour reconstituer, avec l'appui de tous les responsables techniques, de la base de données.

En l'absence d'un système d'information permettant de surveiller la mise en œuvre des activités du projet et les résultats au niveau des produits et des résultats, la mission a eu des problèmes pour vérifier les données communiquées jusqu'à présent, qui sont désagrégés seulement par sexe. Des doutes sérieux subsistent quant à leur précision et à leur fiabilité. Un modèle de base de données destiné à collecter toutes les informations liées aux activités de projet passées et futures a été fourni à l'UGP afin de faciliter la collecte et l'analyse de données futures. Plus précisément, la base de données créée contiendrait des tables de rapport spécifiques sur les aspects suivants :

- Liste des bénéficiaires ;
- Formations ;
- Filière amandier ;
- Filière olivier ;
- Filière apicole ;
- Filière élevage ovin ;
- Pistes ;
- Infrastructures hydrologiques ;
- Unité de Valorisation (UV) ;
- Organisations de producteurs ruraux (OPA).

Afin de disposer de rapports au niveau des résultats, il a été convenu avec le chef du service de statistiques et de l'appui de mener une enquête sur 200 ménages. L'enquête visera à mesurer les indicateurs de résultats inclus dans le cadre logique.

Agreed Action	Responsibility	Agreed Date
Project Management		
Désignation du responsable du S&E Communiquer au FIDA le nom de la personne responsable du S&E (collecte, insertion et analyse de la base de données)	DPA	05/2019
Enquête sur les effets du programme Mener une enquête pour stabiliser la base de données et évaluer les effets sur les bénéficiaires.	DPA	07/2019

Requirements of Social, Environmental and Climate Assessment Procedures (SECAP)

Rating: 4

Previous rating: 5

Justification of rating

La mission constate qu'aucun impact imprévu n'a été identifié pour les actions réalisées ou celles en cours d'exécution (plantations, PMH, points d'eau, locaux des UV...) à l'exception des travaux de terrassement réalisés sur certains tronçons de pistes qui doivent être protégés par des aménagements spécifiques en fonction des conditions naturelles (pente des talus, nature des sols,...). La plupart des mesures d'atténuation des impacts négatifs en termes environnemental ont été suivis et la catégorisation du projet (Catégorie B) reste valable. Les exigences du SECAP sont jugées modérément satisfaisantes.

SECAP Review

Les infrastructures hydrauliques réalisées (PMH, points d'eau, captage des sources d'eau...) préservent les ressources en eau en réduisant les pertes d'eau. Les plantations arboricoles contribuent à la fixation des sols à forte pente exposés à l'érosion hydrique et à la protection/restauration des sols à haut risque d'érosion. Les impacts négatifs de la construction des ouvrages, des locaux des UV et des pistes aménagées restent très limités durant l'exécution des travaux (bruits, déchets de construction...). L'évacuation des déchets et produits non utilisés dans la construction est décrite dans les marchés des entreprises (remise en état des lieux).

d. Financial Management & Execution

Disbursement by financier

Type	Name	Current Amount	Disbursed Amount	Actual Rate
Domestic Financing breakdown	Beneficiaries	\$3,349,522		
	National Government	\$12,920,025		

Acceptable Disbursement Rate

Rating: 2

Previous rating: 2

Justification of rating

Automated rating based on IFAD disbursement data

Main issues

Le programme est à sa huitième année d'exécution, depuis la date d'entrée en vigueur, et le taux de décaissement global sur les fonds alloués par le FIDA (prêt et don) est faible et s'élève à 63%. Le FIDA a approuvé une extension de la date d'achèvement de vingt et un mois, pour la porter au 30 juin 2020. Ce taux est jugé **insatisfaisant** selon les règles établies par le FIDA.

La date d'entrée en vigueur est le 13 septembre 2011, cependant le premier décaissement sur le prêt a eu lieu le 13 mars 2014 et celui sur le don a eu lieu le 20 mai 2015. En effet, avant de procéder au décaissement, il fallait remplir les conditions de décaissements.

Les décaissements cumulés sur le prêt s'élèvent, au 30 avril 2019, à 122.970 MDH, soit 9.230 MDTs (63%) et ceux sur le don s'élèvent à 4.345 MDH, soit 327 MDTs (99,6%). Ce montant inclut les deux dernières DRF adressées par la DPA au FIDA, à travers l'ADA, le 14/11/2018 et le 16/01/2019 et décaissées par le FIDA en février et en mars 2019. Ainsi, tous les paiements sur le prêt et sur le don ont été remboursés par le FIDA. Par conséquent, les paiements effectifs sur le prêt, sont de 122.970 MDH contre 113.979 MDH au 30 septembre 2018 et ceux sur le don sont de 4.345 MDH. Ainsi, au cours des sept derniers mois, les paiements effectifs sur le prêt se sont établis à 8.991 MDH (947 MUSD), ce qui est trop faible. Au cours des quatre premiers mois de 2019, il n'y a eu aucun engagement, ni paiement en raison des retards enregistrés au niveau de la finalisation du tableau de concordance entre les nouvelles et les anciennes lignes budgétaires, ce qui a engendré un retard d'octroi du visa des reports par le trésorier.

Compte tenu du rythme actuel de décaissements, il paraît difficile que le Programme puisse décaisser le montant total du prêt d'ici la date d'achèvement, même après son extension de vingt et un mois, soit le 30 juin 2020.

Le FIDA a approuvé, en date du 21 mai 2018, la requête de réallocation des fonds du prêt et du don par catégorie. Toutefois, la DPA n'a pas encore procédé à une réaffectation des fonds par composante pour tenir compte de ces changements.

La mission a revu un échantillon de dépenses et confirme la bonne tenue des dossiers et la disponibilité des pièces justificatives.

Agreed Action	Responsibility	Agreed Date
Financial Management & Execution		
Améliorer les délais et la fréquence de soumission des DRFs au FIDA Accélérer les délais de traitement et de soumission des DRF par l'ADA et par la direction du budget. Soumettre les DRF au FIDA sur une base trimestrielle conformément au manuel des décaissements du FIDA et la lettre à l'emprunteur. Informer systématiquement la DPA de chaque soumission de DRF au FIDA, de la date et du montant décaissé par le FIDA.	DPA / ADA/ Direction du budget	11/2018
Réaffecter les fonds par composante pour tenir compte de la réallocation des fonds par catégorie. Les responsables financiers de la DPA doivent procéder à la réaffectation des fonds par composante afin de tenir compte de la réallocation approuvée par le FIDA et maintenir des taux acceptables d'utilisation des fonds	DPA Taza	05/2019

Fiduciary aspects

Quality of Financial Management

Rating: 4

Previous rating: 4

Justification of rating

Le suivi financier est effectué par le personnel affecté par l'AT et les cadres de la DPA. Toutefois, suite à l'achèvement du contrat de l'AT, avec le bureau d'études CID, le 15/02/2019, le suivi financier est assuré actuellement par les cadres de la DPA, en attendant l'entrée en vigueur du nouveau contrat d'AT conclu avec un autre bureau d'études. Par ailleurs, la mission note que la plupart des recommandations formulées au cours des dernières missions de supervision n'ont pas été mises en œuvre par la DPA. Compte tenu de ce qui précède, du retard d'exécution, et des retards de finalisation du tableau de concordance, de l'absence d'un système comptable informatisé, la gestion financière est jugée moyennement satisfaisante.

Main issues

Budgétisation. Le PTBA 2019 s'élève à 27.103 MDH et porte exclusivement sur la composante 1 "Appui au développement des filières agricole". Il a été soumis au FIDA en décembre 2018 et approuvé par le FIDA le 17 janvier 2019. Comme il a été précédemment mentionné, il n'y a pas eu d'engagements et de paiements en 2019. Par ailleurs, le PTBA n'est pas présenté sous forme de tableau par composante, sous-composante et source de financement, ni par catégorie de financement. Ceci ne facilite pas le suivi des réalisations par rapport aux prévisions prévues dans le PTBA. La Mission réitère sa recommandation des dernières missions de supervision de synthétiser le PTBA de chaque année sous-forme d'un tableau.

Le système de contrôle interne. Le système de contrôle interne de la DPA garantit la séparation des fonctions grâce à plusieurs niveaux indépendants de contrôle et de validation depuis l'émission du besoin jusqu'au paiement du bénéficiaire en passant par l'attribution du marché.

Système comptable. Compte tenu du fait que le système GID ne permet pas d'établir des rapports financiers portant sur les engagements et les paiements par catégorie, composante, sous-composante et par source de financement, et le Programme ne dispose pas d'un logiciel comptable pour arrêter ces rapports. Le suivi financier du Programme est effectué sur Excel par le responsable du SE. Cependant et afin de réduire les risques d'erreurs, un recoupement des tableaux Excel avec les états du GID est effectué régulièrement par le responsable du SE.

Décaissement et flux de fonds. Les flux de fonds sur les ressources du Prêt et du don sont effectués selon la procédure de remboursement des dépenses préfinancées. Les paiements sur le prêt et le don obéissent aux mêmes règles de contrôle des paiements sur le budget de la DPA, qui présentent plusieurs niveaux de contrôle et qui sont jugées acceptables par le FIDA.

Les engagements cumulés au 30 avril 2019 s'élèvent à 306.615 MDH (32.295 MUSD), dont 158.116 MDH (16.7654 MUSD) sont financés sur le prêt, soit 74% du prêt.

Les paiements cumulés au 30/04/2019, s'élèvent à 203.190 MDH (21.401 MUSD), soit 61% du coût initial du projet. Ils sont financés à raison de 122.970 MDH (12.949 MUSD) sur le prêt, 4.345 MDH sur le don, 25.113 MDH sur le budget de

l'Etat, 43.762 MDH sur le FDR et 7.000 MDH par les bénéficiaires. La Mission rappelle que seuls les marchés exécutés et réceptionnés avant la date d'achèvement du Programme, fixée au 30 juin 2019, sont éligibles au financement sur le prêt.

La mission relève que le solde non encore réglé du contrat de CID s'élève, au 30/04/2019, à 7.127 MDH, soit 25% du contrat. De ce montant, il convient de déduire les prestations effectuées par le CID et non encore facturées afin de procéder au désengagement du solde qui ne sera pas utilisé sur ce marché. La mission constate que la situation financière portant sur le reliquat de ce marché n'est pas encore arrêtée. La mission recommande de veiller à assainir la situation de ce contrat dans les meilleurs délais, en respectant les clauses contractuelles et la réglementation en vigueur.

La revue de 17 demandes de paiements sur le prêt des DRF n° 19 et 20, totalisant 5.066 MDH (56% du total de ces DRF), a révélé les principales faiblesses suivantes (i) des retards importants au niveau de l'exécution des marchés et (ii) de longs délais entre la date d'ouverture des plis et celle de l'ordre de service pour le démarrage des travaux.

Agreed Action	Responsibility	Agreed Date
Financial Management & Execution		
Ventilation correcte des dépenses selon l'instrument de financement Affecter les engagements sur le don non encore payés sur le prêt ou bien sur le budget de l'Etat, puisque les fonds du don ont été totalement décaissés.	DPA Taza	05/2019
Améliorer la préparation du PTBA et le suivi de la mise en place et des réalisations Synthétiser le PTBA de chaque année sous-forme d'un tableau par composante, sous-composante et catégorie et source de financement. Assurer un suivi régulier de l'avancement de l'exécution budgétaire des PTBA et dégager les écarts par rapport aux prévisions et les expliquer.	DPA Taza	05/2019
Clarifier la situation définitive des engagements avec le prestataire CID Arrêter d'un commun accord avec le bureau CID la situation financière définitive de ce contrat et procéder au désengagement du solde qui ne sera pas utilisé.	DPA Taza/CID	06/2019

Quality and Timeliness of Audit

Rating: 4

Previous rating: 4

Justification of rating

Auditors works fully complied with International Standards and IFAD Handbook on Auditing.

Main issues

Auditor works in compliance with International Standards and IFAD Framework on auditing. However the process of financial statements preparation is manual and can be subject to medium risk of controls, mixed to the factor of high turnover for staff in charge of accounting.

Counterparts Funds

Rating: 3

Previous rating: 4

Justification of rating

es fonds sont disponibles et leur utilisation pour financer les activités ne pose pas de problème, en général. Cependant, des retards importants au niveau de la finalisation du tableau de concordance entre les nouvelles et les anciennes lignes budgétaires, ce qui a engendré un retard d'octroi du visa des reports par le trésorier. Ceci s'est traduit par l'absence d'engagements et de paiements au cours des quatre premiers mois de 2019, aussi bien sur les fonds de contrepartie que les fonds du prêt, puisque le programme adopte la méthode de remboursement comme méthode de décaissement. .

Main issues

Les fonds de contrepartie portent sur le paiement des taxes et une quote-part des frais de fonctionnement nécessaires à la mise en œuvre du Programme, supportés par la DPA tel que la mise à disposition des locaux, la prise en charge des

salaires du personnel affecté au programme, les frais d'entretien des véhicules, le carburant, les frais de déplacement, ainsi que sur la contribution du FDR. L'ensemble de cette contribution représente 40% des prévisions initiales. Cependant, les frais de fonctionnement ne sont pas estimés et par conséquent ne sont intégrés dans les tableaux financiers du programme.

Les paiements sur les fonds de contrepartie s'élèvent au 30 avril 2019 à 68.875 MDH (Budget de l'Etat : 25.113 MDH et FDR : 43.762 MUSD), soit 7.254 MUSD contre 44.031 MDH, soit 4.636 MUSD 30 septembre 2018.

Les crédits en paiements budgétisés en 2019 pour le projet s'élèvent à 81.532 MDH (Reports : 67.738 MDH et crédits alloués en 2019 en CP : 13.794 MDH) et les crédits alloués en 2019 en crédits d'engagements sont de 16.983 MDH.

Il est à noter que les activités financées par les bénéficiaires ont été estimées à 15 millions DH. La mission recommande de définir des critères clairs pour estimer cette contribution et de préparer un état détaillé par composante et par activité. Ces critères peuvent être identifiés selon les directives établies par le FIDA pour estimer les contributions en nature.

Agreed Action	Responsibility	Agreed Date
Financial Management & Execution		
Accélérer la finalisation du tableau de concordance. Finaliser et maintenir actualisé le tableau de concordance des fonds de contrepartie	UGPP DPA TAZA	05/2019
Etablir et suivre de manière régulière les contributions en nature du Gouvernement et des bénéficiaires Estimer les frais généraux supportés par les DPA et la contribution des bénéficiaires et les intégrer dans les états financiers du projet. Définir des critères clairs pour estimer la contribution des bénéficiaires et de préparer un état détaillé par composante et par activité.	UGPP DPA TAZA	07/2019

Compliance with Loan Covenants

Rating: 4

Previous rating: 4

Justification of rating

La DPA de Taza a globalement respecté les obligations prévues dans les Accords de financement. Toutefois, les rapports financiers ne sont pas remis systématiquement au FIDA. Le respect des dispositions est jugé moyennement satisfaisant.

Main issues

A l'exception de la remise des rapports financiers à temps et du respect, les dispositions de l'accord de financement ont globalement été respectées par la DPA.

Agreed Action	Responsibility	Agreed Date
Financial Management & Execution		
Adresser les rapports financiers annuels au FIDA selon la fréquence convenue. Adresser les rapports financiers annuels au FIDA selon la fréquence convenue. Avant 30/04 de chaque année	DPA de Taza	04/2020

Procurement

Procurement

Rating: 4

Previous rating: 4

Justification of rating

La performance de la passation des marchés est considérée comme modérément satisfaisante pour les raisons

expliquées ci-dessous.

Procurement Review

Synthèse de 2018 : Le taux d'engagement total concernant les marchés de 2018 est de 73% par rapport au cout estimé, soit 34 686 000,00 Dhs. Depuis la dernière mission du FIDA en octobre 2018, aucun processus de passation n'a été entièrement conclu. Par conséquent, la mission retient les conclusions et recommandations de la précédente mission en termes de consistance et conformité aux procédures nationales et du FIDA.

L'Assistance Technique : la DPA se heurte à des difficultés de gestion du contrat de l'AT dues vraisemblablement à un manquement de l'entreprise à ses obligations contractuelles, à savoir : i) la transmission de rapports mensuels entre 2016 et 2018 et 2013 et 2015 ; et ii) la passation des consignes. La procédure de mise en demeure assortie du délai d'exécution est restée infructueuse. La résiliation n'a, toutefois, toujours pas été notifiée formellement. L'AT étant un des contrats piliers du projet, le retrait du CID fait que les marchés, notamment les travaux, ne sont, à cette date, soumis à aucun acte de suivi indépendant. Ceci peut potentiellement compromettre la performance globale du projet.

Les prestations avec l'ONCA : Dans le cadre de la stratégie du conseil agricole et exigence ministérielle, la DPA a reprogrammé l'ensemble des activités afférentes aux formations sous forme de convention de droit commun avec l'ONCA.

Le PPM 2019 : Le démarrage des activités est marqué par : i) l'absence de l'assistance technique qui s'est retirée depuis le 15 février 2019 ; et ii) l'insuffisance de spécialistes pour le suivi et contrôle des différents marchés. La mission appréhende un chevauchement et conflit éventuel des tâches au sein de la DPA si la situation demeure inchangée. La garantie, en partie, d'une bonne performance du projet dans les délais requiert la dotation du projet en effectif adéquat en nombre mais également en spécialisation. A ce jour, seuls les crédits de consolidation de 2018 ont été reçus et un seul crédit neuf pour l'entretien des plantations. Le PPM n'inclut toujours pas de dates prévisionnelles. Par conséquent l'établissement d'une quelconque appréciation de la performance du point de vue délai n'est pas faisable. Les activités du PPM ne sont pas synchronisées avec celles du PTBA. La mission note la discordance entre le programme prévisionnel publié et les activités approuvées (PTBA), créant à vue une situation de non-respect des obligations procédurales.

Le délai de validation des offres : Le Ministère des Finance n'a toujours pas approuvé les crédits d'engagement de 12 marchés des années 2017 et 2018 qui ont été reporté dans le PTBA et le PPM de 2019. Du fait que la DPA n'a depuis pas requis le maintien des offres, elle se place en situation de non-conformité au règlement national, par conséquent, les offres non sont plus valides.

Le registre des contrats : Le projet maintient un registre à jour des contrats établis, qui nécessite des améliorations, mais reste **moyennement satisfaisant**.

Le classement de la documentation : La documentation de chaque processus est archivée séparément et une classification par étape est en place. L'outil de gestion documentaire reste manuel. Le schéma de classification ne respecte pas la chronologie du processus. La revue de l'échantillon révèle 2 processus archivés dans un même classeur, rendant possible une perte de documentation.

Agreed Action	Responsibility	Agreed Date
Financial Management & Execution		
Validité des offres S'assurer que la validité des offres est prorogée avant leurs dates d'expiration (pour les marchés 2019)	DPA	06/2019
revue des marchés en instance d'ouverture des crédits Revoir les marchés toujours en instance d'ouverture des crédits, (ceux de l'année 2017 et de l'année 2018) ; et considérer une de ces deux options : - Relancer les marchés en cas de maintien de ces activités - Annuler les marchés, réviser le PPM en conséquence et le ressoumettre pour non-objection	DPA	06/2019
Marché Recrutement AT Suivi rapproché de la procédure de passation des marchés concernant le recrutement de l'AT DPA Mai 2019	DPA	06/2019
Convention de prestation ONA Demande de NO auprès du FIDA pour la convention de prestation avec l'ONA	DPA	06/2019

F. Agreed Actions

Agreed Action	Responsibility	Agreed Date
Overview and Project Progress		
Retards dans la mise à terre des plants au niveau du périmètre de Outa Jama (oliviers) et Périmètres d'amandier plantés en dehors de la saison de plantation Assurer un suivi spécifique pour la réussite des plantations	DPA	05/2019
Appui au Groupement ANOC de Bouiblance Accélérer le processus d'intégration du Groupement dans le berceau de la race Timahdite Construire un centre d'approvisionnement en aliments de bétail à Bouiblance	ANOC/DPA/DDFP	05/2019
Conception, réalisation et gestion des aménagements (citernes semi-enterrées, abris anti-neige) Procéder à la correction des imperfections/mal façon constatées et élaborer des conventions de partenariat impliquant le Groupement ANOC dans la gestion des infrastructures, et précisant notamment les modalités de dévolution des infrastructures	DPA/ANOC	06/2019
Valorisation et commercialisation des productions apicoles Accélérer le processus de construction et d'équipement des UV	DPA/ADA	06/2019

Protection du milieu naturel amont/aval des pistes en cours d'exécution. Engager rapidement la mission d'AT à travers la mobilisation d'un ingénieur GC/hydraulicien ayant une expérience confirmée	DPA	06/2019
Etudes techniques relatives à la protection des terrains et ouvrages hydrauliques Mettre à la disposition des entrepreneurs des plans détaillés indiquant les actions spécifiques à exécuter à chaque point particulier des pistes	DPA	06/2019
Appui des AGR/PMER des jeunes Engager une prestation d'accompagnement spécialisée	DPA	09/2019
Veillez à l'application des procédures nationales en vigueur en matière d'analyse d'impact environnemental et social at au respect des procédures SECAP du FIDA. Veillez à l'application des procédures nationales en vigueur en matière d'analyse d'impact environnemental et social at au respect des procédures SECAP du FIDA.	DPA	
Development Effectiveness		
Renforcement des capacités des femmes Soutenir les activités de renforcement des capacités des femmes dans le cadre des activités du programme (au moins 30% des participants aux activités de renforcement des capacités)	DPA	06/2019
Documentation du processus de ciblage et de vérification des critères d'éligibilité Mettre à jour la base des données des bénéficiaires tout en renseignant les critères de ciblage pris en considération (utilisation d'une fiche individuelle par bénéficiaire codifié)	UGP	09/2019
Capitalisation des expériences Documenter et capitaliser l'expérience de partenariat entre la DPA et la MFR	DPA	12/2019
Project Management		
Désignation du responsable du S&E Communiquer au FIDA le nom de la personne responsable du S&E (collecte, insertion et analyse de la base de données)	DPA	05/2019
Délégation des crédits Accélérer le processus de délégation de credits	ADA	06/2019
Déployer des credits pour la construction d'un centre d'approvisionnement en aliment de bétail à Bouiblane Déployer des credits pour la construction d'un centre d'approvisionnement en aliment de bétail à Bouiblane	DPA/AADA	06/2019

Enquête sur les effets du programme Mener une enquête pour stabiliser la base de données et évaluer les effets sur les bénéficiaires.	DPA	07/2019
Plan de gestion des savoirs, de capitalisation et de communication Réaliser un plan de gestion des savoirs (en interne, auprès des partenaires, auprès des bénéficiaires)	UGP	01/2020
Reconstituer une UGP stable et opérationnelle dans les meilleurs délais Faire assurer les fonctions essentielles de gestion par le personnel de la DPA dont en particulier la direction stratégique et opérationnelle, la coordination avec les partenaires, la gestion financière et comptable et le suivi-évaluation (DPA, immédiat et continu); Activer sans délais le recrutement de l'assistance technique afin d'engager les activités restantes du Programme (ADA, DPA, immédiat);	ADA/DPA	
Financial Management & Execution		
Améliorer les délais et la fréquence de soumission des DRFs au FIDA Accélérer les délais de traitement et de soumission des DRF par l'ADA et par la direction du budget. Soumettre les DRF au FIDA sur une base trimestrielle conformément au manuel des décaissements du FIDA et la lettre à l'emprunteur. Informer systématiquement la DPA de chaque soumission de DRF au FIDA, de la date et du montant décaissé par le FIDA.	DPA / ADA/ Direction du budget	11/2018
Accélérer la finalisation du tableau de concordance. Finaliser et maintenir actualisé le tableau de concordance des fonds de contrepartie	UGPP DPA TAZA	05/2019
Réaffecter les fonds par composante pour tenir compte de la réallocation des fonds par catégorie. Les responsables financiers de la DPA doivent procéder à la réaffectation des fonds par composante afin de tenir compte de la réallocation approuvée par le FIDA et maintenir des taux acceptables d'utilisation des fonds	DPA Taza	05/2019
Ventilation correcte des dépenses selon l'instrument de financement Affecter les engagements sur le don non encore payés sur le prêt ou bien sur le budget de l'Etat, puisque les fonds du don ont été totalement décaissés.	DPA Taza	05/2019
Améliorer la préparation du PTBA et le suivi de la mise en place et des réalisations Synthétiser le PTBA de chaque année sous-forme d'un tableau par composante, sous-composante et catégorie et source de financement. Assurer un suivi régulier de l'avancement de l'exécution budgétaire des PTBA et dégager les écarts par rapport aux prévisions et les expliquer.	DPA Taza	05/2019

Validité des offres S'assurer que la validité des offres est prorogée avant leurs dates d'expiration (pour les marchés 2019)	DPA	06/2019
revue des marchés en instance d'ouverture des crédits Revoir les marchés toujours en instance d'ouverture des crédits, (ceux de l'année 2017 et de l'année 2018) ; et considérer une de ces deux options : - Relancer les marchés en cas de maintien de ces activités - Annuler les marchés, réviser le PPM en conséquence et le ressoumettre pour non-objection	DPA	06/2019
Marché Recrutement AT Suivi rapproché de la procédure de passation des marchés concernant le recrutement de l'AT DPA Mai 2019	DPA	06/2019
Convention de prestation ONA Demande de NO auprès du FIDA pour la convention de prestation avec l'ONA	DPA	06/2019
Clarifier la situation définitive des engagements avec le prestataire CID Arrêter d'un commun accord avec le bureau CID la situation financière définitive de ce contrat et procéder au désengagement du solde qui ne sera pas utilisé.	DPA Taza/CID	06/2019
Etablir et suivre de maniere reguliere les contributions en nature du Gouvernement et des beneficiaires Estimer les frais généraux supportés par les DPA et la contribution des bénéficiaires et les intégrer dans les états financiers du projet. Définir des critères clairs pour estimer la contribution des beneficiaires et de préparer un état détaillé par composante et par activité.	UGPP DPA TAZA	07/2019
Adresser les rapports financiers annuels au FIDA selon la fréquence convenue. Adresser les rapports financiers annuels au FIDA selon la fréquence convenue. Avant 30/04 de chaque année	DPA de Taza	04/2020

Agricultural Value Chain Development Programme in the Mountain Zones of Taza Province

Logical Framework

Results hierarchy	Indicators							Means of verification			Assumptions
	Name	Baseline	Mid-Term	End Target	Annual Result (2019)	Cumulative Result (2019)	Cumulative Result % (2019)	Source	Frequency	Responsibility	
Outreach Portée du projet en termes de bénéficiaires	1.b Estimated corresponding total number of households members										
	Household members		24 000	48 000	1 620	32 112	66.9				
	1.a Corresponding number of households reached										
	Households		4 000	8 000	270	5 352	66.9				
	1 Persons receiving services promoted or supported by the project							Household survey	BL, MTR, PCR		
	Males			31 200	595	19 157	61.4				
	Females			16 800	63	9 625	57.3				
	Young										
	Total number of persons receiving services			48 000	658	28 782	60				
Project Goal Contribuer, dans le cadre du PMV, à l'allègement de la pauvreté rurale par la diversification et la croissance durable des revenus des femmes, des hommes et des jeunes ruraux pauvres, associées à une gestion durable des ressources naturelles, qui constituent la base de leur survie.	Nombre de ménages dont l'indice d'accumulation des biens s'est amélioré							Enquête de base et d'impact finale	BL, PCR	UGP/DPA	
	Households										
	Réduction de la malnutrition infantile (enfants de moins de 5 ans)							Enquête de base SYGRI et d'impact final	BL et PCR	UGP/DPA	
	taille/âge des garçons										
	taille/âge des filles										
	poids/âge des garçons										
	poids/âge des filles										

Results hierarchy	Indicators							Means of verification			Assumptions
	Name	Baseline	Mid-Term	End Target	Annual Result (2019)	Cumulative Result (2019)	Cumulative Result % (2019)	Source	Frequency	Responsibility	
Development Objective Diversifier et valoriser durablement les productions agricoles par la reconversion des superficies des céréales vers des filières plus adaptées et plus rentables.	Augmentation du revenu moyen de l'exploitation agricole dans la zone du projet							Statistiques agricoles DRA		DPA/UGP	
	augmentation du revenu moyen			20							
	Pourcentage d'AGR et de PMER fonctionnelles à l'achèvement du Programme										
	AGR et PMER fonctionnelles			70							
Outcome Effet 1. Les activités agricoles sont diversifiées grâce à la reconversion des superficies de céréales vers les filières aboricoles plus adaptées et rentables et la production des filières ciblées est valorisée pour permettre l'accès aux marchés rémunérateurs.	1.2.2 Households reporting adoption of new/improved inputs, technologies or practices							Enquêtes et statistiques DPA	MTR, PCR		Les ressources humaines sont qualifiées pour la mise en oeuvre du projet.
	Households			40							
	Total number of household members										
	Households			3 200							
	Pourcentage d'agriculteurs ayant enregistré une augmentation des rendements d'olives d'au moins 50% et de 45% pour l'amandier							Rapport annuel et enquêtes bénéficiaires	annuel	UGP	
	producteurs d'olives et d'amande			50							
	2.2.3 Rural producers' organizations engaged in formal partnerships/agreements or contracts with public or private entities							Rapport d'activités		UGP/DPA	
	Percentage of POs										
	Number of POs										
	Women in leadership position										
	Number of POs - crop										
	Number of POs - livestock										

Results hierarchy	Indicators							Means of verification			Assumptions
	Name	Baseline	Mid-Term	End Target	Annual Result (2019)	Cumulative Result (2019)	Cumulative Result % (2019)	Source	Frequency	Responsibility	
Output Les plantations arboricoles existantes sont réhabilitées et intensifiées et les produits sont valorisés.	Nombre de produits labellisés pour les 3 filières olives, amandes et miel							rapports d'avancements	annuel	UGP	
	No produits labellisés		1	3							
	2.1.6 Market, processing or storage facilities constructed or rehabilitated							Rapports d'activités	annuel		
	Processing facilities constructed/rehabilitated			24	0	2	8.3				
	Storage facilities constructed/rehabilitated			5	0	0	0				
	No de contrats de commercialisation établis avec des agrégateurs privés							Rapports d'activités	annuel	UGP	
	No de contrats de commercialisation										
	1.1.4 Persons trained in production practices and/or technologies							Rapports d'activités	annuel		
	Men trained in crop			900	0	468	52				
	Women trained in crop			100	0	38	38				
	Men trained in livestock			875	0	985	112.6				
	Women trained in livestock			375	0	195	52				
	Total persons trained in crop			1 000	0	506	50.6				
	Total persons trained in livestock			1 250	0	1 180	94.4				
Output Les filières viandes rouges et miel sont développées.	Augmentation de la production de viande et de miel							rapports d'activités	annuel	UGP	
	augmentation de la production viande			20							
	augmentation de la production miel			150							

Results hierarchy	Indicators							Means of verification			Assumptions
	Name	Baseline	Mid-Term	End Target	Annual Result (2019)	Cumulative Result (2019)	Cumulative Result % (2019)	Source	Frequency	Responsibility	
	2.1.3 Rural producers' organizations supported							Rapports d'activités	annuel	UGP	
	Rural POs supported			99	20	92	92.9				
	Total size of POs			3 850	630	5 212	135.4				
	Males			2 540	567	4 738	186.5				
	Females			1 310	63	474	36.2				
	Women in leadership position			20	0	43	215				
Output Les périmètres irrigués réhabilités sont gérés rationnellement par les communautés.	1.1.2 Farmland under water-related infrastructure constructed/rehabilitated							Rapports d'activités	annuel	UGP	
	Hectares of land			1 800	25	2 197	122.1				
	Groupes de gestion de l'infrastructure créés/consolidés (Associations d'usager de l'eau) et membres des AUE							Rapports d'activités	annuels	UGP	
	No de groupes de gestion de l'infrastructures			36	0	36	100				
	Males			1 745	0	252	14.4				
	Females			5	0	0	0				
Output Les pistes rurales et les réseaux d'aduction en eau potable (AEP) réalisés/aménagés sont régulièrement entretenus et gérés rationnellement.	2.1.5 Roads constructed, rehabilitated or upgraded							rapports d'activités	annuel	UGP	
	Length of roads		21	42	5	35	83.3				
	Réseaux d'eau potable installés/remis en état et points d'eau pour le bétail aménagés/remis en état							Rapports d'activités	annuel		
	réseaux d'eaux potables			24	0	4	16.7				
	points d'eau pour le bétail			24	0	36	150				

Results hierarchy	Indicators							Means of verification		Assumptions
	Name	Baseline	Mid-Term	End Target	Annual Result (2019)	Cumulative Result (2019)	Cumulative Result % (2019)	Source	Frequency	Responsibility
Outcome Effet 2. La durabilité du développement agricole est garanti par des actions d'accompagnement transverse à caractère économique et social	2.2.1 New jobs created									
	Number of new jobs				14	119				
	Job owner - men				14	101				
	Job owner - women				0	18				
	Job owner - young				14	119				
	Job owner - not young									
Output 2.2. L'appui pour la création d'AGR et de PMER est renforcé à travers le soutien du PDFAZMT et des institutions de financement à la création et au développement de ces activités et entreprises.	2.1.2 Persons trained in income-generating activities or business management							Rapports d'activités	annuel	
	Males			350	14	172	49.1			
	Females			350	0	52	14.9			
	Young									
	Persons trained in IGAs or BM (total)			700	14	224	32			
Output 2.3 La participation des femmes et des jeunes dans le processus participatif de programmation, d'exécution et de suivi des actions de développement est renforcé.	Nombre de personnes formées dans le cadre du Programme d'alphabétisation fonctionnelle							Rapport d'avancement	annual	PMU
	Males									
	Females									

Morocco

Agricultural Value Chain Development Programme in the Mountain Zones of Taza Province

Supervision Report

Appendix 1: Financial: actual financial performance; by financier by component and disbursements by category

Mission Dates: 28/4/2019 au 08/05/2019

Document Date 20/06/2019

Project No. 1100001525

Report No. 5085-MA

Near East, North Africa and Europe Division
Programme Management Department

ANNEXES FINANCIERES

PDFAZM - Taza
Prêt L-I-831-MA; Don n° G-I-C-831 MA

Tableau 1A

Exécution des obligations de financement par source de financement au 30-04-2019 (en 000 USD)

Source de financement	Montant approuvé (en mUSD)	Paielements (en mUSD)	Solde	% paiement
Prêt du FIDA	22 478	12 947	9 531	58%
Don du FIDA	500	465	35	93%
Gouvernement	7 961	2 644	5 317	33%
FDR	4 959	4 608	351	93%
Bénéficiaires	3 350	737	2 613	22%
Total	39 248	21 400	17 848	55%

Cours moyen paiement \$/DH : 9,4979 DH

PDFAZM - Taza
Prêt L-I-831-MA; Don n° G-I-C-831 MA

Tableau 1B

Exécution des obligations de financement par source de financement et par composante au 30-04-2019 (en 000 USD)

Composantes	Prêt FIDA			Don FIDA			FDR			Gouvernement			Bénéficiaires			Total		
	Approuvé	Payé	%	Approuvé	Payé	%	Approuvé	Payé	%	Approuvé	Payé	%	Approuvé	Payé	%	Approuvé	Payé	%
1 Appui au développement des filières agricole	17 578	10 694	61%	56	0	0%	4 959	4 608	93%	5 699	2 066	36%	3 350	737	22%	31 642	18 105	57%
2 Financement rural et PMER	639	50	8%	139	0	0%	0	0		194	10	5%	0	0		972	60	6%
3 Renforcement des capacités locales	2 484	308	12%	0	0		0	0		1 055	54	5%	0	0		3 539	362	10%
4 Coordination et gestion du Programme	1 777	1 895	107%	305	465	152%	0	0		1 013	513	51%	0	0		3 095	2 873	93%
Total	22 478	12 947	58%	500	465	93%	4 959	4 608	93%	7 961	2 644	33%	3 350	737	22%	39 248	21 400	55%

Décaissements du prêt au 30-04-2019 (en 000 DTS)

Catégories	Allocation initiale	Allocation révisée (1)	Décaissement (2)	Solde (1) - (2)	% décaissement (2)/(1)
1. Aménagement et travaux	7 525	10 600	6 726	3 874	63%
2. Véhicules	216	216	0	216	0%
3. Equipements et matériels	923	923	456	467	49%
4. Formation et animation	1 110	408	209	199	51%
5. Appui technique national	1 685	34	0	34	0%
6. Partenariat	429	429	315	114	74%
7. Contrat de prestation de services	698	1 400	918	482	66%
8. Etudes	680	730	606	124	83%
Non alloué	1 474	0	0	0	
Total	14 740	14 740	9 230	5 510	63%

Décaissements du don au 30-04-2019 (en 000 DTS)

Catégories	Allocation initiale	Allocation révisée (1)	Décaissement (2)	Solde (1) - (2)	% décaissement (2)/(1)
1. Aménagement et travaux	33	0	0	0	
5. Appui technique national	83	0	0	0	
7. Contrat de prestation de services	180	328	327	1	99,6%
Non alloué	32	0	0	0	
Total	328	328	327	1	99,6%

Morocco

Agricultural Value Chain Development Programme in the Mountain Zones of Taza Province

Supervision Report

Appendix 2: Physical progress measured against AWP&B

Mission Dates: 28/4/2019 au 08/05/2019
Document Date 20/06/2019
Project No. 1100001525
Report No. 5085-MA

Near East, North Africa and Europe Division
Programme Management Department

Appendice 2 : Réalisations physiques des PTBA 2018 et 2019 cumulées au 30 avril 2019

Appendice : État d'avancement physique par rapport au PTBA ARRETE AU 30/09/2018

Composante/sous-composante/action	Unité	Prévisions globales	Réalisations cumulées en 2018	%
Composante I développement des filières				
S/C 1: Filière olive				
A/ Etude participative du plan de développement de la filière oléicole (PPDF)	FF	1	1	100%
B/ Appui à l'organisation de la profession et de l'interprofession				
1-Appui à la mise en place et au renforcement des groupements (grpmt)	Grpmt	3	3	100%
2 -Appui à la mise en place des coopératives oléicoles	Coop	4	4	100%
3-Appui à la mise en place de l'union des coopératives oléicoles	Union	1	1	100%
5-Formation sur la gestion des coopératives et associations	Session	9	3	33%
C/ Renforcement du maillon "production" de la filière				
1.Extension des plantations				
a-Visite par les agriculteurs des périmètres d'extension pilotes	Voyage	5	0	0%
b-Travaux de plantation d'olivier	Ha	3080	3070	99,5%
c-Mise en place des structures antiérosives des oliveraies en bour,	Ha	3080	3070	99,5%
2-Réhabilitation des oliveraies existantes				
a-Travaux de réhabilitation des plantations (densification, taille, traitement...)	Ha	1600	800	100%
b-Formation en techniques d'oléiculture et céréaliculture	Session	47	21	45%
3-Accompagnement et suivi de proximité				
a-Suivi des coopératives pour leur mise à niveau (AG, rapports moraux et financiers)	Session	9	3	33%
b-Suivi et accompagnement des coopératives jusqu'à la labellisation	Session	9	3	33%
D/ Promotion de la valorisation et de la commercialisation des produits				
1- Investissements physiques pour la création de PMER pilotes				
a-Unité d'olive de table	Nombre	1	0	0%
b-Unité de conserve traditionnelle d'olives de table pour les femmes	Nombre	1	0	0%
c-Investissement physique pour la création des PMER	unité	10	10	100%
2- Investissement et formation dans l'hygiène et la protection de l'environnement				
a-Formation des coopératives en oléotechnique, traçabilité et qualité	Session	9	4	44%
b-formation sur l'hygiène, la santé et la salubrité des aliments	Session	9	4	44%
c-formation sur le marketing, le captage de la valeur ajoutée et l'accès aux marchés	Session	9	4	44%
d-Organisation d'une journée "large public" sur les bienfaits de l'huile d'olive	PJ	3	1	33%
E/ Renforcement des capacités des services				
1-Formation du personnel des services sur :				
- Voyages d'étude	Voyages	6	0	0%

Composante/sous-composante/action	Unité	Prévisions globales	Réalisations cumulées en 2018	%
F/ PMH et réhabilitation des réseaux d'irrigation				
1-Etudes				
a-Etudes techniques	Unité	1	1	100%
b-Etude géotechnique (y compris analyse de béton)	Unité	1	0	0%
6-Formation				
a-Voyages d'études	Voyage	5	0	0%
b-Formation de techniciens	FF	1	0	0%
8-Formation des associations	AUEA	11	11	100%
9- Travaux				
a-Construction d'ouvrages de dérivation	Unité	3	13	433%
b-Aménagement de sources	Unité	4	2	50%
c-Construction de bassins de stockage	Unité	6	6	100%
d-Revêtement de séguias	Km	40	42	105%
e-Protection des berges	Unité	400	0	0%
H/ Pistes				
1-Etude de pistes (filière oléicole)	FF	1	1	100%
2-Travaux pistes	Km	15	10	66%
I/ AEP				
1-Etude d'AEP (filière oléicole)	FF	1	1	100%
2-Captage de sources	Unité	3	1	33%
3-Réservoirs semi-enterrés	Unité	3	3	100%
4-Bornes fontaine	Unité	6	12	200%
5-Canalisations	Km	31	18,6	60%
S/C 2: Filière amandier				
A/ Etude participative du PPDF amandier	FF	1	1	100%
B/ Appui à l'organisation de la profession et de l'interprofession				
1- Appui à la mise en place des groupements ANARBOM	Grpmt	2	0	0%
2-Appui à la mise en place des coopératives d'amandier	Coop	2	4	200%
3-Appui à la mise en place de l'union des coopératives d'amandier	Union	1	1,5	150%
4. Organisation d'une journée 'large public' sur les bienfaits de l'huile d'amande	SESSION	3	0	0%
5. Organisation de manifestations professionnelles et inter professionnelles	Forfait	2	0	0%
6- Formation sur la gestion des coopératives et associations	Session	6	6	100%
7-Suivi des coopératives pour leur mise à niveau	Session	6	6	100%
C/ Renforcement du maillon de production des amandes				
1- Extension des plantations				
a-Visite des agriculteurs aux périmètres pilotes	Voyage	6	2	33%
b-Travaux d'installation d'amandier en bour,	Ha	1600	1543	96%
c-Mise en place des structures antiérosives de l'amandier en bour,	Ha	1600	1543	96%

Composante/sous-composante/action	Unité	Prévisions globales	Réalisations cumulées en 2018	%
2-Visite des périmètres pilotes de réhabilitation,	Voyage	6	0	0%
3- Formation des agriculteurs (trices) et jeunes ruraux				
a-Formation générale (technico-économique),	Session	4	0	0%
b-Formation sur la conduite technique de l'amandier et des céréales,	Session	9	6	67%
c-Voyage d'études,	Voyage	3	2	67%
D/ Promotion de la valorisation et de la commercialisation des produits				
1. Formation du personnel et des adhérents (es) des coopératives				
a. Formation sur la diversification des produits de l'amandier et la qualité (Amandes et huile d'amandes)	Session	1,5	2,5	167%
b. Formation sur l'hygiène, la santé et la salubrité des aliments et des cosmétiques	Session	1,5	2,5	167%
c. Formation sur le marketing, le captage de la valeur ajoutée l'accès aux marchés rémunérateurs	Session	1,5	2,5	167%
2. Démonstrations des bonnes pratiques de réglage des machines en relation avec la qualité des produits	Session	4	0	0%
3. Accompagnement des coopératives (Qualité, étiquetage, et ensachage)	Session	9	0	0%
4. Investissements physiques pour la création de MPMER pilotes, Unité de concassage d'amandes	NBR	1	1	100%
F/ PMH et réhabilitation des réseaux d'irrigation : filière amandier				
1-Etudes				
a-Etudes techniques	Unité	1	1	100%
b-Etude géotechnique (y compris analyse de béton)	Unité	1	0	0%
6- Formation				
Voyages d'étude	Voyage	9	0	0%
8-Formation des associations	AUEA	11	11	100%
9- Travaux				
a-Construction d'ouvrages de dérivation	Unité	3	13	433%
b-Aménagement de sources	Unité	7	5	71%
c- Construction de bassins de stockage	Unité	6	6	100%
d-Revêtement de séguias	Km	30	36	120%
e-Protection des berges	Unité	700	0	0%
H/ Pistes				
1-Etude de pistes filière amandier	FF	1	1	100%
2-Travaux pistes	Km	15	10	66%
I- AEP				
1-Etude AEP filière amandier	FF	1	1	100%
2-Captage de sources	Unité	4	2	50%
3-Réservoirs semi-enterrés	Unité	7	2	29%
4-Bornes fontaine	Unité	9	24	267%

Composante/sous-composante/action	Unité	Prévisions globales	Réalisations cumulées en 2018	%
5-Canalisations	Km	28	26,91	96 %
S/C 3: Filière viande ovine et caprine				
A-Elaboration du plan participatif de développement de la filière	FF	1	0,95	95 %
B-amélioration des infrastructures de base				
Création de points d'eau (Aménagement de sources + Citernes enterrées)	Unité	36	36	100%
Abris anti-neige	Unité	6	6	67%
Centre d'approvisionnement en aliments de bétail pour ANOC	Unité	4	0	0%
Achat de citernes tractées	Unité	5	5	100%
C-Appui à la filière par l'agregateur				
1-Activités organisationnelles	Gpmt	4	2,6	65%
2-Activités d'appui technique	Gpmt	4	1,1	28%
3-Activités de formation	Gpmt	4	1,16	29%
D- Renforcement du disponible fourrager				
Renforcement du disponible fourrager par des plantations intercalaires	Ha	800	0	0%
F- Formation				
2. Formation des bénéficiaires ne relevant pas des groupements ANOC				
Sessions de formation	Session	11	0	0%
Journées de démonstration	Journée	15	0	0%
Voyage d'étude	Voyage	3	0	0%
G- PMH et réhabilitation des réseaux d'irrigation				
1-Etudes				
Etudes techniques de PMH	Unité	1	1	100%
Etude géotechnique (y compris analyse de béton)	FF	1	0	0%
4-Formation				
Voyages d'études	PS	1	0	0%
5-Formation des associations	AUEA	11	11	100%
6-Travaux				
Construction d'ouvrages de dérivation	Unité	7	10	143%
Aménagement de sources	Unité	1	0	0%
Construction de bassins de stockage	Unité	7	5	71%
Revêtement de séguias	KM	30	36	120%
Protection des berges	Unité	600	0	0%
I- Pistes				
Etude de pistes	FF	1	1	100%
Travaux pistes	Km	12	10	83%
F- AEP				
Etude AEP filière viandes rouges	FF	1	1	100%
Captage de sources	Unité	4	1	25%

Composante/sous-composante/action	Unité	Prévisions globales	Réalisations cumulées en 2018	%
Réservoirs semi-enterrés	Unité	6	1	17%
Bornes fontaine	Unité	9	9	100%
Canalisations	Km	17	2,8	16%
S/C 1.4. Filière miel				
A- Elaboration du plan participatif de développement de la filière	<i>FF</i>	1	1	100%
B- Renforcement de l'organisation des apiculteurs				
Formation des membres des coopératives	Session	10	11	110%
Apprentissage	P.S	20	38	190%
Constitution des Unions en tant qu'agréateurs (GIE)	Forfait	3	3	100%
Equipement informatique	Unité	3	0	0%
C- Renforcement du maillon "production" de la filière				
1-Acquisition de ruches peuplées, première	Ruche	1200	1600	133%
2. Renforcement de la conduite sanitaire	Ruche	500	1820	364%
3-Formation des apiculteurs (trices): techniques de production	Session	15	8	53%
4-Formation des apiculteurs (trices): santé apicole	Session	15	8	53%
5-Formation des apiculteurs (trices): confection des ruches	Session	5	8	160%
6-Formation des apiculteurs (trices): valorisation, commercialisation	Session	12	8	67%
D- Promotion de la valorisation du miel				
1. Au niveau des coopératives apicoles				
Matériel d'extraction	Unité	20	20	100%
2. Au niveau des Unions de coopératives en tant qu'agréateurs				
Construction de locaux (UV)	Local	3	0	0%
Matériel de conditionnement	Unité	3	0	0%
3- Appui pour la labellisation et la commercialisation	Ff	1	0	0%
4- Achat des produits anti varroase	Ruche	500	5843	1169%
F- Investissements physiques pour la création des AGR et des PMER				
Unités apicoles de 50 ruches	Unité	50	25	50%
Composante II : financement rural de proximité et création d'AGR et PMER				
A/ Appui au développement du financement rural de proximité				
B/ Promotion des AGR et de la PMER				
1-Etude de diagnostic/potentialités en matière de création d'AGR et de PMER	Etude	1	1	100%
2-Formation des animateurs en matière d'accompagnement pour la création d'AGR et de PMER	Session	120	0	0%
3. Formation des promoteurs d'AGR et de PMER	Session	660	804	122%
4. Appui-conseil aux promoteurs d'AGR et de PMER	Unité	3	3	100%
6. Organisation de rencontres annuelles sur les AGR et la PMER	Rencontre	3	2	66%
7. Etude d'évaluation des AGR et des PMER	FF	2	0	0%
Composante III : renforcement des capacités locales				
A/ Encadrement et appui à l'élaboration et à la mise en œuvre des PPDF				

Composante/sous-composante/action	Unité	Prévisions globales	Réalisations cumulées en 2018	%
1-Encadrement et appui				
Animateurs	Pers.mois	90	56	50%
Animatrices	Pers.mois	30	30	100%
Techniciens en gestion des petites entreprises	Pers.mois	20	16	90%
Techniciens en génie rural	Pers.mois	40	40	80%
Techniciens en production végétale	Pers.mois	60	60	100%
Techniciens en production animale	Pers.mois	60	60	76%
2-Aménagement de locaux				
Aménagement de bâtiments des CT et S/CT	Unité	1	1	100%
B. Alphabétisation fonctionnelle				
Contrat pour formateurs en alphabétisation fonctionnelle	Contrat	4	4	100%
Composante IV : Composante coordination et gestion				
C/ Personnel contractuel				
Directeur-adjoint	Pers.mois	75	58	77%
Spécialiste en financement rural, AGR et PMER	Pers.mois	20	17	85%
Agroéconomiste spécialiste en suivi-évaluation	Pers.mois	50	40	90%
Sociologue spécialiste en renforcement des capacités et genre	Pers.mois	24	20	92%
Ingénieur du génie rural	Pers.mois	25	25	100%
Ingénieur agronome spécialisé en horticulture	Pers.mois	25	25	100%
Ingénieur zootechnicien spécialisé en apiculture	Pers.mois	25	25	132%
Comptable	Pers.mois	50	50	122%
D/ Activités de suivi-évaluation				
Atelier de démarrage du projet	FF	1	1	100%
Enquête de base	FF	1	1	100%
Etudes d'impact	FF	2	0	0%
Enquêtes anthropométriques	FF	1	0	0%
Enquêtes sur l'accumulation des biens	FF	1	0	0%
Formation des responsables de gestion du programme	FF			
Formation des responsables sur le genre et le ciblage	FF	2	0	0%
E/ Centre de documentation				
Photocopieuse (imprimante multifonction+ imprimante laser)	Unité	1	1	

Morocco

Agricultural Value Chain Development Programme in the Mountain Zones of Taza Province

Supervision Report

Appendix 3: Compliance with legal covenants: status of implementation

Mission Dates: 28/4/2019 au 08/05/2019
Document Date 20/06/2019
Project No. 1100001525
Report No. 5085-MA

Near East, North Africa and Europe Division
Programme Management Department

Appendice 3 : Respect des dispositions de l'accord de financement (831-MA), état d'avancement

Section	Disposition	Objectif/date prévue	Etat d'avancement/Date
Section E.1.b	L'UGP a été mise en place au sein de la DPA, les spécialistes -matière ont été sélectionnés conformément aux dispositions de l'accord de financement.	Avant le démarrage du Programme	Disposition respectée
Section E.2	Les dispositions prévues à la section 4.02 a) des conditions générales ne s'appliquent pas à l'accord de financement. Les dépenses spécifiées au parag.2 de l'annexe 2 de l'accord de financement et n'excédant pas un montant total en MAD équivalent à la somme de 1 200 000 USD peuvent être honorées à partir du compte de prêt et du compte de don.		Disposition respectée
Annexe 3	Clauses particulières : a), b), c), d), e), f) et g)		Clauses respectées
Section 4.02.b	Aucun retrait ne peut être effectué sur le compte du prêt et/ou le compte du don avant que le FIDA n'ait approuvé le premier PTBA.		Disposition respectée
Section 4.04	Les demandes de retrait ou d'engagement spécial sur le compte de prêt et/ou du compte de don, doivent être accompagnées par les documents et les pièces justificatives.		Disposition respectée
Section 7.01.b	L'UGP élabore annuellement un projet de PTBA.	Projet de PTBA à soumettre au FIDA pour non-objection 60 jours avant le début de l'année du projet considéré	Disposition partiellement respectée. L'UGP doit présenter un tableau synthétique par composante, sous-composante, catégorie et source de financement
Section 7.05	Les marchés de biens, de travaux et de services doivent être passés conformément aux dispositions de la réglementation de l'emprunteur.		Disposition respectée
Section 7.08	L'UGP assure contre les risques l'ensemble des biens et des constructions utilisés dans le cadre du projet selon les montants conformes à de saines pratiques commerciales.		Disposition respectée
Section 7.11	L'emprunteur nomme le directeur du projet et tout le personnel clé du projet selon la procédure précisée dans l'accord de financement et fait en sorte qu'il reste en poste tout au long de la période de mise en œuvre.	Avant le démarrage du Programme	Disposition respectée : Le directeur, le directeur-adjoint et le personnel clé du projet sont nommés.
Section 8.02.a	L'UGP établit et tient un système approprié de gestion des informations, conformément aux prescriptions du guide pratique du FIDA pour le suivi-évaluation des projets.		Disposition respectée : une application et un registre de contrats et de dépenses ont été mis en place. Cependant, l'UGP ne dispose pas d'un logiciel de comptabilité. Le suivi financier se fait sur Excel.
Section 8.02.b	L'UGP doit remettre au FIDA des rapports d'activité périodiques conformes en la forme et sur le fond aux exigences du FIDA.	Chaque semestre et à la fin de chaque exercice	Disposition non respectée

Section 8.03	Une revue à mi-parcours devrait être conduite conjointement par le FIDA et le Bénéficiaire.		Disposition respectée
Section 9.01	L'UGP tient des comptes et des livres comptables distincts, conformément à des pratiques comptables appropriées.		Disposition respectée
Section 9.03	Remettre au FIDA dans les 6 mois suivant la fin de l'année fiscale, une copie certifiée conforme du rapport d'audit.	30 juin de chaque année	Disposition respectée. Le rapport d'audit 2018 n'a pas encore été adressé au FIDA
Section 11.01	Le financement et les paiements au titre des frais de service du prêt sont exonérés de tout impôt, et les paiements au titre des frais de service du prêt sont faits nets de tout impôt		Disposition respectée