

**REPUBLIQUE DE COTE D'IVOIRE**

**MINISTERE DE L'AGRICULTURE**

**PROJET D'APPUI A LA PRODUCTION AGRICOLE ET A LA COMMERCIALISATION (PROPACOM)**

**DON FIDA N° G-I-DSF-8090-CI**

**Mission de supervision: du 12 AU 23 JUIN 2012**

**AIDE-MEMOIRE**

**A. Introduction<sup>1</sup>**

1. Une mission FIDA a séjourné en Côte d'Ivoire du 12 au 23 Juin 2012, dans le cadre de la supervision du PPMS/PRAREP/PROPACOM. Cette mission avait pour objectifs : (i) d'évaluer la performance globale des projets et de leur impact ; (ii) d'apprécier la qualité de la gestion administrative et comptable du Projet ; (iii) de faire le point de l'état d'avancement des activités prévues pour cette année (PTBA 2012) par composante aussi bien au niveau physique que financier ; (iv) d'apprécier le niveau d'exécution des principales recommandations de la dernière mission de supervision de décembre 2011; (v) de passer en revue les procédures d'acquisition des biens et services ; (vi) d'apprécier l'état d'avancement de l'audit des comptes du PPMS pour l'exercice 2011 ; (vi) d'analyser avec l'équipe du projet et les partenaires impliqués et/ou qui seront impliqués dans la mise en œuvre, les difficultés et les contraintes rencontrées et proposer des solutions appropriées.
2. La mission a travaillé en étroite collaboration avec l'UGP tout au long de son séjour. A Abidjan, elle a rencontré les principaux partenaires du projet, à savoir l'Office National de Développement de la Riziculture (ONDR), le Centre Suisse de Recherches Scientifiques (CSRS), le Programme des Nations Unies pour le Développement (PNUD) et l'Agence Nationale pour le Développement Rural (ANADER). Au niveau institutionnel, elle a eu des échanges au Ministère de l'Agriculture, avec le Ministre et ses collaborateurs, particulièrement le Directeur Général de la Programmation des Projets et des Statistiques (DGPPS), et, au Ministère de l'Economie et des Finances, avec le Directeur de Cabinet du Ministre, le Conseiller Technique chargé de la coordination de l'Aide extérieure et du renforcement des capacités et les Responsables de la Dette Publique et de l'Agence Comptable de la Dette Publique. Du point de vue du renforcement des partenariats avec les autres partenaires au développement la mission a rencontré en plus du PNUD, la FAO, la Banque Mondiale, l'Agence Française de Développement (AFD), l'Union Européenne, la coopération allemande (GIZ). Toutes ces rencontres ont été aussi l'occasion de présenter le nouveau Chargé de Portefeuille pour la Côte d'Ivoire, Monsieur Abdoul Wahab Barry remplaçant Monsieur Luyaku Nsimpati.
3. La mission s'est ensuite rendue d'une part dans les régions du Poro (ex région des Savanes), du Gbèkè et du Hambol (ex région de la vallée du Bandama) où elle a rencontré les Directeurs Régionaux et Départementaux de l'Agriculture et des Marchés Publics et a eu des séances de travail avec les opérateurs techniques du projet, l'Agence Nationale d'Appui au Développement Rural (ANADER), le Centre National de Recherche Agronomique (CNRA), le Bureau de Vente des Producteurs (BVP), l'Animation Rurale de Korhogo (ARK), le Bureau de Formation et de Conseil en Développement (BFCD), le Cabinet d'Etudes et de Conseils en Développement (CECED). Elle a également effectué des visites de sites, échangé avec les organisations de producteurs, recueilli les avis et suggestions des bénéficiaires du Projet.
4. Une réunion de restitution de l'aide-mémoire présidée par le Directeur Général de la DGPPS a été organisée le 21 juin 2012. Elle avait pour objectif de présenter les principales conclusions de la mission aux autorités de tutelle des projets. Le présent Aide-mémoire fait le point des résultats de la mission et intègre les commentaires des ministères de l'Agriculture (Tutelle Technique du

<sup>1/</sup> La mission était composée de Monsieur Abdoul Wahab Barry, Chargé de Portefeuille du FIDA entrant, Chef de mission, Monsieur Luyaku Loko Nsimpati, Chargé de Portefeuille du FIDA sortant, Madame Odile Sarassoro, Point Focal FIDA en Côte d'Ivoire, Monsieur Moulaye Idrissa Tera, Consultant FIDA, Expert Analyste administration et finance et Monsieur Ahidara Lacine, Consultant FIDA, Responsable des aspects de production agricole. Le Gouvernement Ivoirien était représenté par Madame Chantale DONGO (DEP) et Monsieur Allah Kouadio (DAFP) du Ministère de l'Agriculture. Madame Kouakou Cécile, coordonnatrice des projets PPMS et PRAREP et ses collaborateurs ont également participé à la mission.

projet) et de l'Economie et des Finances (Représentant de l'Emprunteur), des différents partenaires du Projet, ainsi que ceux de l'UGP.

5. La mission exprime ses remerciements aux Autorités ivoiriennes pour l'accueil dont elle a bénéficié. Elle tient particulièrement à féliciter l'équipe du Projet et ses partenaires pour la disponibilité, la qualité des échanges, ainsi que pour l'organisation des visites de terrain.

## **B. Évaluation d'ensemble et Avancement de l'exécution du projet**

6. Le Projet n'a pas encore effectivement démarré. L'accord de don a été signé le 16 mars 2012, avec une mise en vigueur immédiate. Il reste à lever les conditions préalables aux décaissements notamment rendre disponibles les éléments suivants: i) l'arrêté/MINAGRI portant création du comité de pilotage unique et commun au PRAREP et au PROPACOM ; ii) l'arrêté/MINAGRI portant création de l'Unité de Coordination du Projet (UCP) unique et commune au PRAREP et au PROPACOM ; iii) le recrutement par le MINAGRI du personnel clé à savoir: le Coordonnateur, le Responsable Administratif et Financier, le Responsable du Suivi/Evaluation ainsi que le Comptable; iv) l'arrêté/MINAGRI portant nomination du Coordonnateur; v) l'arrêté/MEF portant nomination de l'Agent Comptable auprès du projet; vi) le manuel de procédures administratives, financières et comptables unique et commun au PRAREP et au PROPACOM approuvé par le FIDA.
7. Par ailleurs, le personnel complémentaire prévu devra être recruté dans les meilleurs délais. Il s'agit des agents ci-après: i) un(1) Responsable Genre/OPA; ii) un(1) Responsable Transformation/Commercialisation; iii) un(1) Assistant Suivi/Evaluation du Siège; iv) deux(2) Assistants Transformation/Commercialisation des Antennes.
8. Dans le cadre de la réhabilitation du Siège de Bouaké et des Antennes, il sera nécessaire de prévoir des bureaux pour ce personnel ainsi que pour l'Agent Comptable et le Contrôleur Financier.
9. Pour les dispositions de mise en œuvre, surtout en ce qui concerne la collaboration avec les partenaires stratégiques du Projet, il ressort des discussions que la mission a eues avec ceux-ci, la Direction Générale de la Programmation des Projets et des Statistiques (DGPPS) et la Direction Régionale des Marchés publics que : i) les conventions d'exécution seront signées, concernant l'ANADER, avec les représentations au niveau terrain, et les conventions de coordination et de suivi avec la Direction Générale et les Directions régionales ; ii) les conventions avec l'ONDR ne prendront en compte que les prestations intellectuelles et le traitement/stockage/conditionnement des semences ; iii) les contrats devront être assortis de cahiers de charges très précis.
10. Bien que le projet n'ait pas effectivement démarré, la satisfaction des conditions de décaissement est en cours. La mission a été informée que les arrêtés portant création du comité de pilotage unique et commun au PRAREP et au PROPACOM ainsi que celui portant création de l'unité de coordination du projet (UCP) unique et commune au PRAREP et au PROPACOM est en cours de signature par le Ministre de l'Agriculture. Le processus de sélection du recrutement du coordonnateur du projet qui est en même temps celui du PRAREP est en cours et devra prendre fin au plus tard le 29 juin 2012. Conformément au Procès verbal de négociation de l'accord de financement du PROPACOM, celui-ci devra être recruté avant les autres membres de l'UCP. Le compte désigné du projet a été ouvert par l'Agence Comptable de la Dette Publique à la Banque Nationale d'Investissement et un courrier du MINAGRI (Tutelle du projet) est en cours de transmission au Ministre de l'Economie et de Finances en vue de la nomination d'un agent comptable et d'un contrôleur financier auprès du projet. Le manuel de procédures administratives, financières et comptables unique et commun au PRAREP ainsi que le manuel d'opération est en cours d'élaboration avec l'appui du FIDA.


Mesure convenue	Responsabilité	Date convenue
Satisfaction des conditions préalables aux décaissements.	MINAGRI/MEF/Consultant	Juillet 2012
Recrutement du personnel complémentaire	MINAGRI/Coord/RAF	Août 2012
Prévision de bureaux pour le personnel complémentaire et les agents du MEF	UGP	Août 2012
Rendre disponibles les manuels de procédures de gestion et d'opération/exécution du PRAREP/PROPACOM	Coord/Consultants	31/07/12
Formaliser l'application du taux de DSA/PNUD (Elsewhere/autres villes) pour les missions à l'intérieur du pays	Coord/FIDA	Pour mémoire
Se mettre en accord avec le FIDA pour tout recrutement ou transfert de personnel au projet et payé sur fonds du Trésor.	Coord/DEP	Pour mémoire

### C. Conclusion

11. Les conditions de mise en œuvre effective sont en train d'être remplies. Tout au plus, dans un ou deux mois, le Projet pourra démarrer ses activités. Il devra alors coordonner ses actions avec celles du PRAREP déjà en exécution, tout en tenant compte des acquis du PPMS.
12. Le FIDA et le Gouvernement de la République de Côte d'Ivoire approuvent les conclusions de la mission de supervision.



Abdoul Wahab BARRY  
Chargé de Portefeuille FIDA



Nouhoum COULIBALY  
Directeur Général de la Programmation  
des Projets et des Statistiques

18/9/2012  
Date

11/07/12  
Date